

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Левженская СОШ»:
Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 30 августа 2023 года
Приказ № 214/1 от 1 сентября 2023 года

Рузманова Л.А.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ

на 2023—2024 учебный год

Структура учебно-воспитательного плана МБОУ «Левженская СОШ»

Раздел 1. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год

Раздел 2. Задачи и приоритетные направления работы на новый 2023-2024 учебный год

Раздел 3. Управление образовательным учреждением

3.1. Тематические педагогические советы

3.2. План совещаний при директоре

3.3. План работы Управляющего Совета

3.4. План внутришкольного контроля

Раздел 4. Методическая работа

4.1. План работы методического совета

4.2. План заседаний МО

4.3. План проведения открытых уроков

4.4. План проведения открытых классных часов

4.5. План проведения открытых мероприятий

4.6. График проведения предметных недель

4.7. График проведения школьных предметных олимпиад

4.8. Аттестация педагогических работников

4.9. График прохождения курсов повышения квалификации

4.10. Работа с молодыми специалистами

4.11. План работы Центра точка роста

Раздел 5. Организация деятельности школы, направленной на получение общего образования

5.1. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования. Организация мероприятий по всеобучу.

5.2. План-график по подготовке и проведению ГИА выпускников

5.3. План мероприятий по комплектованию первого класса

5.4. План работы по преемственности между начальным и основным образованием

5.5. План работы по преемственности между основным и средним образованием

5.6. План работы с одаренными и мотивированными детьми

5.7. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

5.8. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Раздел 6. Работа с родителями

6.1. Тематика общешкольных родительских собраний

6.2. План работы родительского комитета

6.3. План работы Совета отцов

Раздел 7. План деятельности педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности учащихся

7.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

7.2. План работы ученического совета, совета старшеклассников

7.3. План работы по профилактике наркомании, токсикомании и употреблению ПАВ

7.4. План работы по профилактике правонарушений и бродяжничества

7.5. План работы по профилактике и предупреждению суицида среди детей и подростков

7.6. План работы отряда «Юный друг полиции»

7.7. План работы по профилактике распространения СПИДа и ВИЧ-инфекции

7.8. План работы по профилактике «буллинга» и «скулшутинга»

7.9. План мероприятий отряда юных инспекторов движения (ЮИД)

7.10. План волонтерского отряда «Мы вместе»

7.11. План мероприятий отряда ДЮП

Раздел 8. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности

8.1. План мероприятий по основам безопасности жизнедеятельности

8.2. План мероприятий по пожарной безопасности

8.3. План мероприятий по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев

8.4. План мероприятий по обучению учащихся правилам дорожной безопасности, по предупреждению дорожно – транспортного травматизма учащихся

8.5. План мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности

8.6. План работы по противодействию терроризму и экстремизму

8.7. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Раздел 9. Психолого-социальное сопровождение

9.1. План работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

9.2. План работы психолого-педагогического консилиума

9.3. План работы службы медиации

Раздел 10. Хозяйственная деятельность

10.1. Запланированная работа на 2023-2024 учебный год по обновлению материально-технического оснащения образовательного процесса

10.2. План работы школьной библиотеки

Раздел 1. Краткий анализ итогов работы школы за 2022-2023 учебный год

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Её роль значительна в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания. С учетом уровня организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся в 2022 – 2023 учебном году педагогический коллектив работал по следующей методической теме: «Повышение качества образовательной услуги в условиях реализации ФГОС и национального проекта «Образование» через совершенствование педагогического мастерства педагогов».

Целью методической работы школы являлось непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в области определённой науки (учебного предмета) для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

Участие учителей в профессиональных конкурсах, олимпиадах, конференциях, мастер-классах, семинарах, фестивалях, акциях, чтениях

Наименование ОО	Наименование конкурсов, конференций и др.*	Ф.И.О. педагога	преподаваемый предмет	уровень	результат
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Профессиональное мастерство педагога»	Сураева Зинаида Ивановна	Математика, география	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Социокультурная практика в современном образовательном процессе»	Сураева Зинаида Ивановна	Математика, география	всероссийский	I место

МБОУ "Левженская СОШ"	Региональная олимпиада «Педагогика в учебном и воспитательном процессе»	Сураева Зинаида Ивановна	Математика, география	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Ключевые понятия и теоретические основы педагогики в системе гуманитарных знаний и наук»	Сураева Зинаида Ивановна	Математика, география	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «ДНК науки»	Сумина Елена Васильевна	Математика, физика	всероссийский	Диплом призера дистанционного этапа
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада «ФГОС»	Сумина Елена Васильевна	Математика, физика	всероссийский	III место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Спорт в жизни людей»	Улитин Александр Григорьевич	Физическая культура, ОБЖ	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Методическая разработка»	Прокопьева Елена Николаевна	Английский язык	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Методическая разработка»	Учватова Ольга Григорьевна	Русский язык, литература	всероссийский	II место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская педагогическая олимпиада «Предметная компетентность педагога: учитель начальных классов»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада «Педагогическая эрудиция»	Моисеева Марина Андреевна	Русский язык, литература	всероссийский	I место

МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн- олимпиада «Психолого- педагогические особенности учебной деятельности детей с ОВЗ»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс проекта «Завуч » «Здоровый образ жизни и его составляющие»	Улитин Александр Григорьевич	Физическая культура, ОБЖ	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	VI Республиканс кая конференция «Ельмеевские чтения» (Славим мы величие учителя!)	Сафрыгин Борис Борисович	История, обществознани е	Республиканская	Лауреат I степени
МБОУ "Левженская СОШ"	VI Республиканс кая конференция «Ельмеевские чтения» (Славим мы величие учителя!)	Сураева Зинаида Ивановна	география	Республиканская	Лауреат I степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс общероссийског о образовательного проекта «Завуч » «Холокост и Праведники народов мира»	Сафрыгин Борис Борисович	История, обществознани е	Всероссийский	III место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн- олимпиада «Психолого- педагогические особенности учебной деятельности детей с ОВЗ»	Дивеев Артем Викторович	Начальные классы	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	XI муниципальна я научно- практическая конференция с республикански м участием «Образование и воспитание школьников в условиях поликультурного региона»	Святкина Ирина Владимировн а	Химия, биология	муниципальный	сертификат

МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации: Мастер-класс как форма повышения профессионального мастерства педагогов	Сумина Елена Васильевна	Физика, математика, информатика	всероссийский	Победитель (2 место)
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс образовательного проекта «Солнечный свет» в номинации «Презентация»	Глазкова Лариса Ивановна	Начальные классы	всероссийский	Победитель (1 место)
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская блиц олимпиада «Информационно-коммуникативная компетентность педагога в соответствии с ФГОС»	Сумина Елена Васильевна	Физика, математика, информатика	всероссийский	Победитель (2 место)
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс общероссийского образовательного проекта «Завуч» «Выше, Быстрее, Сильнее»	Улитин Александр Григорьевич	Физическая культура, ОБЖ	Всероссийский	II место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс общероссийского образовательного проекта «Завуч» «Крымская весна»	Сафрыгин Борис Борисович	История, обществознание	Всероссийский	III место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Открытый урок»	Прокопьева Елена Николаевна	Английский язык	всероссийский	I место

МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Педагогика и психология»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	II место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Основные компетентности педагога»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	II место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Основные компетентности педагога»	Дивеев Артем Викторович	Начальные классы	всероссийский	II место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский педагогический конкурс «Образовательный ресурс»	Учватова Ольга Григорьевна	Русский язык, литература	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада проекта ОЛИМПИАДА ЗАВУЧ.РУС «Социология»	Сафрыгин Борис Борисович	История, обществознание	Всероссийский	III место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Предметная компетентность педагога»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	III место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс общероссийского образовательного проекта «Завуч» «ФГОС третьего поколения: новые правила организации и реализации учебного процесса»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс общероссийского	Дивеев Артем Викторович	Начальные классы	всероссийский	I место

	о образовательного проекта «Завуч» «ФГОС третьего поколения: новые правила организации и реализации учебного процесса»				
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Горизонты педагогики»	Дивеев Артем Викторович	Начальные классы	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «ФГОС третьего поколения: от теории к практике»	Цулина Яна Сергеевна	Русский язык, литература	всероссийский	II место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада проекта ОЛИМПИАДА ЗАВУЧ.РУС «Политология»	Сафрыгин Борис Борисович	История, обществознание	Всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийское тестирование «Охрана труда, оказание первой помощи и действия при ЧС»	Сумина Елена Васильевна	физика	Всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Горизонты педагогики»	Дивеева Анна Максимовна	Начальные классы	всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс общероссийского образовательного проекта «Завуч» «Патриотической песни»	Улитин Александр Григорьевич	Физическая культура, ОБЖ	Всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс Международного центра образования и педагогики «Методические разработки	Учватова Наталья Яковлевна	Русский язык, литература	Всероссийский	I место

	педагогов»				
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс Международного центра образования и педагогики «Нравственно-патриотическое воспитание»	Учватова Наталья Яковлевна	Русский язык, литература	Всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс Международного центра образования и педагогики «Пути улучшения читательской грамотности»	Учватова Наталья Яковлевна	Русский язык, литература	Всероссийский	I место
МБОУ "Левженская СОШ"	ШВСРоссийская профессиональная олимпиада для учителей и преподавателей естественных наук «ДНК науки-2023»	Святкина Ирина Владимировна	Химия.биология	Всероссийский	Участие
МБОУ "Левженская СОШ"	Международное тестирование «ИКТ компетентность пед.работников»	Моисеева Марина Андреевна	Русский язык, литература	Всероссийский	1 место

Выводы: В конкурсах приняло участие 11 педагогов, что составляет 65 % (на 9 % больше, чем в прошлом году). Из них в муниципальных конкурсах- 0 учитель; во всероссийских-11 учителей; 65 %; в международных-0 учитель. В конференциях приняли участие четыре учителя, 18 % (Сафрыгин Б.Б., Святкина И.В., Сураева З.И.). Самым активным участником всех мероприятий является Учватова Н.Я. (3), Сураева З.И.(5), Дивеев А.В. (4), Дивеева А.М. (7), Сумина Е.В. (5), Сафрыгин Б.Б. (5).

Рекомендации: В новом 2023-2024 учебном году необходимо повысить активность педагогов в участии не только в заочных и дистанционных конкурсах, но и в очных профессиональных конкурсах, например, «Учитель года». Также повысить участие педагогов в конференциях различного уровня.

Награды получили :Учватова О.Г. (Почетная грамота Минпросвещения России), Дивеева А.М., Учватова Н.Я., Учватова О.Г. (Благодарность Межрегиональной общественной организации мордовского (мокшанского и эрзянского) народа), Сафрыгин Б.Б. , Учватова Н.Я. (Благодарность Ректора ГБУ ДПО РМ «ЦНППМ «Педагог 13.РУ»), Дивеев А.В. (Благодарность Главы Рузаевского муниципального района), (Учватова Н.Я., Дивеев А.В.) сертификата участника торжественного собрания, посвященного Всероссийскому Дню мордовских языков.

Педагоги активно участвуют в проекте Учи.ру. По итогам программы «Активный учитель » за 21-22 учебный год школа занимает 117-е место в регионе в категории для 1-4 классов, в категории для 5-11 классов -197-е место в регионе. Самый активный учитель-Глазкова Л.И. в рейтинге педагогов 1-4 классов, Сумина Е.В, Прокопьева Е.Н. в рейтинге педагогов 5-11 классов.

**Мероприятия районного и республиканского уровня, проведенные
в школе за 2022-2023 учебный год**

№п/п	Наименование ОО	Наименование мероприятия (семинара)	ФИО ответственного за проведение мероприятия	Уровень
1	МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный семинар заместителей руководителей по воспитательной работе «Система работы педагогического коллектива по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних»	Яушева О.Ф.	муниципальный
2	МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальные Учватовские литературные чтения " Кулхондода, ялгат, эсон седи вакса" с республиканским участием «От всей души»	Рузманова Лариса Анатольевна	Муниципальный
3	МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный семинар учителей физики "Учимся для жизни. Использование цифрового оборудования РОБИКЛАБ»	Сумина Елена Васильевна	Муниципальный
4	МБОУ "Левженская СОШ"	Торжественная церемония открытия первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых»	Глазкова Лариса Ивановна	Муниципальный
5	МБОУ "Левженская СОШ"	Открытие Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», созданного в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	Рузманова Лариса Анатольевна	Муниципальный

3 февраля в Левженской школе прошли очередные муниципальные чтения с республиканским участием, посвященные Николаю Ивановичу Учватову, заслуженному мордовскому писателю и поэту, журналисту, члену Союза писателей и журналистов, в прошлом главному редактору

газеты «Мокшень правда». На этом мероприятии почетными гостями стали: Мишанин Ю.А., председатель Межрегиональной общественной организации мордовского (мокшанского и зрянского) народа, Брындина В.И., директор, главный редактор журналов «Мокша» и «Якстерь тяштенья», Храмов Н.Л., журналист, писатель, общественный деятель РМ, Учватов П.С., внук Николая Ивановича, кандидат исторических наук, главный научный сотрудник-заведующий отделом региональных исследований и этнологии НИИ гуманитарных наук при Правительстве Республики Мордовия, Альшина Т.В., редактор отдела культуры газеты «Мокшень правда», Щербакова Н.В., директор МКУ «Информационно-методический центр» Рузаевского муниципального района, Орлова Н.А., методист МКУ «Информационно-методический центр» Рузаевского муниципального района, фольклорный ансамбль педагогов МБУ ДО «Тяштенья», учителя, учащиеся школ города Рузаевка, муниципального района и представители СМИ.

22 марта на базе МБОУ «Левженская СОШ» состоялся муниципальный семинар заместителей директоров по воспитательной работе на тему «Система работы педагогического коллектива по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних». С приветственным словом выступила Живайкина С.В., методист Информационно-методического центра Рузаевского муниципального района. Директор школы Рузманова Л.А. рассказала об истории школы, формах и методах работы. Заместитель директора по УВР Яушева О.Ф. в своем выступлении затронула вопрос о сущности системного подхода в организации профилактической работы в школе.

В практической части семинара учитель химии и биологии Святкина И.В. показала урок-практикум по профилактике ПАВ «Мифы о курении вейпов. Полет или падение?». Учитель начальных классов Глазкова Л.И. провела классный час «По дороге правил дорожного движения». Рузмановой И.Ю., педагогом-психологом, был проведен тренинг, направленный на профилактику интернет-зависимости «Виртуальный мир: возможности и опасности». Адмакина Т.А. продемонстрировала мастер-класс «Прикрепи к одежде ФЛИКЕР-это твой телохранитель». Завершением семинара стало внеклассное мероприятие «Мы в ответе за свои поступки», которое прошло в необычном, но в интересном формате. По окончании муниципального семинара участники отметили, что такие встречи очень полезны и познавательны. Гости выразили огромную благодарность всему коллективу школы.

Семинар физиков открыла методист МКУ «Информационно-методический центр» Т.В. Гуренкова. Руководитель Центра образования естественно-научного и технологического профиля "Точка Роста" А.В. Дивеев довел информацию об использовании цифровых лабораторий. Учитель физики МБОУ «Левженская СОШ» Е.В. Сумина провела мастер-класс «Использование цифрового оборудования Робиклаб». Учитель физики МБОУ «Лицей № 4» Л.В. Чудмаева провела мастер-класс «Освещенность с использованием цифровой лаборатории Робиклаб». Мастер-класс «Учим для жизни» с использованием цифровой лаборатории RELAB показала учитель физики «Центр образования – СОШ №12» Е.А. Князева. Подводя итоги семинара, Т.В. Гуренкова отметила, что перед современной школой ставятся новые задачи, школа должна идти в ногу со временем. Использование цифровых лабораторий дает широкий круг возможностей применения теоретических знаний на практике.

9 марта в МБОУ «Левженская СОШ» состоялась торжественная церемония открытия первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение первых». На встрече присутствовали гости, которые вместе с ребятами разделили радость этого важного события – вступление школьников в Российское Движение Детей и молодежи: Щербакова Наталья Викторовна - директор Информационно-методического Центра Рузаевского муниципального района, Зоткина Альбина Рашидовна - муниципальный координатор советников по воспитанию Рузаевского муниципального района, Сонаева Ольга

Владимировна – Глава Левженского сельского поселения Рузаевского муниципального района.

13 сентября в МБОУ «Левженская СОШ» состоялось открытие Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», созданного в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». На мероприятии присутствовали почётные гости: Глава Рузаевского муниципального района – Александр Борисович Юткин; Депутат Государственного собрания Республики Мордовия, учитель истории и обществознания школы № 8 города Рузаевка – Виктория Дмитриевна Богдашкина; Начальник Управления образования Рузаевского муниципального района – Людмила Николаевна Ковырёва; депутат совета депутатов Рузаевского муниципального района, Глава Левженского сельского поселения – Ольга Владимировна Сонаева.

Результаты образовательной деятельности

1. Результаты учебной деятельности

Параметры статистики	2022-2023 учебный год
Обучалось:	70 (на конец года)
Нач.школа	37/29 аттестуемых
Осн.школа	29
Средняя школа	4
На повт.год	
Нач.школа	-
Осн.школа	-
Средняя школа	-
На отлично:	
Нач.школа	4
Осн.школа	3
Средняя школа	1
Не получ. аттестат:	
Об основн.образ.	-
О среднем образ.	-

Закончили школу

с аттест.об основном образ. с отличием	1
с аттест.о среднем образ. с отличием	-

Успеваемость

Нач.школа	100
Осн.школа	100
Средняя школа	100

Качество знаний:

Нач.школа	73%
Осн.школа	55%
Средняя школа	100%

Показатели успеваемости и качества знаний промежуточной аттестации на конец 2022-2023 учебного года

На основании федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава школы, «Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Левженская СОШ», с целью определения степени усвоения учебного материала по предметам учебного плана в соответствии с образовательными программами за 2022-2023 учебный год, решением педагогического совета (протокол № 4 от 04.04.2023 года) с 10 апреля по 28 мая 2023 года проведена промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов по всем предметам учебного плана. От промежуточной аттестации были освобождены дети с ОВЗ (обучение на дому).

Цели промежуточной аттестации:

- проведение независимого контроля усвоения учебного материала обучающимися;
- повышение мотивации обучения школьников;
- психологическая адаптация к сдаче устных и письменных экзаменов;
- подготовка учащихся к сдаче ГИА;
- повышение ответственности учителей-предметников за результаты труда, за степень освоения обучающимися государственного образовательного стандарта, определённого образовательной программой.

Задача промежуточной аттестации:

Проверить соответствие знаний обучающихся требованиям государственных стандартов образования и умение применять их на практике.

Промежуточная аттестация во 2-10 классах проводилась на уроках в форме письменных и устных контрольных работ, тестовых заданий, сочинений, защиты проектов, тестирования физической подготовленности.

Итоги промежуточной аттестации во 2-11 классах в 2022-2023 году следующие:

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Предметы		Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	Усп./ кач.	
Русский язык	Комплексная работа	100/ 70	100/ 55	100/ 70	100/ 67	100/ 50	100/57	100/60	100/ 100	100/ 100	100/ 100	
Литература/ литературное чтение		100/ 80	100/ 77	100/ 70	100/ 83	100/ 100	100/10 0	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100	
Английский язык		100/ 70	100/ 56	100/ 70	100/ 50	100/ 50	100/43	100/60	100/ 100	100/ 100	100/ 100	
Мокшанский язык		100/ 70	100/ 55	100/ 83	100/ 80	100/ 100	100/10 0	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100	
Литературное чтение на мокшанском языке/Мордовская литература		100/ 80	100/ 77	100/ 70	100/ 100	100/ 100	100/10 0	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100	
Математика		100/ 70	100/ 66	100/ 70	100/ 50	100/ 83						
Окружающий мир		100/ 100	100/ 100	100/ 90								
Музыка		100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/10 0	100/10 0				
ИЗО		100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 83	100/ 100	100/10 0					

Технология		100/ 100	100/ 100	100/ 90	100/ 83	100/ 100	100/0	100/10 0			
физкультура		100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/ 100	100/10 0	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100
История					100/ 83	100/ 100	100/86	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Обществознание						100/ 100	100/86	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Биология					100/ 83	100/ 100	100/29	100/60	100/ 100	100/ 100	100/ 100
География					100/ 50	100/ 100	100/71	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Физика							100/29	100/10 0	100/ 100	100/ 67	100/ 100
Информатика							100/75	100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Химия								100/40	100/ 100	100/ 100	100/ 100
ОБЖ								100/10 0	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Алгебра							100/57	100/60	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Геометрия							100/57	100/60	100/ 100	100/ 100	100/ 100
Немецкий язык								100/10 0			
Основы духовно- нравственной культуры народов России					100/ 83						
Астрономия											100/ 100

По всем элективным курсам, модулям за счет часов образовательного процесса обучающиеся получили зачет.
Типичные ошибки отражены в анализах контрольных работ.

Переведены (чел)	8	10	9	10	6	7	7	5	4	3	1	70
Переведены со справкой (мед.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выпущены	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	1	4
Выпущены со справкой	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выпущены со свидетельством об окончании	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1

Выводы по итогам года

На I уровне обучения (1-4 классы) качество знаний составило 73%, что соответствует прошлому году.

Уровень успеваемости 100%.

На II уровне обучения (5-9 классы) качество знаний составило 55%, что на 4% ниже прошлого года.

Уровень успеваемости 100%.

На III уровне обучения (10-11 классы) качество знаний составило 100 %, что соответствует прошлому году.

Уровень успеваемости 100%.

Итого по школе качество знаний составило 69%, уровень успеваемости – 100 %. В прошлом учебном году качество знаний-81%, успеваемость-100%.

Отличников –8 обучающихся (11 %):

1. Орлова Наташа(3 класс)
- 2.Лоскутова Ульяна (4 класс)
3. Рузманов Евгений(5 класс)
- 4.Прокопьева Вероника (5 класс)
- 5.Рузманов Роман (9 класс)
- 6.Прокопьев Роман (10 класс)
7. Кустов Арсений (3 класс)
- 8.Адмакина Виктория (2 класс)

Ударников-31 обучающихся (44%)

- 1.Лошкарев К. (3 класс)
- 2.Салин А. (3 класс)
- 3.Учватова У. (3 класс)

- 4.Шмелева Е. (3 класс)
- 5.Сулеев В. (3 класс)
- 6.Воеводин А. (4 класс)
- 7.Григорьев А. (4 класс)
- 8.Лялин Н. (4 класс)
- 9.Рузманова С. (4 класс)
- 10.Яушев Я. (4 класс)
- 11.Адмакин С. (4 класс)
12. Лоскутова М. (7 класс)
- 13.Акимова Ю.(8 класс)
- 14.Черентаева Ангелина (8 класс)
15. Илюшкина С. (8 класс)
16. Камеристова Анастасия (9 класс)
- 17.Акимов Иван (9 класс)
- 18.Канаева Алина (9 класс)
- 19.Адмакин С.(5 класс)
- 20.Князькин М.(6 класс)
- 21.Попова М.(6 класс)
- 22.Улитин Г.(6 класс)
- 23.Никакошев А.(10 класс)
- 24.Белкин А. (10 класс)
- 25.Чернова А. (11 класс)
- 26.Амбаев Д. (2 класс)
27. Васин Я. (2 класс)
- 28.Макеева А. (2 класс)
- 29.Сайгашкин К. (2 класс)
- 30.Черентаева Анна (2 класс)
- 31.Кочнева Кира (2 класс)

Одну «4» имеют 2 ученика 2 кл: Салин А. (русский язык); 6 кл: Попова М. (русский язык)
 Одну «3» 2 уч-ся 4 кл: Куршева Я. (математика); 6 кл: Кочнев А. (русский язык)

Показатели успеваемости и качества знаний по итогам внешнего мониторинга (муниципальный уровень)

Класс	Предмет	Всего учащихся	Выполнило	Качество,%	Успеваемость,%	Средний балл
3	Математика	9	8	75	100	4

Результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы:

	Русский язык	Математика	Обществознание	Информатика	Физика	География
Всего сдавали	3	3	2	1	1	2

В том числе «5»	2		-	1	1	-
«4»	1		-	-	-	2
«3»	-		2	-	-	-
«2»	-		-	-	-	-
Успеваемость	100	100	100	100	100	100
Качество	100	100	0	100	100	100
Средний балл	4,7/30,3	4,3/24	3/20	5/19	5/42	4/22

Результаты государственной итоговой аттестации за курс средней школы:

	Русский язык	Математика Базовая	Химия	Биология
Всего сдавали	1	1	1	1
Сдали	1	1	1	1
Средний балл	75	5	56	62

Выводы: В ходе государственной итоговой аттестации нарушений выпускниками 9 и 11 класса Порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ и требований информационной безопасности не было. Апелляций по процедуре проведения экзаменов не поступало.

Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах, состязаниях, конференциях и их результативность

Итоги Всероссийской предметной олимпиады школьников

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников участвовало 33 обучающихся 4-10 классов, из них 17 победителей и призёров. В муниципальном этапе участвовали 8 учащихся, что составляет 30 % от общего числа обучающихся 4-11 классов. В межрегиональной олимпиаде школьников по мордовской литературе и призером по мокшанскому языку участвовал 1 ученик 11 класса.

Результаты муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников-2022

№	Предмет	Результат	ФИ ученика, класс	ФИО учителя
1	Родной (мокшанский) язык	Победитель (I место)	Чернова А., 11 кл	Учватова Н.Я.
		Призер	Илюшкина С, 8 класс	Учватова Н.Я.
2	Родная (мордовская) литература	Победитель (I место)	Чернова Ангелина, 11 класс	Учватова Н.Я.
		Победитель (I место)	Илюшкина С, 8 класс	Учватова Н.Я.
3	История	Призер	Прокопьев Роман, 10 кл	Сафрыгин Б.Б.
4	Английский язык	Призер	Рузманов Роман, 9 кл	Прокопьева Е.Н.
5	Физика	Призер	Рузманов Роман, 9 кл	Сумина Е.В.
6	Литература	Призер	Рузманов Роман, 9 кл	Учватова Н.Я.

Вывод:

1. В МЭ ВСОШ приняли участие 8 обучающихся 7-11 классов (Акимова Ю., Прокопьев Р., Рузманов Р., Чернова А., Илюшкина С., Никакошев А., Васин Я., Антонов Д.), из них победителей-2, призеров-3. В текущем учебном году количество участников увеличилось, количество победителей и призеров тоже увеличилось. Призеры и победители по мокшанскому языку, мордовской литературе, физике, истории, английскому языку, литературе. Среди всех учащихся больше всего призовых мест набрал Рузманов Роман (три призовых места). Руководители: Прокопьева Е.Н., Учватова Н.Я., Сафрыгин Б.Б., Сумина Е.В.
 2. В МЭ ВСОШ приняли участие 2 обучающихся 4 классов (Лоскутова У., Адмакин А.). Победителей и призеров нет.
 3. Результативность участия в этом году по физике оказалась значительно выше, чем в прошлом.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам:

- при подготовке учитывать типичные ошибки при выполнении заданий и методические рекомендации;
- проводить подготовку учащихся к олимпиаде по трем компонентам: теоретическим, практическим и творческим;
- при работе с одаренными детьми обеспечить регулярные (в течение всего учебного года) занятия по решению заданий повышенного уровня сложности, изучению методов решения таких заданий.
- подготовить обучающихся на республиканский этап ВОШ (Рузманов Р., физика, английский язык; Прокопьев Р., история, география (прошел рейтинг)).

2. Руководителям МО (Рузаевой Е.Б., Святкиной И.В., Учватовой О.Г., Адмакиной Т.А.):

- обсудить результаты олимпиад на заседаниях МО;
- изучить новые рекомендации муниципальных предметных комиссий.

Результаты муниципальной олимпиады по математике учащихся 5-6 классов

Победителей –1 (Рузманов Евгений, 5 кл)

Призеров-0

Результаты республиканского этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников 2022-2023 учебного года

Обучающаяся 11 класса Чернова Ангелина приняла участие в XXIV Межрегиональной олимпиаде школьников и стала победителем по мордовской литературе и призером II степени по мокшанскому языку. (Рук. Учватова Н.Я.).

Участие обучающихся в конкурсном движении в 2022-2023 учебном году

Наименование ОО	Наименование конкурсов, конференций и др.*	Ф.И. ученика**	Класс	ФИО учителя	результат
	Муниципальный уровень				
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	Учватов Максим	6	Учватова О.Г.	Победитель
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный этап республиканского конкурса народной песни «Живи, народная душа!»	Ансамбль «Морай цефкс»	8,9	Учватова Н.Я.	Лауреат 3 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный квиз «День героев Отечества»	Команда «Витязи»	9-11	Сафрыгин Б.Б.	Грамота 3 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальная интеллектуально-правовая игра «Подросток и закон»	Команда	8-10 кл	Сафрыгин Б.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	VI муниципальная научно-практическая конференция школьников «Молодежь и наука- шаг в будущее»	Рузманов Роман	9	Сумина Е.В.	Грамота победителя

МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный конкурс рисунков «Радуга жизни»	Камеристова Анастасия	9	Прокопьева Е.Н.	Диплом 3 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный конкурс рисунков «Дети против террора»	Адмакин Александр	4	Дивеева А.М.	Грамота 3 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный смотр-конкурс «Дорога без опасности»	Учватов Максим	6	Святкина И.В.	Грамота 3 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный этап республиканского конкурса «Новогодний фейерверк»	Акимова Юлия	8	Сумина Е.В.	Грамота 3 место
МБОУ "ЛевженскаяСО Ш"	Муниципальный этап республиканского конкурса «Новогодний фейерверк»	Илюшкина Светлана	8	Сумина Е.В.	Грамота 2 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный смотр-конкурс «Дорога без опасности»	Макеева Алина	6	Глазкова Л.И.	Грамота 2 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный смотр-конкурс «Дорога без опасности»	Нораева Дарья	1	Рузманова И.Ю.	Грамота 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Муниципальный конкурс рисунков «Радуга жизни»	Прокопьева Вероника	5	Прокопьева Е.Н.	Грамота призера
Республиканский уровень					
МБОУ "Левженская СОШ"	Республиканский конкурс детского национального костюма «Мокшень шамозе»	Учватова Ульяна	3	Дивеев А.В.	Диплом участника
МБОУ "Левженская СОШ"	Республиканский конкурс детского рисунка среди 1-4 классов «Наука глазами детей»	Шмелева Елизавета	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя

МБОУ "Левженская СОШ"	Республиканский этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	Учватов Максим	6	Учватова О.Г.	Призер
МБОУ "Левженская СОШ"	Республиканский конкурс сочинений «Я выбираю...»	Белкин Андрей	10	Учватова О.Г.	Победитель
МБОУ "Левженская СОШ"	Республиканский театральный фестиваль-конкурс школьников образовательных организаций РМ «Год педагога и наставника»	Театральная студия	6-8	Дивеев А.В.	Диплом призера
МБОУ "Левженская СОШ"	Республиканский флеш моб фотографий «Книга-друг человека»	Кустов Арсений	3	Дивеев А.В.	Грамота за победу в номинации «Самая яркая работа»
МБОУ "Левженская СОШ"	Межрегиональный дистанционный конкурс творческих работ обучающихся на родном (мокшанском) языке, посвященного 100-летию учителя, мордовского поэта и прозаика А.С.Малькина	Шмелева Елизавета	3	Адмакина Т.А.	Диплом призера

МБОУ "Левженская СОШ"	Межрегиональный дистанционный конкурс творческих работ обучающихся на родном (мокшанском) языке, посвященного 100-летию учителя, мордовского поэта и прозаика А.С.Малькина	Яушев Ярослав	4	Дивеева А.М.	Диплом призера
МБОУ "Левженская СОШ"	Флешмоб, приуроченный Международному дню мордовских языков	Яушев Ярослав	4	Дивеева А.М.	Грамота 2 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Флешмоб, приуроченный Международному дню мордовских языков	Учватова Ульяна	3	Дивеев А.В.	Грамота 3 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Флешмоб, приуроченный Международному дню мордовских языков	Лоскутова Ульяна	4	Дивеева А.М.	Грамота 3 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Экологический фотоконкурс	Прокопьев Роман, Рузманов Роман, Рузманов Евгений	10/9/5	Рузманова И.Ю.	Победители
	Всероссийский и международный уровень				
МБОУ "Левженская СОШ"	Международная «VII Большая олимпиада» по предмету физика	Рузманов Роман	9	Сумина Е.В.	Диплом победителя/ 3 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международная «VII Большая олимпиада» по предмету физика	Акимова Юлия	8	Сумина Е.В.	Диплом победителя/ 3 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	IV Всероссийская олимпиада по Математике для 5-11 классов	Рузманов Роман	9	Рузаева Е.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада портала образования «Страны и столицы мира»	Камеристова Анастасия	9	Сураева З.И.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Региональная викторина по географии для	Макеев Владислав	7	Сураева З.И.	Диплом 1 место

	учащихся 7-х классов «Моя планета» всероссийского портала образования				
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс для детей и молодежи «Страна талантов»	Чернова Ангелина	11	Учватова О.Г.	Победитель (1 место)
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада «Математика-царица наук!»	Князькин Максим	6	Сураева З.И.	1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада «Занимательная география»	Канаева Алина	9	Сураева З.И.	1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Международный конкурс «Лига эрудитов 3»	Акимова Юлия	8	Сумина Е.В.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Исследовательские и научные работы, проекты» «Происхождение профессий»	Попова Маргарита	6	Учватова Н.Я.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Исследовательские и научные работы, проекты» «Мое родное село»	Попова Маргарита	6	Учватова Н.Я.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международная интернет-олимпиада по русскому языку «Письменность и книга» международного центра образования и педагогике	Рузманов Роман	9	Учватова Н.Я.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международный конкурс для детей и молодежи «Страна талантов»	Илюшкина Светлана	8	Учватова О.Г.	Победитель
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада по истории для школьников портала Завуч.РУС по истории	Белкин Андрей	10	Сафрыгин Б.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн- олимпиада УЧИ.ру по русскому языку и литературе для 1-9 классов	Нораева Дарья	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Блиц-олимпиада «Математический штурм»	Адмакин Александр	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя

	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов				
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Орлова Наталья	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Кустов Арсений	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Рузманова София	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Адмакин Александр	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Салин Александр	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Илюшкина Светлана	8	Сумина Е.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Учватов Дмитрий	1	Руманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Рузманов Роман	9	Рузаева Е.Б.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Рузманов Евгений	5	Рузаева Е.Б.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике для 1-9 классов	Адмакина Виктория	2	Глазкова Л.И.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасный интернет» для 1-9 классов	Орлова Наталья	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасный интернет» для 1-9 классов	Макеева Алина	2	Глазкова Л.И.	Диплом победителя

МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасный интернет» для 1-9 классов	Адмакин Александр	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности для 1-9 классов	Лоскутова Ульяна	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности для 1-9 классов	Амбаев Дмитрий	2	Глазкова Л.И.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности для 1-9 классов	Нораева Дарья	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности для 1-9 классов	Шмелева Елизавета	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку для 1-9 классов	Кочнева Елизавета	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку для 1-9 классов	Орлова Наталья	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку для 1-9 классов	Григорьев Андрей	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада УЧИ.ру по русскому языку и литературе для 1-9 классов	Нораева Дарья	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасные дороги» для 1-9 классов	Макеева Алина	2	Глазкова Л.И.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасные дороги» для 1-9 классов	Кустов Арсений	3	Дивеев А.В.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасные дороги» для 1-9 классов	Яушев Ярослав	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя

МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру «Безопасные дороги» для 1-9 классов	Учватов Дима	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности для 1-9 классов	Письмаркина Дарья	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности для 1-9 классов	Кочнева Лиза	1	Рузманова И.Ю.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада по истории для школьников портала Завуч.РУС	Канаева Алина	9	Сафрыгин Б.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада по обществознанию для школьников портала Завуч.РУС по истории	Адмакин Сергей	5	Сафрыгин Б.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская интернет-олимпиада школьников по физике	Рузманов Роман	9	Сумина Е.В.	Диплом 2 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международный конкурс «Лига эрудитов 2»	Илюшкина Светлана	8	Сумина Е.В.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международный конкурс «Лига эрудитов 2»	Рузманов Роман	9	Сумина Е.В.	Диплом 2 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс портала МЦОиП «Исследовательские и научные работы, проекты»	Канаева Алина	9	Учватова Н.Я.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада по истории для школьников портала Завуч.РУС по истории	Никакошев Алексей	10	Сафрыгин Б.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Парад талантов»	Адмакин Александр	4	Дивеева А.М.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	ХМеждународный дистанционный конкурс «Старт» (Физика)	Акимова Юлия	8	Сумина Е.В.	Диплом 3 место

МБОУ "Левженская СОШ"	Международный фестиваль искусства Творческий полет	Учватова Ульяна	3	Дивеев А.В.	Диплом лауреата 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международный многожанровый фестиваль-конкурс культуры искусства ВЕРШИНА ТАЛАНТА	Учватова Ульяна	3	Дивеев А.В.	Диплом лауреата 2 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс талантов в номинации «Олимпиада по ПДД»	Кустов Арсений	3	Дивеев А.В.	Призер 2 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн-олимпиада по истории для школьников портала Завуч.РУС	Князькин Максим	6	Сафрыгин Б.Б.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская онлайн- олимпиада УЧИ.ру «Безопасный интернет» для 1-9 классов	Рузманов Роман	9	Сураева З.И.	Диплом победителя
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийская олимпиада всероссийского издания «АЛЬМАНАХ ПЕДАГОГА» «Чтение- вот лучшее учение!»	Адмакин Александр	5	Моисеева М.А.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Региональный конкурс «Спорт в жизни людей» проекта «Завуч»	Илюшкина Светлана	8	Улитин А.Г.	Диплом 1 место
МБОУ "Левженская СОШ"	Международная интернет-олимпиада по русскому языку «В мире фразеологии» портала МЦОиП	Камеристова Анастасия	9	Учватова Н.Я.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Всероссийский конкурс «Космонавтика » портала МЦОиП	Попова Маргарита	6	Учватова Н.Я.	Диплом 1 степени
МБОУ "Левженская СОШ"	Международная олимпиада по русскому языку для 5 класса	Аленина Дарья	5	Моисеева М.А.	Диплом 1 степени

Вывод: Исходя из данных, зафиксированных в таблице, можно сделать выводы о том, что обучающиеся нашей школы принимают активное и результативное участие в конкурсах различного уровня. По участию обучающихся в конкурсах и по призовым местам среди педагогов лидирует Сумина Е.В., Дивеев А.В, Учватова Н.Я. Рекомендации: необходимо

усилить участие обучающихся в конкурсах различного уровня и их каждодневную подготовку (рекомендации управления образования).

Спортивные достижения

Спортивные достижения учащихся под руководством учителя физической культуры Улитина А.Г. в 2022-2023 учебном году

№	Наименование ОО	Наименование мероприятия	Уровень проведения	Дата проведения	Кол-во участников	Результат
1	МБОУ «Левженская СОШ»	Муниципальные соревнования по шорт-треку среди сельских школ	муниципальный	04.01.2023	6	Первое место
2	МБОУ «Левженская СОШ»	Муниципальные соревнования по мини-футболу «Мини-футбол-в школу» среди мальчиков 2005-2006 гг.р. (сельские школы)	муниципальный	26 октября 2022 года	8	Второе место
3	МБОУ «Левженская СОШ»	Соревнования по настольному теннису на первенство Рузаевского муниципального района среди школьников 2008 г.р. и моложе	муниципальный	12.04.2023	4	Первое место
4	МБОУ «Левженская СОШ»	Муниципальные соревнования по мини-футболу «Мини-футбол-в школу» среди мальчиков 2009-2010 гг.р.	муниципальный	31 октября 2022 года	8	Второе место
5	МБОУ «Левженская СОШ»	Соревнования по настольному теннису в открытом Первенстве Чамзинского района по настольному теннису	республиканский	29.04.2023	Улитин Григорий(л.з.) Макеев Владислав (л.з.)	Первое место

6	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Муниципальные соревнования по лыжным гонкам «Приз памяти Сидоркина В.В.»	муниципальн ый	18.02.202 3	Князькин Максим	Третье место
7	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Муниципальные соревнования по лыжным гонкам «Приз памяти Сидоркина В.В.»	муниципальн ый	18.02.202 3	Кошенинни ков Даниил	Первое место
8	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Муниципальные соревнования по шахматам на призы клуба «Белая ладья»	муниципальн ый	15.03.202 3	4	Первое место
9	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Муниципальные соревнования по шашкам на призы клуба «Чудо-шашки» среди общеобразовательных школ Рузаевского муниципального района	муниципальн ый	16.03.202 3	4	Третье место
1 0	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Муниципальные соревнования по шашкам на призы клуба «Чудо-шашки» среди сельских школ Рузаевского муниципального района	муниципальн ый	16.03.202 3	4	Второе место
1 1	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Соревнования по настольному теннису в открытом Первенстве р.п.Зубова Поляна по настольному теннису среди мальчиков 2010-2011 г.р.	республиканс кий	01.05.202 3	Улитин Григорий(л. з.) Макеев Владислав (л.з.)	Первое Место
1 2	МБОУ «Левженск	Муниципальные соревнования по футболу на призы	муниципальн ый	24.05.202 3	12	Второе место

	ая СОШ»	клуба «Кожаный мяч» по младшей возрастной группе среди сельских общеобразовательных школ				
1 3	МБОУ «Левженская СОШ»	Муниципальные соревнования по футболу на призы клуба «Кожаный мяч» по средней возрастной группе среди сельских общеобразовательных школ	муниципальный	24.05.2023	11	Второе место
1 4	МБОУ «Левженская СОШ»	Муниципальный этап Всероссийских соревнований по футболу «Локобол-РЖД-2023» среди городских общеобразовательных школ	муниципальный	30.05.2023	11	Третье место
1 5	МБОУ «Левженская СОШ»	Открытый турнир по настольному теннису, посвященный «Дню защиты детей»	республиканский	27.05.2023	Учватов Максим	Второе место
1 6	МБОУ «Левженская СОШ»	Открытый турнир по настольному теннису, посвященный «Дню защиты детей»	республиканский	27.05.2023	Черентаева Ангелина	Грамота
1 7	МБОУ «Левженская СОШ»	Открытый турнир по настольному теннису, посвященный «Дню защиты детей»	республиканский	27.05.2023	Илюшкина Светлана	Грамота
1 8	МБОУ «Левженская СОШ»	Муниципальный этап Всероссийского фестиваля дворового футбола «Метрошка»	муниципальный	19.06.2023	10	Диплом участника
1 9	МБОУ «Левженская СОШ»	Соревнования по настольному теннису среди юношей и девушек 2011 г.р. и младше на первенство	республиканский	27.11.2023	5	Третье место (Учватов Максим)

		РМ)
2 0	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Соревнования на первенство Рузаевского муниципального района по настольному теннису в возрастной группе до 17 лет включительно	муниципальн ый	03.01.202 3	Илюшкина Светлана	Второе место
2 1	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Соревнования на первенство Рузаевского муниципального района по настольному теннису в возрастной группе до 17 лет включительно	муниципальн ый	03.01.202 3	Макеев Владислав	Первое место
2 2	МБОУ «Левженск ая СОШ»	Соревнования на первенство Рузаевского муниципального района по настольному теннису в возрастной группе до 17 лет включительно	муниципальн ый	03.01.202 3	Улитин Григорий	Третье место

Вывод: Исходя из данных, зафиксированных в таблице, можно сделать выводы о том, что обучающиеся нашей школы принимают активное и результативное участие в спортивных соревнованиях. По сравнению с результатами прошлого года стало больше призовых мест как личном зачете, так и в командном зачете.

Количество призовых мест в муниципальных соревнованиях (личный зачет):

1 место-2

2 место-1

3 место-2

Количество призовых мест в муниципальных соревнованиях (командный зачет):

1 место-3

2 место-5

3 место-2

Количество призовых мест в республиканских соревнованиях (личный зачет):

1 место-3

2 место-1

3 место-1

Рекомендации: заинтересовать учащихся в участии различных соревнованиях военно-патриотической направленности.

8. Краткий анализ успеваемости обучающихся за 2022-2023 учебный год

- Начальное общее образование-37 учеников (1-4 кл., оценивались 29 учащихся), из них -17 хорошистов (ударников)(58%),четыре отличника (14%), с одной «3» -1, с одной «4» -1.
- Основное общее образование- 29 учеников, из них-11-хорошистов (37%), три отличника (10%), с одной «3» -1, с одной «4» -1.
- Среднее общее образование- 4 ученика, из них-4- хорошиста (ударника) (100%)
- Аттестат об основном общем образовании с отличием-1.
- Аттестат о среднем общем образовании с отличием-0.
- По школе успеваемость учащихся — 100% , качество знаний — 69%.

Открытие «точки роста»

Была проведена большая работа по открытию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей.

Целями создания Центров «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Все педагоги и руководитель Центра прошли обучение педагогических работников на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Точка роста», реализуемых ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» и получили удостоверения государственного образца.

Было получено:

Наименование	Количество, шт.
Цифровая лаборатория по биологии (ученическая)	3
Цифровая лаборатория по химии (ученическая)	3
Цифровая лаборатория по физике (ученическая)	3
Цифровая лаборатория по физиологии (профильный уровень)	1
Цифровая лаборатория по экологии	1
Ноутбуки	8
Микроскоп цифровой	1
МФУ (принтер, сканер, копир)	2
Штативы	3
Образовательный робототехнический набор	2

В настоящее время Центр образования естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста» активно задействован в учебном процессе. В нем проводятся уроки физики, химии, биологии, математики и др. Предметы естественнонаучного цикла проводятся в соответствии с расписанием и календарно-тематическим планированием. Педагоги активно используют оборудование Центра в образовательных целях.

На протяжении всего учебного года функционировали кружки: «Цифровая лаборатория по физике», «Цифровая лаборатория по биологии», «Цифровая лаборатория по химии», «Цифровая лаборатория по физиологии», «Цифровая лаборатория по экологии», «Робототехника».

Раздел 2.

Задачи и приоритетные направления работы на новый 2023 – 2024 учебный год

1. Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.
2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива.
3. Планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися.
4. Систематически осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.
5. Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.
6. Проектировать учебные занятия с использованием цифровых средств, обеспечивающих формирование функциональной грамотности обучающихся.
7. Уделять особое внимание внеклассной работе по предмету.

Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Тематические педагогические советы.

№ п/п	Тема	Докладчик	Срок
1	<p>Педсовет на тему: «Анализ и диагностика итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году.2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2023/24 учебный год.3. Утверждение календарного учебного графика на 2023/24 учебный год.4. Утверждение плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2022/24 учебный год.5. Утверждение плана работы школы на 2023/24 учебный год.6. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.7. Общие тенденции российского образования.8. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников	<p>Завуч Яушева О.Ф.</p> <p>Директор Рузманова Л.А.</p>	август

2	<p>Педсовет на тему: «Мотивация обучающихся как главное условие повышения качества образования в условиях обновленных ФГОС»</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов Дивеева А.М., учитель мокшанского языка Учватова Н.Я.</p>	ноябрь
3	<p>Педсовет на тему: «Управленческий и педагогический опыт: как сформировать и развивать функциональную грамотность»</p> <p>Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти.</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, учитель английского языка Прокопьева Е.Н., учитель химии Святкина И.В.</p>	январь
4	<p>Педсовет на тему: «Работа педагогического коллектива по формированию гражданственности, патриотизма, национального самосознания и единства»</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, педагог-организатор Дивеев А.В., учитель истории Сафрыгин Б.Б.</p>	март
5	<p>Тема: О допуске к итоговой аттестации в 9, 11 классов и переводе учащихся 1-8, 10 классов</p> <p>1. Утверждение списков учащихся, допущенных к промежуточной аттестации и переведённых в следующие классы. Кл. руководители 1-11 классов</p> <p>2. Занятость детей в летний период. Летняя практика 3-8,10 классов.</p> <p>3. Предоставление очередного трудового отпуска учителям и их занятость в организации летнего отдыха и занятости детей.</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p>	май
6	<p>Тема: О завершении 2023 – 2024 учебного года.</p> <p>1. Об организованном завершении 2023 – 2024 уч.года</p> <p>2. Об утверждении комиссии по приёму промежуточной, итоговой аттестации учащихся, апелляционной комиссии в период проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся.</p> <p>3. Об утверждении комиссии по</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p> <p>Классные руководители</p>	Май

	заполнению бланков документов строгой отчётности (аттестаты) 4. Об итоговой аттестации 9, 11 классов в 2023-2024 уч. году		
7	Тема: Итоговая аттестация обучающихся 9, 11 классов Результаты итоговой государственной аттестации за курс основного и среднего общего образования	Директор, заместитель директора по УВР Классные руководители	Июнь

3.1. План совещаний при директоре.

№	мероприятия	сроки
1	Рабочие программы и календарно-тематическое планирование Ведение классных журналов Ведение журналов элективных предметов, Индивидуального обучения Проведение учителями ТБ на уроках и во внеурочное время Правильность и своевременность оформления личных дел	Сентябрь
2	Адаптационный период первоклассников. Мониторинг общей готовности ребёнка к школе. Стартовая готовность обучающихся к освоению нового материала. План подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников Изучение запроса обучающихся 9,11 класса по предметам по выбору на ОГЭ, ЕГЭ; по выбору элективных предметов в 11 классе	Октябрь
3	Адаптация десятиклассников к условиям школьной жизни. Создание условий успешной адаптации обучающихся 5 класса Разное	Ноябрь
4	Результаты РТ в 9,11 классах Результаты устного собеседования по русскому языку в 9 классе Предварительные итоги I полугодия. Работасо слабоуспевающими. Уровень подготовленности обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников(итоги)	Декабрь
5	Объективность выставления полугодических отметок, Выполнение учебных программ Соблюдение единого орфографического режима Оформления классных журналов	Январь
6	Результаты проверки ГПД	Февраль

	Итоги контроля качества усвоения учебных программ. Повышение качества образования путём выявления и поддержки детской одарённости.	
	Результаты устного собеседования по русскому языку в 9 классе	
7	Предварительные итоги 3четверти, подготовки к ЕГЭ, выпускным экзаменам Организация каникулярного времени Разное	Март
8	Подготовка к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации школьников Планирование ремонтных работ Организация и проведение декады Памяти Разное	Апрель
9	Проект учебного плана на 2023-2024 учебный год Предварительные итоги года, подготовка к летней Оздоровительной кампании, к приёвке школы	Май
10	Предварительные итоги учебного года Оформление аттестатов	Июнь
11	Готовность школы и пед.коллектива к новому учебному году Трудоустройство выпускников	Август

3.3. План работы Управляющего Совета

№	Повестка заседаний	Дата	Ответственные
1	1. Утверждение плана работы Управляющего Совета на 2023-2024 год. 2. О готовности школы к новому учебному году: - укомплектованность кадрами; - подготовка школьного здания, учебных кабинетов; - безопасность ОУ 3. Ввести ФОП по НОО, ООО, СОО (с 1-10 кл) 4. Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части.	Август 2023 года	Председатель УС Председатель УС Директор школы Зам.директора по УВР Управляющий Совет
2.	1. Обсуждение проекта публичного доклада директора школы “ О состоянии и результатах деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Левженская СОШ» за 2022-2023 учебный год”. 2. Рассмотрение годового календарного учебного графика. 3. Проблемы сдачи ОГЭ по предметам по выбору в 2022 –2023 учебном году, пути решения.	Сентябрь 2023 года	Директор школы Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР

	<p>4. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.</p> <p>5. О довыборах членов Управляющего Совета. Определение персонального состава УС.</p> <p>6. Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части.</p>		<p>Директор школы Управляющий Совет</p>
3	<p>1. О состоянии библиотечного фонда. Обеспеченность школы учебниками.</p> <p>2. Работа школы по профилактике несчастных случаев с детьми, ДДТП, вопросы личной и комплексной безопасности обучающихся в новом учебном году</p> <p>3. О состоянии материально-технической базы школы.</p> <p>4. Сроки и порядок организации осенних каникул учащихся школы. Утверждение плана работы школы на осенние каникулы</p> <p>5. Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части</p>	Октябрь 2023 год	<p>Библиотекарь</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Директор школы Зам.директора по УВР</p> <p>Управляющий Совет</p>
4	<p>1. О работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся ОУ: - Контроль за занятостью трудных подростков в дополнительном образовании (кружки, спортивные секции);</p> <p>2. Профориентационная работа в школе.</p> <p>3. Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части</p>	Ноябрь 2023 года	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР Управляющий Совет</p>
5	<p>1. Охрана труда и техника безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических правил в классах. Итоги рейда.</p> <p>2. Рейд по организации горячего питания обучающихся .</p> <p>3. Сроки и порядок организации зимних каникул учащихся школы. Утверждение плана работы школы на зимние каникулы</p> <p>4. Итоги конкурсного и олимпиадного движения учащихся ОУ за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>5. Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части</p>	Декабрь 2023 год	<p>Зам.директора по УВР Директор школы Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР Управляющий Совет</p>
6.	<p>1. О подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ</p> <p>2. Об анкетировании родителей обучающихся по вопросу удовлетворенности качеством предоставляемого школой образования и учителей по вопросу удовлетворенности организацией образовательно-воспитательной деятельности.</p> <p>3. Результаты работы по реализации адаптированной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ</p> <p>4. Итоги успеваемости учащихся ОУ за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.</p> <p>5. Рассмотрение стимулирующей надбавки</p>	Январь 2024 года	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР</p> <p>Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Управляющий</p>

	педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части		Совет
7.	1.Здоровьесберегающая деятельность школы. Выполнение правил поведения учащихся в школе с точки зрения охраны здоровья 2. Результаты рейдов по соблюдению правил пользования мобильными телефонами во время учебного процесса. 3.Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части	Февраль 2024 года	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Управляющий Совет
8.	1.Рейд по выполнению решения УС по введению школьной формы. 2. Сроки и порядок организации весенних каникул учащихся школы. Утверждение плана работы школы на весенние каникулы 3Участие педагогов в конкурсном движении в 2023-2024 учебном году 4.Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части	Март 2024 год	Директор школы Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Управляющий Совет
9.	1.О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. Рассмотрение плана работы по подготовке к государственной итоговой аттестации. 2. Выбор и утверждение кандидатур среди родителей (законных представителей) обучающихся для участия в государственной (итоговой) аттестации в качестве общественных наблюдателей. 3.Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части	Апрель 2024 год	Зам.директора по УВР Зам.директора по УВР Управляющий Совет
10.	1.Об итогах исполнения бюджета школы. 2. Занятость обучающихся в летнее время. Об организации летнего лагеря с дневным пребыванием детей. 3. О подготовке школы к новому учебному году: - Планирование и организация ремонтных работ в летний период 2024 года. 4.Обсуждение проектов ФГОС. Функциональная грамотность . Обновление содержания НОО, ООО. 5.Рассмотрение стимулирующей надбавки педагогическим работникам и работникам административно-хозяйственной части	Май 2024 года	Директор школы Педагог-организатор Директор школы Зам.директора по УВР Управляющий Совет

3.4. План внутришкольного контроля

Цели контроля:

- Дальнейшее совершенствование образовательного процесса и повышение его результативности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья
- Осуществление мониторинга результатов обучения.
- Обеспечение единства учебной и внеучебной деятельности.
- Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Задачи контроля:

- Реализация утвержденных учебных программ и учебных планов в полном объеме.
- Соблюдение порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости.
- Повышение профессионального мастерства каждого учителя.
- Соблюдение норм СанПиН при организации учебно-воспитательного процесса.
- Контроль качества образовательных достижений обучающихся.
- Оказание методической помощи учителям, дающим систематически результаты контрольных работ ниже уровня реальных возможностей учащихся; организация индивидуально - групповых занятий.

Вопросы, подлежащие контролю:

1. Контроль выполнения всеобща.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.
3. Контроль ведения школьной документации.
4. Контроль состояния воспитательной работы и дополнительного образования детей.
5. Контроль состояния методической работы.
6. Контроль сохранения здоровья обучающихся.
7. Контроль внедрения инноваций в образовательный процесс.
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации.

Август

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Комплектование первого и десятого классов	Соблюдение требований к документации, необходимой для зачисления в ОУ	Изучение документации	текущий	Составление списков	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, метод. Обеспечения	Классные кабинеты	Диагностический	Рейд по кабинетам	Администрация	Совещание при директоре
Учебная нагрузка педагогических кадров. Знание учителями учебной	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной	Работа с тарификацией	Текущий	Подготовка документации	Администрация	Педсовет

нагрузки, ознакомление с функциональными обязанностями.	нагрузки					
Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями	Оценка уровня обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями	Библиотечный фонд	Персональный	Собеседование с библиотекарем, классными руководителями	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Совещание при директоре
Работа с родителями	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО, ООО, СОО с 2023 г	Организация и проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС НОО, ООО, СОО с 2023 г	Фронтальный	Подготовка к родительскому собранию	Администрация школы	Протоколы родительского собрания
Контроль соответствия рабочих программ, локальных актов, действующему ФГОС и требованиям ФОП	Экспертиза	Документы	Тематический	Работа с документами	Администрация школы	Совещание при директоре
Контроль соответствия структуры ООП НОО, ООО, СОО требованиям ФОП	Экспертиза	Документы	Тематический	Работа с документами	Администрация школы	Совещание при директоре

Сентябрь

Содержание контроля (Вопросы, подлежащие контролю)	Цель контроля	Объекты контроля	Формы контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Организация образовательного процесса школьников	Тематический	Наличие комплекта документов для организации	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

		с огр.возможн остями на дому и при совместном обучении		индивиду ального обучения		
Обучение выпускников 9-ого и 11-ого классов в ССУЗах, колледжах	Выявление дальнейшего трудоустройства выпускников 9-ого и 11-ого классов	Справки с места учебы	Персональный	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9-ого и 11 класса	Зам. директора по УВР	Информация для отчета ОШ-1
Организация питания	Организация питания учащихся, обеспечение учащихся льготным бесплатным питанием	Режим работы школьной столовой, документы на предоставление льготного питания	Комплексный, персональный	Изучение документации	Отв. за питание	Совещание при директоре
Работа ГПД	Организация учебно-воспитательного процесса в ГПД	ГПД	Обзорный	наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.

Сбор сведений и составление ОО-1	Сбор информации по ОУ	Образовательный процесс	Тематический	Сбор сведений	Зам.дир. по УВР	Отчет для УО
Составление расписания уроков, внеурочной деятельности учащихся	Соответствие требованиям САН ПИН	Учебный план, расписание	Комплексный	Анализ расписаний	Зам.дир. по УВР	Расписание
Адаптация учащихся 1 –ого класса к обучению	Выявить степень адаптации учащихся 1 –ого класса к школьному режиму и уровень подготовки к обучению на новом уровне образования НОО, выявить проблемы	Учащиеся 1 –ого класса.	КОК	Посещение уроков, собеседование	Зам. дир. по УВР, классный руководитель 1 класса, педагог-психолог	Справка

Входная диагностика в 2-4 классах	Выявить уровень обученности обучающихся с целью организации коррекции уровня знаний учителями	Успеваемость учащихся 2 – 4 классов по русскому языку, математике	Тематический	Результаты учебной деятельности	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Справка. Совещание при зам.дир. по УВР
Уровень техники чтения на начало учебного года во 2-4 классах	Выявление уровня сформированности умения и навыков сознательного, беглого, выразительно го чтения	Умения и навыки учащихся 2-4 классов при чтении незнакомого текста	Тематический	Устная проверка знаний	Зам.директора по УВР, руководитель МО	Сводная таблица Совещание при зам.дир. по УВР
3. Контроль ведения школьной документации						
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР.	Справка. Совещание при зам.дир. по УВР
Алфавитная книга обучающихся	Присвоение номеров личных дел обучающимся 1 класса и прибывшим обучающимся	Алфавитная книга	Тематический	Изучение документации	Зам.дир по УВР	Запись в книге
4. Контроль состояния воспитательной работы и дополнительного образования детей.						
Планирование воспитательной работы классных руководителей, проверка оформления социальных паспортов	Соответствие содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы	Планы воспит. работы кл.рук. 1-11 кл., социальные паспорта классов	Тематический	Изучение документации	Зам. дир. по УВР, руководитель МО кл.рук.	Справка. Совещание при зам. дир по УВР
5. Контроль состояния методической работы						
Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации сотрудников	Коррекция перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации и и	Документация по аттестации и повышении квалификации	Персональный	Изучение документации	Зам.директора по УВР, руководитель МО	База данных на школьный сайт

	аттестации					
Планирование работы МО	Соответствие содержательной линии планов работы задачам учебного года, Программе развития, ФОП	Планирование работы МО	Тематический	Анализ планов	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Педсовет
6. Контроль сохранения здоровья учащихся						
Организация питания	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Работа персонала столовой	Персонально тематический	Режим работы столовой, меню, качество приготовления пищи	Ответственный за питание	Совещание при директоре
Создание банка данных детей с низкими образовательными результатами	Определить количество учащихся, которым требуется индивидуальная работа	2-11 классы	Тематический	Беседа с учителями, мониторинг журнала	Зам. директора по УВР	Информация Совещание при директоре
Анализ графика проведения оценочных процедур	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графика	Зам. директора по УВР	Утверждение графика
7. Развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями. Организация работы с талантливой молодежью						
Формирование банка данных об одаренных детях и планирование работы с детьми с высокой учебной мотивацией	Определить количество учащихся, которым требуется индивидуальная работа	2-11 классы	Тематический	Беседа с учителями, мониторинг журнала	Зам. директора по УВР	Информация Совещание при директоре
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка к итоговой аттестации	Информирование обучающихся и их родителей о порядке проведения итоговой аттестации	Информационная работа по итоговой аттестации	Тематический	Посещение общешкольных родительских собраний	Директор, зам дир. по УВР, кл. руковод.	Родительские собрания

Октябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Индивидуальные занятия с наиболее подготовленным и мотивированными школьниками	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебной деятельности	Тематический	Анализ подготовок и школьником в предметным олимпиадам	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями, классными руководителями, информация на стенде.
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Качество проведения занятий со слабоуспевающими школьниками	Работа с отстающим и школьниками	Тематический	Наблюдение Собеседование с учителями, школьниками.	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями, классными руководителями
Адаптация обучающихся 5 класса к новым условиям обучения	Обеспечение преемственности в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5 класса к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5 класса со стороны учителей-предметников	Учащиеся 5 класса, учителя, работающие в классах	Комплексный	Классно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	Зам.директора по УВР, психолог, кл.рук.	Справка. Совещание при директоре

Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей	Изучение методов работы аттестуемых учителей	Аттестуемые учителя	Тематический	Посещение уроков	Администрация школы, рук. МО	ШМО
2. Контроль за школьной документацией.						
Проверка электронных журналов, проверка бумажных журналов элективных курсов, внеурочной деятельности, индивидуально о обучения, ГПД	Определить накопляемость отметок в журналах во 2-11 классах	2-11 классы	Тематический	Проверка, мониторинг журнала	Администрация	Справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Проверка качества проведения курса внеурочной деятельности «Разговор о важном»	Проверка качества проведения курса внеурочной деятельности «Разговор о важном»	1-11 классы	Тематический	Собеседование с учащимися, кл. руководителями, наблюдение	Советник по воспитанию	Справка Советание при завуче
Организация дополнительного образования	Контроль организации работы школьных объединений дополнительного образования	Кружки «Точка роста» на портале ПФДО	Тематический	Проверка работы педагогов, посещение занятий	Рук.точки Роста	Собеседование
5. Контроль состояния методической работы						
Диагностика уровня методической подготовки аттестуемых педагогов	Уровень готовности методических материалов аттестуемых педагогов	Документы аттестующихся педагогов	Персональный	Анализ документов	Администрация школы, рук. МО	Индивидуальные беседы
Уровень методической подготовки молодых педагогов	Оказание методической помощи молодым педагогам	Работа молодых специалистов	персональный	Посещение уроков, наблюдение	Педагог-наставник, руководитель ШМО	Заседания ШМО
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Санитарное состояние классных кабинетов	Проверка сан.состояния, соблюдения норм СанПиНа	Классные кабинеты	Диагностический	Рейд по кабинетам	Администрация	Советание при директоре
Организация занятий для обучающихся, отнесенных к	Выполнение требований к организации занятий для	Обучающиеся, отнесенные к	Фронтальный	Приказ, медицинское	заместитель директора по УВР,	Список обучающихся

специальной медицинской группе на уроках физкультуры	обучающихся отнесенных к специальной медицинской группе на уроках физкультуры	специальной медицинской группе		справки, планирование занятий	классные руководители, учитель физической культуры	отнесенных к спец.группе
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка к ГИА	Своевременность оформления информационных стендов по ГИА в кабинетах	Работа учителей в кабинетах	Тематический	Подготовка к ГИА	Администрация	Оформленный стенд
Подготовка обучающихся 9,11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Учащиеся 9,11 кл	Тематический	Анкетирование обучающихся 9,11 классов	Администрация	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору
Проведение проверочной работы по написанию итогового сочинения в 11 классе	Выявить уровень подготовки к ИС, провести коррекционную работу по проблемам	Учащиеся 11 класса	Тематический	Материалы проверочной работы	Администрация, руководитель МО	Анализ

Ноябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место одведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся 4-11 кл. к мун. олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Администрация, руководители МО	Рекомендации учителям, справка
Состояние работы с детьми группы риска	Анализ работы кл. руководителей, учителей-предметников	Работа с учащейся группы риска, посещаемость занятий	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам. дир. по УВР	Рекомендации учителям

	по вопросу успеваемости учащихся, поведения	учащимися				
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти 2-9 классы	Фронтальный	Изучение докумен- та- ции	заместитель директора по УВР	Педагогич- еский совет, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						
Адаптация обучающихся 10 класса к новым условиям обучения	Обеспече- ние преемствен- ности в развитии. Особенности и адаптации обучающихся 10 класса к новым условиям обучения: комфортнос- ть, эмоциональ- ный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 10 класса со стороны учителей- предметник- ов	Учащиеся 10 класса, учителя, работающие в классах	Комплексный	Класно- обобщающ- ий Анкетиров- ание, анализ, совеща- ние	Зам. директор а по УВР, психолог, кл.рук.	Справка. совеща- ние при директор- е
Мониторинг формирования функциональной грамотности	Выявить уровень сформиро- ванности ФГ у учащихся, которые обучаются по обновленны- м ФГОС	Учащиеся 8,9 классов	Тематический	Диагности- ческие работы	Зам. директор а по УВР.	Справка. совеща- ние при директор- е
3. Контроль за школьной документацией.						
Работа школьного сайта	Соответстви- е сайта требования- м Закона РФ «Об образова- нии»	Школьный сайт	Фронтальный Проверка информации на сайте	Сайт школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт	Совещани- е при директоре. Информац- ия

	в Российской Федерации»					
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Состояние работы с «трудными» подростками и неблагополучным и семьями	Организация работы классных руководителей по выполнению ФЗ №120	Планы воспитательной работы, программы реабилитации	Обзорный	Собеседование, отчеты классных руководителей	Классные руководители, администрация	МО классных руководителей
Работа в каникулярное время	Выполнение планов работы КР в каникулярное время	Планы работы	Тематический	Анализ планов	Руководитель МО классных руководителей, администрация	Совещание при завуче
Посещение занятий по внеурочной деятельности в направлении профессиональной ориентации учащихся «Россия-мои горизонты»	Определить уровень организации занятий с учащимися, посещаемость занятий	Посещение уроков, собеседование	Тематический	Анализ планов	Руководитель МО классных руководителей, администрация, советник по воспитанию, педагог-организатор	Справка Совещание
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Контроль дозировки домашнего задания учителями	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Дом. задания уч-ся	Тематический	анализ дневников и журналов	Зам. директора по УВР	Справка. Совещание при директоре
7. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы						
Состояние документов по охране труда	Анализ состояния документации по ТБ в учебных кабинетах	Учебные кабинеты и мастерские	Фронтальный	Анализ документации	Администрация	Совещание при директоре
Контроль за ведением журналов инструктажа по технике безопасности	Контроль заполнения журналов инструктажа по технике безопасности	1-11 классы	Тематический	Проверка документации	Администрация	Совещание при директоре
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Мониторинг «Работа с бланками ГИА»	Подготовка к итоговой аттестации	Уровень подготовки	персональный	Тренировочная работа по заполнению бланков	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Собеседование

				ЕГЭ, ОГЭ		
--	--	--	--	----------	--	--

Декабрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Контроль за организацией внеурочной деятельности учащихся	Посещаемость	Педагоги, ведущие занятия внеурочной деятельности в 1-11-х классах	Фронтальный	Собеседование с учителями, журналы ВД, посещение занятий	Администрация, педагог-организатор, советник по воспитанию	Справка Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						
Подведение итогов муниципальных олимпиад	Оценка работы учителей с наиболее подготовленными учащимися	Итоги муниципальных олимпиад.	Тематический	Анализ итогов предметных олимпиад	Зам. дир. по УВР	Справка. Совещание при директоре.
Состояние техники чтения уч-ся.	Выявить динамику, наметить пути коррекции	1-4 классы	Тематический	Опрос обучающихся	Зам. дир. по УВР, руководитель МО начальных классов	Справка Заседание МО
Проверка уровня освоения образовательных программ по математике, русскому языку	Уровень знаний учащихся за 1 полугодие учебного года	2-4, 5-11 кл	Персональный	Контрольные работы, диктант	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО	Справка. Совещание при зам.дир. по УВР
Классно-обобщающий контроль 6 класса «Уровень учебно-познавательной мотивации обучающихся»	Определить уровень учебно-познавательной мотивации	Классно-обобщающий	Образовательный процесс в 6 классе	Посещение уроков, проверка планов, наблюдение, собеседование	Администрация, учителя-предметники	Справка
Мониторинг формирования	Выявить уровень	Учащиеся 8,9 классов	Тематический	Диагностические	Зам.директора по УВР.	Справка. Совещание

функциональной грамотности. Работа в РЭШ	сформированности ФГ у учащихся, которые обучаются по требованиям ФОП			работы по разным направлениям		ие при директоре
3. Контроль за школьной документацией.						
Выполнение образовательных программ в 1 полугодии	Выполнение программ и выяснение причин отставания	Классные журналы, журналы инд. занятий, отчеты	Персональный.	Анализ документации,	Администрация	Заседание МО. Справка. Совещание при директоре
Проверка тетрадей для к/р и п/р учащихся 8 класса	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок за контрольные работы выполнение работы над ошибками в контр.тетрадах	Тетради учащихся 8 класса для контрольных и практических работ	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам.директора по УВР	Совещание при завуче, заседании МО, справка
Проверка тетрадей для к/р и творческих работ по русскому языку учащихся 2-4 классов	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок и выполнение работы над ошибками	Тетради учащихся 2-4 классов для контрольных работ	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам. дир. по УВР	Справка Собеседование
Формирование техники каллиграфического письма при обучении грамоте 1 кл	Проверка соблюдения орфографического режима в прописях	Техника каллиграфического письма	Фронтальный	Проверка прописей	Руководители МО, зам.директора по УВР	Совещание при завуче, справка
Проверка электронных журналов, обучения на дому, ГПД, ВД, элективных курсов	Определить уровень оформления школьной документации (заполнение д/з)	Журналы	тематический	Проверка журналов	Администрация	Справка на совещании и при завуче
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						

Корректировка планирования контроля внеурочной воспитат. работы на 2 полугодие	Контроль за выполнением планов	Планы воспитательной работы	Тематический	Изучение документа ции	Зам. дир. по УВР, рук.МО клас.рук.	Справка заседания МО кл.рук.
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Санитарное состояние классных кабинетов	Проверка санитарного состояния, соблюдения норм СанПиНа	Классные кабинеты	Диагностический	Рейд по кабинетам	Администрация	Информация для совещания при директоре
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Проведение контрольных работ по подготовке к ГИА в 9, 11 классах (обязательные предметы)	Выявить уровень подготовки обучающихся к ГИА	Уровень подготовки	персональный	Диагностическая работа в формате ОГЭ, ЕГЭ ;СтатГрад	Администрация	Справка. Совещание при директоре
Репетиционное тестирование в 9 и 11 классах по каждому предмету	Знакомство с процедурой проведения экзамена и оформление бланков ответов	Результаты РТ в 9 и 11 классах	Предварительный	Заполнение бланков	Администрация	Справка
Проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классе	Проверка навыков устной речи у школьников	Контроль подготовки 9 класса к устному собеседованию	Тематический	Материалы устного собеседования	Администрация, руководитель МО	Анализ

Январь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						

Работа учителей, давших большое количество неуспевающих и успевающих с одной «4» или одной «3» по предмету	Изучение работы учителей, давших большое количество неуспевающих и успевающих с одной «4» или одной «3» по предмету, выявление проблем, способности учителя к разноуровневому обучению	Работа педагогов на уроках	Персональный	Посещение уроков, собеседование	Администрация, руководители МО	Собеседование
Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти 2-11 классы	Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Педагогический совет, справка

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.

Проверка знаний по обучению грамоте 1 кл	Сформированность навыка письма, слогов, слов, предложений, постановка ударения	Знания по обучению грамоте учащихся 1-ого класса	тематический	Контрольное списывание	Зам. дир по УВР, руководитель МО начальных классов	Справка на совещании при завуче
Посещение уроков во 2 и 3 классах «Развитие навыков функциональной грамотности»	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Посещение уроков 2 и 3 классов	Обобщающий	Наблюдение, посещение уроков	Директор школы, заместитель директора по УВР	Совещание, справка

3. Контроль за школьной документацией.

Проверка тетрадей для к/р учащихся 5 и 6 классов	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок за контрольные работы выполнение работы над ошибками в контр.тетрадах	Тетради учащихся 5 и 6 классов для контрольных и практических работ	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам.директора по УВР	Совещание при завуче, заседании МО, справка
Проверка рабочих тетрадей по русскому языку во 2-4 классах	Соблюдение ЕОР. Качество работы учителя с рабочими тетрадями.	Тетради по математике	Тематический	Анализ ведения тетрадей, собеседование	Администрация, руководитель ШМО	Справка Собеседовании
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Спортивно – оздоровительная работа	Состояние спортивно – оздоровительной работы	Планы учителя ФК	Тематический	Собеседование, изучение документации	Администрация	Совещание при завуче Информационная учителя физической культуры
Работа в каникулярное время	Выполнение планов работы КР в каникулярное время	Планы работы	Тематический	Анализ планов	Руководитель МО классных руководителей, администрация	Совещание при завуче
Контроль участия в мероприятиях по профессиональному самоопределению	Мониторинг участия по профессиональному самоопределению	4, 7, 8, 9 классы	Тематический	Работа с документами, собеседование с учителями, детьми и родителями	Руководитель МО классных руководителей, администрация	Информация
5. Контроль за состоянием здоровья учащихся						
Проверка столовой	Санитарное состояние школьной столовой	Работники столовой	Персональный	Анализ состояния столовой	Ответственный за питание	Собеседование
6. Контроль влияния внедрения инноваций на образовательный процесс						
Состояние преподавания индивидуального проекта в 10 классе	Проверка эффективности использования	Работа педагогов, эффективность ведения курсов	Персональный	Посещение занятий	Администрация	Собеседование Совещание при завуче

	дополнительных занятий и их роли при подготовке учащихся к ЕГЭ					
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Проверка уровня освоения образовательных программ по предметам по выбору для сдачи ГИА (9,11кл)	Выявление уровня сформированности ЗУН по предметам	Результативность обучения	тематический	Тренировочные работы в форме ГИА	Зам. директора по УВР, рук-ли МО	Справка на совещании при директоре
Проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классе	Проверка навыков устной речи у школьников	Контроль подготовки 9 класса к устному собеседованию	Тематический	Материалы устного собеседования	Администрация, руководитель МО	Анализ

Февраль

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Посещаемость занятий учащимися 1-11 классов	Контроль за посещаемостью занятий учащихся 1-11 кл. и учащих «группы риска»	Учащиеся 1-11 кл. и учащих «группы риска»	тематический	Наблюдение, собеседование	Администрация, классные руководители	Совещание при директоре
Организация работы ГПД	Обеспечение работы ГПД в соответствии с требованиями, выполнение режимных моментов и результативность воспитательной работы	ГПД 1-4 кл	Тематический	Анализ документации. Собеседование	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Справка

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						
Посещение уроков в 7 классе	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся, использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета	Обучающиеся 7 класса. Работа учителей	Обобщающий	Посещение уроков, проверка знаний, срезы	Зам. директора по УВР, руководители МО	Справка
3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка тетрадей для к/р учащихся 7 кл	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок за контр. работы выполнение работы над ошибками.	Тетради учащихся 7 кл. для контрольных работ	тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам.директора по УВР	Справка Собеседование Советание при завуче
Проверка тетрадей для контрольных работ по математике во 2-4 классах	Соблюдение ЕОР. Качество работы учителя с тетрадями.	Тетради для контрольных работ по математике	Тематический	Анализ ведения тетрадей, собеседование	Администрация	Справка Собеседование
Проверка рабочих тетрадей по русскому языку учащихся 5 -9 классов	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок	Тетради учащихся 5 -9 классов	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководители МО, зам. дир. по УВР	Справка Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Гражданско – патриотическое воспитание	Состояние гражданско – патриотической деятельности	Кл.руководители	Персональный	Изучение документации, собеседование	Рук. МО класс.рук., зам. директора по УВР	Заседание Мет.Об.Кл.Рук.
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						

Контроль проведения классных часов, бесед по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Вн. работа по предупреждению и профилактике детского травматизма	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, анализ документации	Рук. МО класс.рук., зам. директора по УВР	Заседание Мет.Об.Кл.Рук.
Контроль за ведением журналов инструктажа по технике безопасности	Контроль заполнения журналов инструктажа по технике безопасности	1-11 классы	Тематический	Проверка документации	Администрация	Совещание при директоре
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Репетиционное тестирование в 9, 11 классах по каждому предмету	Знакомство с процедурой проведения экзамена и оформление бланков ответов	Результаты РТ в 9, 11 классах	Предварительный	Заполнение бланков	Администрация	Справка

Март

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						
Работа со слабоуспевающими	Анализ работы учителей 1-11 кл. по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учебный процесс в 1-11 классах	Тематический	Наблюдение, посещение уроков	Зам. дир. по УВР	Собеседование с учителями
Контроль за организацией внеурочной деятельности учащихся	Посещаемость, проверка соответствия времени проведения занятий и утвержденного расписания	Педагоги, ведущие занятия внеурочной деятельности в 1-6-х классах	Фронтальный	Собеседование с учителями, журналы ВД, посещение занятий	Администрация, педагог-организатор, советник по воспитанию	Справка Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						

Класно-обобщающий контроль 9, 11 кл «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников к итоговой аттестации	Образовательный процесс в!9 классе подготовка к экзаменам	Тематический	Наблюдение , посещение уроков	заместитель директора по УВР, классные руководители	Административное совещание Справка, приказ
3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка электронных журналов 1-11 классов	Учет посещаемости занятий и контроль накопляемости оценок	Журналы 1-11 классов	Тематический	Изучение документации, собеседование	Зам. дир. по УВР	Совещание при завуче. Справка
Проверка журналов элективных курсов, обучения на дому, ВД, ГПД	Соблюдение единого режима оформления .	Журналы	тематический	Проверка журналов	Администрация	Совещание при завуче
Проверка рабочих тетрадей по математике во 2-4 классах	Соблюдение ЕОР. Качество работы учителя с тетрадями.	Рабочие тетради для работ по математике	Тематический	Анализ ведения тетрадей, собеседование	Администрация	Справка Собеседование
Проверка тетрадей для к/р и п/р учащихся 9 класса	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок за контрольные работы выполнение работы над ошибками в контр.тетрадах	Тетради учащихся 9 класса для контрольных и практических работ	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководитель и МО, зам.директора по УВР	Совещание при завуче, заседании МО, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Работа на каникулах	Выполнение планов работы КР на каникулах	Планы работы на каникулах	Тематический	Анализ планов	Рук. МО класс.рук., зам. директора по УВР	Совещание при завуче
5. Контроль состояния методической работы						
Соответствие учебно-методической базы требованиям ФООП НОО,ООО, СОО	Оценка состояния учебно-методической базы школы, её соответствии	Учебно-методическая база школы	Тематический	Анализ документов	Администрация	Совещание, составление плана по улучшению учебно-

	я требования м ФОП ООО, СОО					методической базы
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
Выполнение правил ТБ в кабинетах физики, химии, биологии, информатики и в спортзале при проведении уроков	Своевременность и качество проведения инструктажа по ТБ	Организация учебного процесса в кабинетах химии и биологии	тематический	Проверка журналов по ТБ Собеседование.	Администрация	Совещание при директоре
Санитарное состояние классных кабинетов	Проверка сан.состояния, соблюдения норм СанПиНа	Классные кабинеты	Диагностический	Рейд по кабинетам	Администрация	Информация на совещании при директоре
Организация деятельности по профилактике употребления ПАВ	Оценка работы классных руководителей (беседы, классные часы)	Посещение классных часов, мероприятий	фронтальный	Анализ мероприятий, анализ планов классных руководителей	Зам. директора по УВР, педагог-организатор	Заседание Мет.Об.Кл.Рук.
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Проверка уровня освоения образовательных программ по русскому и математике для сдачи ГИА (9, 11кл)	Выявление уровня сформированности ЗУН по предметам	Результативность обучения	тематический	Тренировочные работы в форме ГИА	Зам. директора по УВР, рук-ли МО	Справка Совещание при директоре

Апрель

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща						

Организация индивидуальных занятий	Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с учащимися с ОВЗ	Обучение учащихся с ограниченными возможностями	Тематический	Анализ документации и Собеседование	Администрация, руководитель и МО	Собеседование с учителями
Комплектование 1-ого класса	Своевременность проведения предварительного учета будущих 1-ов	Будущие первоклассники	Тематический	Учет детей на участке	Администрация	Собеседование
Успеваемость учащихся в III четверти	Итоги III четверти. Результативность работы учителей.	Мониторинг успеваемости и по итогам III четверти 2-9 классы	Фронтальный	Изучение документации	Заместитель директора по УВР, руководитель и ШМО	Педагогический совет, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						
Итоговый контроль в 1 классе	Усвоение учащимися учебного материала, адаптация учащихся	Уровень усвоения учебного материала	тематический	Контрольные работы по русскому яз. и математике	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при завуче
Посещение уроков в 8 классе	Выполнение требований образовательной программы ООО к обучению	Организация образовательного процесса по ФОП ООО	Классно-обобщающий	Посещение уроков в 8 кл	Администрация	Листы посещений, собеседование Справка
Всероссийские проверочные работы в 4-8, 11 классах	Уровень и качество обученности по учебным предметам	Результативность обучения	Тематический	Диагностические работы ВПР	заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка

Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Результативность обучения	Комплексный	Работы учащихся, анализ результатов выполнения заданий	Администрация, педагог-психолог, руководитель и ШМО	Административное совещание Справка
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне ОО	Результативность обучения	Комплексный	Работы учащихся, анализ результатов выполнения заданий	Администрация, педагог-психолог, руководитель и ШМО	Административное совещание Справка
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу	Результативность обучения	Комплексный	Работы учащихся, анализ результатов выполнения заданий	Администрация, педагог-психолог, руководитель и ШМО	Административное совещание Справка

	формирован ия УУД на уровне СОО					
3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка тетрадей для к/р учащихся 10 и 11 классов	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок за контрольные работы выполнение работы над ошибками в контр.тетрадах	Тетради учащихся 10 и 11 классов для контрольных работ	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководитель МО, зам.директора по УВР	Совещание при завуче, заседание МО, справка
Проверка рабочих тетрадей по математике учащихся 5 -9 классов	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок	Тетради учащихся 5 -9 классов	Тематический	Анализ работ, собеседование	Руководитель МО, зам. дир. по УВР	Справка а Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Организация оздоровления и летней занятости учащихся	Контроль за организацией летнего отдыха	Работа классных руководителей	фронтальный	Собеседование	Зам.директора по УВР, начальник лагеря	Совещание при директоре
Организация работы классных руководителей и отряда ЮИД по ПДД	Оценка методической грамотности педагогов в данном направлении	Работа МО Кл.Рук.	Тематический	Анализ, наблюдение, собеседование	Зам.директора по УВР, руководитель отряда ЮИД	Заседание отряда ЮИД
5. Контроль состояния методической работы						
Организация проектной деятельности в 1-4 классах	Качество подготовки проектных работ	Документация учителя по подготовке проектов	Тематический	Анализ документации, ознакомление с проектами	Руководитель и ШМО, зам.директора по УВР	Справка
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Проверка уровня освоения образовательных программ по предметам по выбору для сдачи ГИА (9,11кл)	Выявление уровня сформированности ЗУН по предметам	Результативность обучения	тематический	Тренировочные работы в форме ГИА	Зам. директора по УВР, рук-ли МО	Справка а Совещание при директоре

Май

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Подведение итогов работы по введению ФОП	Оценка деятельности и педколлектива по введению ФОП в 2023-2024 учебном году	Результаты деятельности и школы по введению ФОП	Фронтальный	Анализ документации, собеседование с учителями, с учащимися, с родителями	Администрация	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						
Проверка техники чтения в 1-4 классах	Выявить уровень сформированности навыков чтения	Учащиеся 1-4 классов	Персональный	Индивидуальное прослушивание	Зам. директора по УВР, рук. МО начальных классов	Справка. Совещание при зам.дир по УВР
Проверка уровня освоения образовательных программ (промежуточная аттестация)	Выявление уровня сформированности ЗУН на конец года	Результативность обучения	тематический	Контрольные работы, тестовые работы. Итоговые к.р.	Зам. директора по УВР, рук-ли МО	Справка. Совещание при зам.дир по УВР
Класно-обобщающий контроль 4 класса	Организация работы по формированию информационных и коммуникативных компетенций выпускников	Образовательный процесс в 4 классе	Класно-обобщающий	Посещение уроков, проверка знаний, срез	Зам. директора по УВР, класный руководитель 4 класса, педагог-психолог	Справка. Совещание при зам.дир по УВР

	в школы					
3. Контроль за школьной документацией.						
Проверка журналов 1-11 классов	Своевременность выставления отметок. Учет посещаемости занятий обучающимися.	Журналы 1-11 классов	Тематический	Изучение документации, собеседование	Зам. дир. по УВР	Справка. Собеседование с учителями, кл.руководителями,
Проверка журналов элективных курсов, ВД, обучения на дому, ГПД	Соблюдение единого режима оформления .	Журналы	тематический	Проверка журналов	Зам. дир. по УВР	Справка совещание при завуче
Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-11 классах за 2 полугодие	Выполнение программ по курируемым предметам	Кл. журналы , журналы индивид. обучения, отчеты о прохождении и программы.	тематический	Анализ документации, собеседование,	Зам. дир. по УВР	Справка, заседание педсовета
Проверка тетрадей для к/р и п/р учащихся 8кл	Соблюдение ЕОР, объективность выставления оценок за контр.работы выполнение работы над ошибками.	Тетради учащихся 8кл. для контрольных работ	тематический	Анализ работ, собеседование	Руководитель МО, зам.директора по УВР	Справка Собеседование Совещание при завуче
4. Контроль за состоянием воспитательной работы и дополнительным образованием детей.						
Анализ работы педагогического и ученического коллективов	Подведение итогов	Педагоги – организаторы, классные руководители	Тематический	Анализ работы за учебный год	Зам. дир. по УВР	Справка МОКР
Организация отдыха «трудных» подростков, детей из семей СОП	Контроль занятости «трудных» учащихся, детей из семей СОП	Работа классных руководителей	Персональный	Собеседование	Администрация	Совещание при директоре
Летний отдых	Контроль за	Работа	Тематический	Собеседова	Администра	График

учащихся	занятостью учащихся в летний период	классных руководителей		ние	ция	летней практик и. План организации летнего отдыха Приказ
----------	-------------------------------------	------------------------	--	-----	-----	---

5. Контроль состояния методической работы

Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня	деятельность пед. Коллектива и учащихся школы	Персональный фронтальный	Результаты деятельности	Администрация, руководитель и МО	Справка
---	--	---	--------------------------	-------------------------	----------------------------------	---------

6. Контроль за сохранением здоровья учащихся

Организация обучения учащихся на дому с учётом их физического и психического развития	Проведение мониторинга успеваемости и учащихся, обучающихся на дому, с учётом их физического и психического развития	Обучение обучающихся с ОВЗ	Тематический	Мониторинг Анкетирование	заместитель директора по УВР	Административное совещание
---	--	----------------------------	--------------	-----------------------------	------------------------------	----------------------------

Июнь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

1. Контроль за выполнением всеобуча

Комплектование 1 –ого класса	Учет будущих первоклассников	Будущие первоклассники	Тематический	Учет детей на школьном участке	Администрация	Собеседование
------------------------------	------------------------------	------------------------	--------------	--------------------------------	---------------	---------------

Успеваемость учащихся в IV четверти	Итоги IV четверти. Результативность работы учителей.	Мониторинг успеваемости и по итогам IV четверти 2-10 классы	Фронтальный	Изучение документац ии	Заместитель директора по УВР, руководитель и ШМО	Педагогический совет, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания общего образования.						
Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс основной и средней школы	Результативность итоговой аттестации уч-ся 9-го	итоговый	Анализ документац ии	Зам. директора по УВР, рук. МО	Заседание педсовета (август) Справка
3. Контроль за школьной документацией.						
Контроль оформления аттестатов выпускников	Правильность и своевремен. оформления аттестатов	Аттестаты	тематический	Проверка документац ии	Комиссия	Подготовка бланков строгой отчетности
Проверка личных дел учащихся 1-11 кл.	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел уч-хсякл. руководителями.	Личные дела 1-11 классов	Фронтальный	Изучение документац ии	Зам. директора по УВР	Заседание педсовета (август) Справка
Работа педколлектива МБОУ «Левженская СОШ» в 2023 – 2024 учебном году	Анализ учебно-воспитательного процесса	Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Работа рабочей группы с аналитическими материалами	Зам. директора по УВР, рук. МО	Отчет по методической работе
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
Организация работы по формированию УМК на 2024-2025 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2024-2025уч.год	Список учебников на 2024-2025 уч. год	Тематический	Анализ перечня учебников	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников

Раздел 4. Методическая работа

4.1. План работы методического совета

Методическая тема школы:

«Современные педагогические технологии как средство реализации образовательных стандартов в процессе обучения и воспитания»

Работа методического совета школы направлена на решение задач по обеспечению уровня педагогического мастерства учителей, созданию условий для повышения компетентности в области учебных предметов, методики их преподавания и внедрению новых технологий с целью повышения качества учебно-воспитательного процесса. Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают шесть методических объединений: МО учителей начальных классов и ГПД, МО учителей гуманитарного цикла (учителя русского, родного языков и литературы, английского языка), МО учителей физико– математического цикла (учителя математики, информатики и физики), МО учителей естественного цикла (учителя химии, биологии, географии, истории и обществознания), МО учителей художественно – эстетического цикла и физкультуры (учителя ИЗО, технологии, ОБЖ, музыки и физкультуры), МО классных руководителей. Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Основные цели методической работы.

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Задачи:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального, основного и общего образования;
- реализация обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО;
- разработка рабочих программ по дисциплинам в Конструкторе рабочих программ на сайте edsoo.ru;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на обновленный ФГОС, качества обучения учащихся;
- оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;

- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11-х классов;
- формирование функциональной грамотности учащихся;
- разработка и реализация ИОМ педагогов.

2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- совершенствование информационной компетентности педагогов.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

- методическое обеспечение учебных предметов, учебных планов и программ в соответствии с требованиями новых ФГОС и ФОП;
- информационное сопровождение учителя в условиях реализации обновленных ФГОС;
- активизация работы МО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса, творческого потенциала обучающихся и педагогов, формирование предметных компетенций, самоанализ, самоконтроль своей деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

Направления методической работы

Ведущие направления работы:

1. повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
2. обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
3. совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
4. работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных и муниципальных семинаров;

5. совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
6. выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;
7. оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
8. формирование функциональной грамотности обучающихся;
9. разработка и реализация ИОМ педагога.

Условия для реализации данных направлений:

- наличие квалифицированного кадрового потенциала;
- наличие потребности к повышению уровня профессионального мастерства.

Формы работы:

- тематические педагогические советы;
- методические объединения учителей;
- методические семинары, круглые столы, мастер-классы, временные творческие группы;
- работа педагогов по разработке и реализации ИОМ;
- работа учителей над темами самообразования;
- открытые уроки;
- работа с молодыми специалистами;
- предметные недели, методические дни, единая методическая неделя;
- консультации по организации и проведению современного урока;
- организация работы с высокомотивированными детьми;
- организация работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией;
- консультационная помощь учителям по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока
- организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Информационно-методическое обеспечение
профессиональной деятельности педагогов**

Задача: обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
I заседание				
1	1. Итоги работы методического совета за 2022/2023 учебный год и задачи на 2023/2024 учебный год. 2. Утверждение плана методической работы школы и	август	заместитель директора по УВР, руководители МО,	

	<p>предметных методических объединений на 2023/2024 учебный год.</p> <p>3. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов образовательного учреждения в 2023/2024 учебном году.</p> <p>5. Утверждение планов работы наставников с молодыми специалистами.</p> <p>6. Результаты ЕГЭ и ГИА в 2022/2023 учебном году. Задачи подготовки к ЕГЭ и ГИА на 2023/2024 учебный год.</p>		библиотекарь	
II заседание				
2	<p>1. Организация школьных предметных олимпиад (система подготовки), предметных недель.</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение графика проведения входных диагностических работ в 2-11 классах.</p> <p>3. Составление графика взаимопосещений уроков по методическим объединениям, расписание открытых уроков.</p> <p>4. Составление банка заданий промежуточной аттестации в 2-11 классах.</p> <p>4. Работа с молодыми специалистами (постановка целей и задач урока в соответствии с типом урока, эффективность их выполнения).</p>	сентябрь	заместитель директора по УВР, руководителя МО	
III заседание				
3	<p>1. Методический совет «Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе».</p> <p>2. Анализ результатов входных диагностических работ по повторению во 2-11 классах.</p> <p>3. Работа с одаренными детьми: методы активизации творческого поиска.</p> <p>4. Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p>	ноябрь	заместитель директора по УВР, руководителя МО	
IV заседание				
4	<p>1. Результативность методической работы школы за I полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.</p> <p>2. Анализ итогов проведения предметных методических недель.</p> <p>3. Эффективность организации внеурочной деятельности в 1-11 классах.</p> <p>4. Обобщение передового педагогического опыта учителей.</p>	февраль	заместитель директора по УВР, руководителя МО, библиотекарь, психолог	

	6. Обзор новинок научно-методической литературы.			
V заседание				
5	1. Проведение методической декады «Развитие профессионализма учителя- путь к повышению качества образования учащихся» для молодых специалистов. 2. Итоговая государственная аттестация выпускников школы (ЕГЭ, ГИА). 3. Итоги проведения школьной научно-практической конференции «Старт в науку», участие в муниципальных и республиканских конференциях. 4. Организация и проведение ВПР.	апрель	заместитель директора по УВР, руководители МО	
VI заседание				
6	1. Оценка методической работы МБОУ «Левженская СОШ» за II полугодие, 2023/2024 учебный год. 3. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров. 4. Анализ итогов ВПР в 4-8 классах. 5. Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта. 6. Результативность работы методического совета. 7. Обсуждение плана методической работы на 2024/2025 учебный год.	Май-июнь	заместитель директора по УВР, руководители МО	

Работа школьных методических объединений

Наименование мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственные
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Руководители МО
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов	Октябрь Февраль Март	Руководители МО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	В течение года	Руководители МО
Муниципальный, школьный тур всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь - декабрь	Руководители МО

Работа над методической темой.	Предварительный отчет о работе над методической темой.	январь	Руководители МО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Зам.директора по УВР, руководители МО
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся	март	Руководители МО
Работа над методической темой	О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	апрель	Руководители МО
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руковод

Работа с педагогическими кадрами.

Задачи:

- сопровождение профессионального роста педагогов.
- обобщение и представление педагогического опыта.
- методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Анализ результатов посещения уроков	Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	зам. директора по УВР

Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	зам. директора по УВР
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по введению ФГОС		по графику	зам. директора по УВР
Участие в муниципальном этапе конкурса «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.		Ноябрь-декабрь	Руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.		Согласно планам работы МО	Руководители МО

4.2. План заседаний МО

План – график работы МО учителей начальных классов

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Сроки исполнения	Ответственный
-------	---------------------	------------------	---------------

Август (Заседание №1)	1. Отчет о работе МО за 2022-2023уч.год. 2. Составление плана работы МО на 2023-2024 уч.год 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, плана работы МО на новый учебный год. 4. Утверждение графика открытых уроков, открытых классных часов и мероприятий. 5. Утверждение плана проведения входных контрольных работ. 6. Участие в муниципальных секционных заседаниях учителей начальных классов. 7. Проверка техники чтения.	28.08.22	Глазкова Л.И.- руководитель МО Учителя начальных классов
Ноябрь (Заседание №2)	1. Выполнение решения МО заседания №1. 2. Составление плана и проведение недели начальных классов. 3. Посещение и анализ открытого урока по математике в 1 классе «Таблица сложения чисел (в пределах 10)» - Дивеева А.М. 4. Обсуждение доклада: «Формы и методы формирования финансовой грамотности у младших школьников»- Дивеева А.М. 5. Посещение и анализ открытого урока по математике во 2 классе «Состав слова. Нахождение однокоренных слов».- Рузманова И.Ю. 10. Обсуждение доклада «Работа со словарными словами в начальной школе»- Рузманова И.Ю. 6. Посещение и анализ открытого урока по русскому языку 3 классе на тему «Правописание слов с удвоенными согласными» -Глазкова Л.И. 7. Обсуждение доклада «Русский язык в современной школе» - Глазкова Л.И. 8. Открытый классный час в 4 классе «Деление с остатком...» - Дивеев А.В. 9. Обсуждение доклада «Полезьа и применение деления с остатком в повседневной жизни и науке» 10. Открытый классный час во 2 классе на тему «Огонь-друг и враг человека»»- Рузманова И.Ю. 11. Обсуждение доклада: «Формирование у обучающихся пожаробезопасного поведения»»- Рузманова И.Ю. 12. Открытое мероприятие «Мама милая моя» - Глазкова Л.И., Дивеев А.В. 13. Обсуждение доклада: «Семейные традиции и ценности» - Глазкова Л.И., Дивеев А.В. 14. Открытый клубный час «Путешествие в Страну Сказок».- Адмакина Т.А. 15. Обсуждение доклада «Развитие познавательных навыков у младших школьников во время проведения клубных часов».- Адмакина Т.А. 16. Прохождение программного материала за 1 четверть. 17. Анализ деятельности МО за 1 четверть.	6.11.22	Глазкова Л.И.- руководитель МО Учителя- начальных классов
Январь (Заседание №3)	1. Выполнение решения МО заседания №2 2. Открытый классный час в 1 классе на тему «Давайте творить добро»- Дивеева А.М. 3. Обсуждение доклада: «Воспитывать у учащихся культуру человеческих отношений, взаимоуважения, отзывчивость, стремление помогать окружающим»- Дивеева А.М. 4. Прохождение программного материала за 2 четверть. 5. Анализ деятельности МО за 2 четверть. 6. Проверка техники чтения.	09.01.23	Глазкова Л.И.- руководитель МО Учителя- предметники

Март (Заседание №4)	1. Выполнение решения МО заседания №3 2. Открытое мероприятие «Букет для милой мамы» 3. Обсуждение доклада: «Формирование семейных ценностей у учащихся начальных классов» - Дивеева А.М., Рузманова И.Ю. 4. Открытый классный час в 4 классе на тему «Книга - наш лучший друг»- Дивеев А.В. 3. Обсуждение доклада: «Развитие интереса к чтению у школьников через различные формы работы»- Дивеев А.В. 5. Прохождение программного материала за 3 четверть. 6. Анализ деятельности МО за 3 четверть 7. Проверка техники чтения	22.03.23	Глазкова Л.И.- руководитель МО. Учителя начальных классов
Апрель-Май (Заседание №5)	1. Выполнение решения МО заседания №4 2. Всероссийские проверочные работы в 4 классе 3. Итоги промежуточной аттестации 4. Прохождение программного материала за 4 четверть. 5. Проверка техники чтения 6. Прохождение программного материала за 2023-2024уч.год. 7. Анализ деятельности МО за 4 четверть. 8. Итоги работы МО за 2023-2024 уч. год.	31.05.23	Глазкова Л.И.- руководитель МО . Учителя начальных классов

План – график работы МО учителей русского, родного, английского языков и литературы

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Август (Заседание №1)	1. Отчет о работе МО за 2022-2023уч.год. 2. Составление плана работы МО на 2023-2024 уч. год. 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, планов элективных курсов по предметам в старших классах, плана работы МО на новый учебный год. 4. Утверждение графика открытых уроков, открытых классных часов и мероприятий. 5. Обсуждение планов работы по подготовке учащихся к устному собеседованию, итоговому сочинению, ОГЭ, ЕГЭ. 6. Участие в муниципальных секционных заседаниях учителей русского, мордовского, английского языков и литературы.	29.08.2023	Учватова О.Г.- руководитель МО Учителя-предметники	

Ноябрь (Заседание №2)	1.Выполнение решения МО заседания №1. 2.Проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад. 3.Посещение и анализ открытого урока по английскому языку в 6 классе «Описание внешности» -Прокопьева Е. Н. 4. Обсуждение доклада: «Современные педагогические технологии на уроках английского языка» - Прокопьева Е. Н. 5. Прохождение программного материала за 1 четверть. 6.Анализ деятельности МО за 1 четверть.	02.11.2023	Учватова О.Г.-руководитель МО Учителя-предметники	
Январь (Заседание №3)	1. Выполнение решения МО заседания №2. 2. Посещение и анализ открытого урока по русскому языку в 6 классе «Лексика» -Спиридонова О. И. 2.Обсуждениедоклада «Формирование мотивации к изучению русского языка и литературы» -Спиридонова О. И. 3.Прохождение программного материала за 2 четверть. 4.Анализ деятельности МО за 2 четверть. 5.Составление плана и проведение недели английского языка. 6.Составление плана и проведение недели русского, мордовского языков и литературы. 7.Проведение муниципальных Учватовских чтений	03.01.2024	Учватова О.Г.-руководитель МО Учителя-предметники	
Март (Заседание №4)	1. Выполнение решения МО заседания №3. 2. Посещение и анализ открытого уроков по мокшанскому языку в 5 классе «Лексикась» -Учватова Н. Я. 3.Обсуждение доклада: «Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроках мокшанского, русского языков и литературы» -Учватова Н. Я. 4.Прохождение программного материала за 3 четверть. 5.Анализ деятельности МО за 3 четверть.	29.03.2024	Учватова О.Г.-руководитель МО Учителя-предметники	
Май (Заседание №5)	1. Выполнение решения МО заседания №4. 2. Посещение и анализ открытого урока по русскому языку в 7 классе «Обобщающий урок «Наречие» -Учватова О. Г. 3.Обсуждение доклада: «Использование активных методов обучения на урокахмокшанского, русского языков и литературы». 4.Составление плана и проведение месячника родного языка. 5. Итоги промежуточной аттестации. 6. Прохождение программного материала за 4 четверть. 7. Прохождение программного материала за 2023-2024уч.год. 8.Анализ деятельности МО за 4 четверть. 9. Итоги работы МО за 2023-2024 уч. год.	31.05.2024	Учватова О.Г.-руководитель МО Учителя-предметники	

План – график работы МО учителей математики, физики, информатики

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении

Август (Заседание №1)	1. Отчет о работе МО за 2022-2023 уч. год. 2. Составление плана работы МО на 2023-2024 уч. год. 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, планов элективных курсов по предметам в старших классах, плана работы МО на новый учебный год. 4. Утверждение графика открытых уроков, открытых классных часов и мероприятий. 5. Обсуждение планов работы по подготовке учащихся к ОГЭ, ЕГЭ. 6. Участие в муниципальных секционных заседаниях учителей математики, физики, информатики 7. Рассмотреть методические рекомендации по организации и проведению ВОШ школьный и муниципальный этап.	29.08.2023	Рузаева Е.Б. - руководитель МО Учителя-предметники	
Ноябрь (Заседание №2)	1. Выполнение решения МО заседания №1. 2. Проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад. 3. Прохождение программного материала за 1 четверть. 4. Анализ деятельности МО за 1 четверть. 5. Круглый стол по теме «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся». 6. Обсуждение аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2023-2024 уч. года и о материалах ВПР	02.11.2023	Рузаева Е.Б. руководитель МО Учителя-предметники	
Январь (Заседание №3)	1. Выполнение решения МО заседания №2. 2. Посещение и анализ открытого урока по физике в 9 классе «Зависимость периода колебаний от жесткости пружины и массы груза» - Сумина Е.В. 3. Обсуждение доклада «Современный урок физики в свете требований ФГОС » - Сумина Е.В. 3. Прохождение программного материала за 2 четверть. 4. Анализ деятельности МО за 2 четверть. 5. Составление плана и проведение недели математики	05.01.2024	Рузаева Е.Б. руководитель МО Учителя-предметники	
Март (Заседание №4)	1. Выполнение решения МО заседания №3. 2. Посещение и анализ открытого урока по геометрии в 7 классе «Признаки и свойства равнобедренного треугольника» - Сураева З.И. 3. Обсуждение доклада «Системно- деятельностный подход на уроках математики в условиях введения ФГОС» - Рузаева Е.Б 4. Прохождение программного материала за 3 четверть. 5. Анализ деятельности МО за 3 четверть.	29.03.2024	Рузаева Е.Б. руководитель МО Учителя-предметники	
Май (Заседание №5)	1. Выполнение решения МО заседания №4. 2. Изучение инструктивно - методических документов по проведению ЕГЭ и ОГЭ. 3. Посещение и анализ открытого урока по математике в 6 классе «Решение текстовых задач с элементами функциональной (математической грамотности)» - Рузаева Е.Б 3. Обсуждение доклада «Формирование функциональной грамотности на уроках математики» - Рузаева Е.Б 3. Организация консультаций выпускников по вопросам ЕГЭ, ОГЭ 4. Итоги промежуточной аттестации. 5. Прохождение программного материала за 4 четверть. 6. Прохождение программного материала за 2023-2024 уч. год. 7. Анализ деятельности МО за 4 четверть. 8. Итоги работы МО за 2023-2024 уч. год.	31.05.2024	Рузаева Е.Б. - руководитель МО Учителя-предметники	

План - график работы МО учителей истории, географии, биологии

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Сроки исполнения	Кто готовит	Отметка о выполнении
<p align="center">Август</p> <p align="center">(Заседание 1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о работе МО за 2022-2023 уч.г. 2. Составление плана работы на новый учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и элективных курсов учителей. 4 Утверждение графика открытых уроков, открытых классных часов и мероприятий. 5. Подготовка и участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников 	<p align="center">30 августа</p>	<p>Святкина И.В.</p> <p>Учителя - предметники</p>	
<p align="center">Ноябрь</p> <p align="center">(Заседание 2)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решения МО заседания № 1 2. Прохождение программного материала за 1 четверть. 3. Доклад «Использование информационных технологий в преподавании географии» - Сураева З.И. 4. Подготовка и участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников 5. Составить и утвердить график консультаций неуспевающих учащихся для устранения пробелов в знаниях по предметам естественного цикла. 6. Итоги работы МО за 1 четверть. 	<p align="center">1 ноября</p>	<p>Учителя-Предметники</p> <p>Сураева З.И.</p>	
<p align="center">Январь</p> <p align="center">(Заседание 3)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения МО заседания № 2 2. Прохождение программного материала за 2 четверть. 3. Обсуждение доклада «Развитие коммуникативных УУД на уроках истории» - Сафрыгин Б.Б. 4. Анализ проведенных контрольных работ в формате ОГЭ по предметам естественного цикла 5. Итоги работы МО за 2 четверть. 	<p align="center">9 января</p>	<p>Учителя – предметники</p> <p>Сафрыгин Борис Борисович</p>	

<p>Март</p> <p>(Заседание 4)</p>	<p>1.Выполнение решения МО заседания № 3</p> <p>2. Прохождение программного материала за 3 четверть.</p> <p>3.Посещение и анализ открытого урока по химии в 9 классе «Нахождение металлов в природе и общие способы их получения»</p> <p>4. Обсуждение доклада " Формирование функциональной грамотности в рамках развития школьного биологического образования "- Святкина И.В.</p> <p>5. Посещение и анализ открытого урока по географии "Атмосфера – воздушная оболочка" в 6 классе</p> <p>6. Посещение и анализ открытого урока по истории "Общественное движение при Александре I и политика правительства" в 9 классе</p> <p>7. Подготовка и проведение недели истории, биологии, географии</p> <p>8. Обсуждение и утверждение КИМ материалов промежуточного тестирования по истории, географии, биологии, химии, обществознанию</p> <p>9. Утверждение экзаменационных материалов для проведения промежуточной аттестации.</p> <p>10. Подготовка учащихся 5,6,7,8,9 классов к ВПР по предметам естественного цикла.</p> <p>11. Изучение инструктивно-методических документов по проведению ОГЭ, ЕГЭ</p> <p>12. Итоги работы МО за 3 четверть.</p>	<p>28 марта</p>	<p>Святкина И.В.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Сураева З.И.</p>	
<p>Май</p> <p>(Заседание 5)</p>	<p>1. Выполнение решения МО заседания № 4</p> <p>2. Итоги промежуточной аттестации</p> <p>3. Прохождение программного материала, выполнение практической части.</p> <p>4. Анализ работы МО за истекший год.</p> <p>5. Задачи МО на новый учебный год.</p> <p>6. Отчёты учителей о работе по методической теме.</p> <p>7. Подготовка учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ</p>	<p>23 мая</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Святкина И.В.</p>	

План-график работы МО учителей художественно-эстетического цикла и физической культуры

Дата	Обсуждаемые вопросы	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
------	---------------------	------------------	---------------	----------------------

				ении
Август 1 заседание	Тема: «Планирование и организация методической работы МО на 2023 – 2024 учебный год». 1) Отчет о работе ШМО за 2022-2023уч.г. 2) Уточнение тем самообразовательной работы учителей. 3) Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 4) Методические указания по оформлению рабочих программ. 5) Утверждение учебных программ.	Август	Учватова Н.Я.	
	6) Планирование работы кружков, элективных курсов.	Сентябрь	Члены МО	
	7) Взаимопосещение уроков.	В течение года.	Члены МО	
	8) Проведение открытых уроков в рамках МО.	В течение года	Члены МО	
Ноябрь 2 заседание	1 Организация и проведение школьных олимпиад.	Октябрь.	Учватова Н.Я.	
	1) Отчет о работе МО в 1 четверти. 2) Уточнение работы МО на 2 четверть.	2 четверть.	Учителя-предметники	
	Участие в муниципальных олимпиадах	По графику олимпиад.	Учителя-предметники	
	Проверка прохождения программного материала за 1 полугодие	Конец декабря	Члены МО	
Январь 3 заседание	Тема: «Федеральный государственный образовательный стандарт и новые возможности школьного образования». 1) Отчет о работе МО во 2 четверти. 2) «Современные технологии обучения по предмету ОБЖ в связи с реализацией ФГОС» 4) Уточнение работы МО на 3 четверть.	Январь.	Учватова Н.Я. Улитин А.Г Учватова Н.Я.	
Март 4 заседание	Тема: «Реализация компетентного подхода в преподавании технологии, физической культуры, ИЗО, музыки и ОБЖ» 1) Выступление: «Развитие творческих способностей на уроках музыки» 2) Выступление: "Педагогические технологии на уроках ИЗО»	Март Из опыта	Учватова Н.Я. Учватова Н.Я. Прокопьева	

	3) Выступление: «Совершенствование физических качеств, в процессе подготовке обучающихся к сдаче норм ГТО» 4) Отчет о работе МО в 3 четверти.	ра бо ты	Е.Н. Улитин А.Г. Учватова Н.Я.	
	Определение примерной учебной нагрузки на следующий учебный год.	4 четверт ь.	Члены МО	
	Неделя эстетического цикла.	4 четверть.	Члены МО	
Май 5 засе дание	Тема: "Анализ результативности работы МО за год" 1) Отчет о работе МО в 4 четверти и за год. 2) Перспективное планирование работы МО на 2024-2025 уч. год.	Май	Учватова Н.Я.	

План-график работы МО классных руководителей

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Ответственный	Дата исполнения	Отметка о выполнении
Август-сентябрь (Заседание №1)	1. Отчет о работе МО за 2022-2023уч.год. 2. Составление плана работы МО на 2023-2024уч. год. 3. Рассмотрение планов воспитательных работ, плана работы МО на новый учебный год. 4. Утверждение графика открытых внеклассных мероприятий и открытых классных часов. 5 Утверждение планов внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты».	Прокопьева Е.Н. руководитель МО Классные руководители	28.08.2023	
Октябрь-ноябрь (Заседание №2)	1. Выполнение решения МО заседания №1. 2.Посещение и анализ открытого мероприятия посвященного дню учителя «Учитель не звание. Учитель- призвание!» 3. Посещение и анализ открытого мероприятия посвященного дню матери «Мамино сердце!». 4. Обсуждение докладов «Предупреждение и профилактика правил дорожного движения», «Формирование у обучающихся пожаробезопасного поведения», «Основные направления правового воспитания». 5. Посещение и анализ открытых классных часов в 3 классе «В гостях у светофора», 2 классе «Огонь- друг и враг человека», в 11 классе «Мораль и закон» 6.Анализ деятельности МО за 1 четверть.	Прокопьева Е.Н. руководитель МО Рузаева Е.Б. Прокопьева Е.Н. Дивеева А.В. Глазкова Л.И. Глазкова Л.И. Рузманова И.Ю. Святкина И.В.	05.10.2023 27.11.2023 29.11. 2023	

Декабрь – январь (Заседание №3)	<p>1. Выполнение решения МО заседания №2</p> <p>2.Посещение и анализ открытого общешкольного мероприятия «К нам приходит новый год » (1-4 кл.) «Новогодний бал маскарад» (5-11 кл.)</p> <p>3. Обсуждение докладов«Воспитывать у учащихся культуру человеческих отношений, взаимоуважения, отзывчивости», «Профориентационная работа с обучающимися и родителями», «Профессиональное самоопределение старшеклассника».</p> <p>4. Посещение и анализ открытых классных часов в 1классе «Давайте творить добро», 9 классе «Мой выбор-моя профессия», 10 классе «Как стать успешным?».</p> <p>5.Анализ деятельности МО за 2 четверть.</p>	<p>Прокопьева Е.Н. руководитель МО</p> <p>Классные руководители</p> <p>Дивеева А.М. Сумина Е.В. Сураева З.И.</p>	<p>24.12.2023</p> <p>28.01.2024</p>	
Февраль - март (Заседание №4)	<p>1. Выполнение решения МО заседания №3</p> <p>2. Посещение и анализ открытых общешкольных мероприятий «Русская воинская доблесть» и «Милым мамам посвящается...!»</p> <p>3.Обсуждение докладов«Развитие интереса к чтению у школьников через различные формы работы», «Основные направления патриотического воспитания обучающихся», «Создание среды способствующей укреплению и сохранению здоровья обучающихся».</p> <p>4. Посещение и анализ открытых классного часа в 4 класс «Книга-наш лучший друг», во 5 классе «Мы патриоты Родины» в 6 классе «Гаджеты в жизни детей».</p> <p>5.Анализ деятельности МО за 3 четверть</p>	<p>Прокопьева Е.Н. руководитель МО</p> <p>Улитин А.Г. Дивеева А.М. Рузманова И.Ю.</p> <p>Дивеев А.В. Улитин А.Г. Прокопьева Е.Н.</p>	<p>22.02.2024</p> <p>07.03.2024</p> <p>25.03.2024</p>	
Апрель – май (Заседание №5)	<p>1. Выполнение решения МО заседания №4</p> <p>2. Посещение и анализ открытых общешкольных мероприятий «Воспеть мужество народа-победителя », «Школьные годы чудесные», «С начальной школою своей мы стали старше и умней».</p> <p>3. Обсуждение докладов «Духовно-нравственной воспитание школьников», «Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения».</p> <p>4. Посещение и анализ открытых классных часов в 7 классе « Мир начинается с уважения»,в 8классе «Оптимизм –это сила надежды»</p> <p>5.Анализ деятельности МО за 4 четверть.</p> <p>6. Итоги работы МО за 2022-2023 уч. год.</p>	<p>Прокопьева Е.Н. руководитель МО</p> <p>Святкина И.В. Сумина Е.В. Дивеев А.В. Адмакина Т.А.</p> <p>Учватова Н.Я. Рузаева Е.Б.</p>	<p>09.05.2024</p> <p>25.05.2024</p>	

27.05.2024

4.3. План проведения открытых уроков

№	Предмет	Тема	Класс	Дата	Учитель
1	Химия	«Нахождение металлов в природе и общие способы их получения»	9	март	Святкина И.В.
2	История	"Общественное движение при Александре I и политика правительства "	9	март	Сафрыгин Б.Б.
3	Физика	«Зависимость периода колебаний от жесткости пружины и массы груза»	9	январь	Сумина Е.В.
4	Геометрия	«Признаки и свойства равнобедренного треугольника»	7	март	Сураева З.И.
5	Математика	«Решение текстовых задач с элементами функциональной (математической грамотности)»	6	май	Рузаева Е.Б.
6	Математика	«Состав слова. Нахождение однокоренных слов»	2	ноябрь	Рузманова И.Ю.
7	Математика	«Таблица сложения чисел (в пределах 10)»	1	ноябрь	Дивеева А.М.
8	Математика	«Деление с остатком...»	4	ноябрь	Дивеев А.В.
9	Мокшанский язык	«Лексикась»	5	март	Учватова Н.Я.
10	Английский язык	«Описание внешности»	6	ноябрь	Прокопьева Е.Н.

11	География	«Атмосфера – воздушная оболочка»	6	март	Сураева З.И.
12	Русский язык	«Правописание слов с удвоенными согласными»	3	ноябрь	Глазкова Л.И.
13	Русский язык	«Обобщающий урок «Наречие»	7	май	Учватова О.Г.
14	Физическая культура	«Обучение передачи мяча при игре баскетбол»	5	октябрь	Улитин А.Г.
15	Русский язык	«Лексика»	6	январь	Спиридонова О.И.

4.4. План проведения открытых классных часов

№	Тема	Дата	Класс	Ответственный
1	«Давайте творить добро»	Январь	1 класс	Дивеева А.М.
2	«Огонь- друг и враг человека»	Ноябрь	2 класс	Рузманова И.Ю.
3	«В гостях у светофора»	Сентябрь	3 класс	Глазкова Л.И.
4	«Книга-наш лучший друг»	Март	4 класс	Дивеев А.В.
5	«Мы патриоты Родины»	Февраль	5 класс	Улитин А.Г.
6	«Гаджеты в жизни детей»	Февраль	6 класс	Прокопьева Е.Н.
7	« Мир начинается с уважения»	Апрель	7 класс	Учватова Н.Я.
8	«Оптимизм – это сила надежды»	Май	8 класс	Рузаева Е.Б.
9	«Мой выбор-моя профессия»	Декабрь	9 класс	Сумина Е.В.
10	«Как стать успешным?»	Январь	10 класс	Сураева З.И.
11	«Мораль и закон»	Октябрь	11 класс	Святкина И.В.

4.5. План проведения открытых мероприятий

Класс	Мероприятие	Ответственные	Сроки проведения
-------	-------------	---------------	------------------

1 класс	Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний! – «Здравствуй, к знаниям дорога!»	Дивеев А.В. Дивеева А.М.	Сентябрь
6,8 классы	День учителя –«Весь этот мир творит учитель»		

№	Наименование общеобразовательного предмета	Сроки проведения	Участники (по классам)
1	Иностранный язык	23 сентября 2023 г.	7,8,9,10,11
2	Право	25.09.2023 г.	9,10,11
3	Технология	9 октября 2023 г.	7,8,9,10,11
4	География	26 сентября 2023 г.	7,8,9,10,11
5	Основы безопасности жизнедеятельности	23 октября 2023 г.	8,9,10,11
6	Русский язык	10 октября 2023 г. 20.09.23	7,8,9,10,11 4
7	Физическая культура	29 сентября 2023 г.	7,8,9,10,11
8	Физика	27 сентября 2023 г.	7,8,9,10,11
9	Обществознание	20 октября 2023 г.	7,8,9,10,11
10	Математика	17 октября 2023 г. 18 октября 2023 г.	7,8,9,10,11 4,5,6
11	История	12 октября 2023 г.	7,8,9,10,11
12	Искусство (МХК)	2 октября 2023 г.	9,10,11
13	Биология	11 октября 2023 г.	7,8,9,10,11
14	Информатика и ИКТ	25 октября 2023 г.	7,8,9,10,11
15	Литература	19 октября 2023 г.	7,8,9,10,11
16	Химия	4 октября 2023 г.	8,9,10,11
17	Астрономия	6 октября 2023 г.	7,8,9,10,11

4.8. Аттестация педагогических работников на 01.09.2023 года

№	ФИО	образование	Пед. стаж работы	Квалификационная категория	Год последней аттестации	Дата и № приказа прохождения аттестации	Срок предстоящей аттестации
1	Яушева О.Ф.	высшее	24	На соответствие	2019-2020 учебный год	Приказ № 2/2 17.02.2020	2024-2025 учебный год

				занимаемо й должности			
2.	Учватова Н.Я.	высшее	17	Выс.кв.кат .	2018-2019 учебный год	Приказ № 1034 21.11.2018	2023-2024 учебный год
3	Учватова О.Г.	высшее	23	Выс.кв.кат .	2020-2021 учебный год	Приказ № 391 от 19.05.2021	2025-2026 учебный год
4	Сураева З.И.	высшее	33	1 кв. кат.	2018-2019 учебный год	Приказ № 1128 27.12.2018	2023-2024 учебный год
5	Сумина Е.В.	высшее	31	Выс.кв.кат .	2020-2021 учебный год	Приказ № 1637 24.12.2020	2025-2026 учебный год
6	Рузаева Е.Б.	высшее	39	1 кв. кат.	2018-2019 учебный год	Приказ № 1128 27.12.2018	2023-2024 учебный год
7	Святкина И.В.	высшее	30	Выс.кв.кат .	2020-2021 учебный год	Приказ № 1637 24.12.2020	2025-2026 учебный год
8	Улитин А.Г.	высшее	17	Выс.кв.кат .	2021-2022 учебный год	Приказ № 462 от 17.05.2022 г	2026-2027 учебный год
9	Дивеева А.М.	высшее	35	На соответств ие занимаемо й должности	2020-2021 учебный год	Протокол № 1 от 25.12.2020 г	2025-2026 учебный год
10	Глазкова Л.И.	высшее	29	первая	2018-2019 учебный год	Приказ №1128 27.12.2018	2023-2024 учебный год
11	Рузманова	высшее	18	Соответств ие	2020-2021	Выписка из протокола	2025-2026

	И.Ю.			занимаемо й должности (педагог- психолог)	учебный год	№ 1 от 25 .12.2020	учебный год
12	Прокопьева Е.Н.	высшее	11	1 кв. кат.	2022-23- учебный год	Приказ № 1055 21.12.2017 г	2027-2028 учебный год
13	Дивеев А.В.	высшее	2	1 кв. кат.	2022-23- учебный год	Приказ № 1055 21.12.2017 г	2027-2028 учебный год
14	Сафрыгин Б.Б.	высшее	30	Выс.кв.кат	2020-2021 учебный год	Приказ № 1637 от 24.12.2020 г	2025-2026 учебный год
16	Адмакина Т.А.	высшее	35	-	-	-	-
17	Моисеева Марина Андреевна	высшее	2	Соответств ие занимаемо й должности	2021-2022 учебный год	Выписка из протокола № 2 от 30 .05.2022	2026-2027 учебный год
18	Спиридонова Ольга Ивановна	высшее	-	-	-	-	-

График прохождения аттестации администрации на (1.09.2023г.)

№	ФИО, должность	образова ние	Пед. стаж рабо ты	Квалифика ционная категория	Год последней аттестации	Дата и № приказа прохожде ния аттестации	Срок предстоящей аттестации
1	Рузманова Л.А. директор	высшее	33/5	На соответств ие занимаемо й должности	2021-2022 учебный год	Приказ УО администра ции Рузаевского муниципаль ного района	2026-2027 учебный год

						№	
2	Яушева О.Ф., зам. директора по УВР	высшее	24/ 10	На соответств ие занимаемо й должности	2021-2022 учебный год	Приказ № 11/2 07.04.2022	2026-2027 учебный год

4.9.График прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников

№	Ф.И.О.	Преподаваемые предметы	Полезный срок прохождения курсов	Следующий срок прохождения курсов
1	Яушева О.Ф.	Английский язык	Апрель 2021 г	2024 г
		Завуч	Апрель 2022 г.	2025 г
2	Моисеева М.А.	ОВЗ	Декабрь 2021 г	2024 г
		Начальные классы	Сентябрь 2021 г	2024 г
3	Учватова Н.Я.	Родной язык и родная литература, русский язык и литература	Июнь 2023	2026 г
		Музыка	Декабрь 2022 г	2025 г
		ОВЗ	Январь 2023 г	2026 г
4	Учватова О.Г.	Родной язык и родная литература, русский язык и литература	Ноябрь 2021 г	2024 г
		ОВЗ	Октябрь 2023	2026
5	Сураева З.И.	География	Апрель 2021 г	2024 г
		Математика	Декабрь 2022 г	2025 г
		ОВЗ	Декабрь 2022 г	2025 г
6	Сумина Е.В.	Математика	Октябрь 2022 г	2025 г
		Физика	Сентябрь 2022	2025 г

		Информатика	Октябрь 2023	2026 г
		ОВЗ	Апрель 2021 г	2024г
7	Рузаева Е.Б.	Математика	Май- Июнь 2023 г	2026 г
		ОВЗ	Июнь 2023	2026
8	Сафрыгин Б.Б.	Обществознание, история	Май- Июнь 2023 г	2026 г
		ОВЗ	Декабрь 2021 г	2024 г
9	Святкина И.В.	Биология, химия	Сентябрь 2021 г	2024 г
		ОВЗ	Апрель 2020 г	2023 г
		Технология	Октябрь 2023	2026
10	Улитин А.Г.	Физическая культура, ОБЖ	Июнь 2023 Ноябрь 2023	2026 г
		Технология	Май 2023	2026 г
		ОВЗ	Декабрь 2022 г	2025 г
11	Рузманова Л.А.	Директор	2021	2024 г
12	Дивеева А.М.	Начальные классы	Декабрь 2022	2025 г
		ОВЗ	Декабрь 2021 г	2024 г
		ОРКСЭ	Август 2022	2025 г
13	Глазкова Л.И.	Начальные классы	Сентябрь 2021 Г	2024 г
		Советник директора по воспитанию	Август 2022	2025 г
		ОВЗ	Февраль 2023	2026
14	Рузманова И.Ю.	Учитель начальных классов	Апрель 2022 г	2025 г
		Коррекционная работа для детей с ОВЗ	Апрель 2021 г	2024 г
		Медиатор	Апрель 2022 г	2025 г
		Педагог-психолог	Январь-февраль 2023	2026

15	Прокопьева Е.Н.	Английский язык	Апрель 2021 г	2024 г
		ОДНК	Август 2022 г	2025 г.
		ИЗО	Апрель 2022 г	2025 г
16	Адмакина Н.А.	Библиотекарь	2022 г	2024 г
17	Дивеев А.В.	Начальные классы	Сентябрь 2023г	2026 г
		ОВЗ	Декабрь 2021 г	2024г
		ОДНКНР	Сентябрь 2023	2026 г
18	Адмакина Т.А.	Воспитатель ГПД	Декабрь 2022 г	2025 г

4.10.Работа с молодыми специалистами

Цель работы: оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении, а также формирование в школе кадрового ядра.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень его профессиональной подготовки;
- познакомить с основами ведения уроков по новым образовательным стандартам;
- выявить затруднения в педагогической практике;
- формировать творческую индивидуальность молодого учителя;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой;
- удовлетворить потребность молодых учителей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений;
- создать банк методических материалов;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Распределение педагогов-наставников для работы с молодыми специалистами	август	Зам директора по УВР
2.	Издание приказа по организации наставничества	сентябрь	Директор школы
3.	Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (составление рабочих программ, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы;	сентябрь	Зам директора по УВР

4.	Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование)	сентябрь	Зам директора по УВР, педагог-наставники
5.	Изучение инструкций: Как вести электронный журнал, личные дела обучающихся; Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей	сентябрь	Зам директора по УВР, педагог-наставник и
6.	Диагностика профессиональных затруднений	октябрь	Педагог - психолог
7.	Индивидуальные консультации «Учитель и ученики: стиль отношений»	ноябрь	Педагог - психолог
8.	Беседа: Организация индивидуальных занятий с высокомотивированными и слабоуспевающими обучающимися. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности;	декабрь	Зам директора по УВР, педагог-наставники
9.	Тренинг: Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций	декабрь	Педагог - психолог
10	Практикум: Домашнее задание: как, сколько, когда	февраль	Зам директора по УВР, педагог-наставник и
11	Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе	Март	Педагог - психолог
12	Консультирование молодых специалистов педагогом-психологом по индивидуальным вопросам	В течение года	Педагог - психолог
13	Посещение молодыми специалистами уроков учителей - наставников	В течение года	Зам директора по УВР

4.11. План работы Центра точка роста (план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий естественно-научного и технологического профилей "Точка роста")

№ п/п	Наименование мероприятия	Краткое содержание	Категория участников мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за реализацию мероприятия
Методическое сопровождение					
1.	Методическое совещание "Планирование, утверждение рабочих	Ознакомление с планом, утверждение	Педагоги	Август 2023 г.	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев

	программ"	рабочих программ и расписания			А.В.
2.	Планирование работы на 2023-2024 учебный год	Составление и утверждение плана на 2023-2024 учебный год	Педагоги	В течение года	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев А.В.
3.	Реализация общеобразовательных программ по предметным областям "Физика", "Химия", "Биология"	Проведение занятий на обновленном учебном оборудовании	Педагоги "Точка роста"	В течение года	Сумина Е.В. Святкина И.В.
4.	Реализация программ внеурочной деятельности: курс внеурочной деятельности	Курсы внеурочной деятельности	Педагоги центра	В течение года	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
5.	Проектная деятельность	Разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов, участие в научно-практических конференциях	Педагоги центра "Точка роста"	В течение года	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
6.	Совещание при зам.директора по УВР "Использование оборудования "Точки роста" в образовательной деятельности	Формы использования оборудования центра в проектной деятельности	Педагоги центра "Точка роста"	Ноябрь 2023 г.	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев А.В.
7.	Круглый стол "Возможности Точки роста" (анализ работы центра за 2023-2024 учебный год). Составление проекта плана на 2024-2025 учебный год. Отчет-презентация о работе	Подведение итогов работы за год. Составление и утверждение плана на новый учебный год	Руководитель, педагоги	Май 2024 г.	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев А.В. Сумина Е.В. Святкина И.В.
Внеурочные мероприятия					
1.	Экскурсии "Точка роста"	Знакомство "Точка роста"	Приглашенные, обучающиеся 5-11 классов	Сентябрь 2023г.	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев А.В.
2.	Конференция "Формула успеха"	Обмен опытом объединений "Точка роста"	5-11 классы	Март 2024 г.	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев А.В.
3.	День науки в Точке роста	Демонстрация обучающимся навыков работы с современным	5-11 классы	Февраль 2024 г.	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.

		оборудованием			
4.	Профориентационный день "Профессии будущего"		5-11 классы	Апрель 2024 г.	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
5.	Конференция "Космос - это интересно!"	Всероссийские уроки	9-10 классы	Апрель 2024 г.	Сумина Е.В.
6.	Всероссийский урок Генетики	Всероссийские уроки	9-10 классы	Апрель 2024 г.	Святкина И.В.
7.	Всероссийский урок Победы (о вкладе ученых, инженеров в дело Победы)	Всероссийские уроки	8-11 классы	Май 2024 г.	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
Учебно-воспитательные мероприятия					
1.	Неделя химии и биологии	Проведение мероприятий в рамках недели	5-10 классы	Февраль 2024г.	Святкина И.В.
2.	Неделя физики	Проведение мероприятий в рамках недели	7-10 классы	Январь 2024 г.	Сумина Е.В.
3.	Мастер-класс "Использование цифровой лаборатории при организации внеурочной деятельности"	Применение цифровой лаборатории	Педагоги, обучающиеся	Март 2024 г.	Сумина Е.В. Святкина И.В.
Социокультурные мероприятия					
1.	Участие во Всероссийской системе открытых онлайн-уроков "ПРОЕКТОРИЯ"	Профессиональное самоопределение	Педагоги, обучающиеся	По графику	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
2.	Участие в проекте "Билет будущего"	Профессиональное самоопределение	Педагоги, обучающиеся	В течение года	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
3.	Социальное проектирование	Вовлечение обучающихся в совместные проекты	Педагоги, обучающиеся	В течение года	Сумина Е.В. Святкина И.В. Улитин А.Г.
4.	Занимательные уроки ХИМИИ, БИОЛОГИИ и ФИЗИКИ с участием детей	Составление и проведение уроков для начальных классов	Педагоги, обучающиеся	II полугодие	Руководитель центра "Точка роста" Дивеев А.В. Сумина Е.В. Святкина И.В.
5.	Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с участием детей, педагогов, родительской ответственности, в том числе на сайте ОО,	Предоставление результатов деятельности центра "Точка роста"	Педагоги, обучающиеся	В течение года	Педагоги центра

	социальных сетях и иных информационных ресурсах				
--	---	--	--	--	--

Раздел 5. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования

5.1. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования. Организация мероприятий по всеобучу.

1.1. Организация деятельности, направленной на обеспечение доступности общего образования. Организация мероприятий по всеобучу.

Основные вопросы:

1. Работа с «трудными» обучающимися
2. Работа с детьми, имеющими опекунов.
3. Работа с учащимися, нуждающимися в надомном обучении.
4. Работа с будущими первоклассниками.
5. Работа по охране здоровья учащихся. Предупреждение травматизма.
6. Организация питания учащихся.
7. Обеспечение учащихся учебниками.

Цели:

1. Создание благоприятных условий для обучения каждого ребенка.
2. Предупреждение второгодничества, отсева учащихся.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	Август-сентябрь	Кл. руководители
2.	Анализ сохранности учебного фонда школы и степени обеспеченности учащихся учебниками	август	Библиотекарь
3.	Комплектование 1 класса	Май- август	Администрация школы
4.	Комплектование кружков, секций	сентябрь	Зам. директора УВР
5.	Контроль посещаемости кружков, секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программам	В течение года	Зам. директора УВР
6.	Проведение работы по внедрению информационной системы «Всеобуч» включая создания банка данных по выявлению и учету детей из малообеспеченных семей, создания банка данных по выявлению и учету детей относящихся к «группе риска»; создания банка данных по выявлению и учету подопечных детей	сентябрь	Зам. директора УВР

7.	Организация горячего питания детей в школе	В течение года	Директор
8.	Составление списков учащихся на бесплатное питание	ежеквартально	Директор
9.	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в журналах	ежеквартально	Кл. руководители
10.	Создание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий.	В течение года	Директор
11.	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	В течение года	Директор
12.	Утверждение календарно-тематического планирования по базовым и профильным предметам, элективным курсам	август	Администрация школы
13.	Составление расписания учебных занятий, индивидуально-групповых занятий в соответствии с требованиями СанПин.	август	Зам. директора УВР
14.	Адаптация обучающихся 1, 5 класса	1-е полугодие	Администрация школы, учителя-предметники, кл. руководители
15.	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (курсы повышения, олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы, соревнования, предметные недели и т.д.	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники, кл. руководители
16.	Работа по предотвращению неуспеваемости учащихся.	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники, кл. руководители
17.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы)	В течение года	кл. руководители
18.	Учет посещаемости школы учащимися	В течение года	Зам. директора ВР
19.	Контроль выполнения учебных программ	Конец четверти по плану ВШК	Зам. директора УВР
20.	Работа по учету и хранению документов государственного образца	В течение года	Зам. директора УВР
21.	Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора УВР

22.	Своевременное оповещение родителей учащихся об итогах контроля успеваемости зачетверть	Конец каждой четверти	Зам. директора по УВР, кл. руководители
23.	Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.	Январь, февраль, апрель	Администрация школы
24.	Организация работы по подготовке к экзаменам.	Май,июнь	Администрация школы
25.	Мониторинг получения основного и среднего образования.	Июнь	Зам. директора по УВР
26.	Собеседование с учащимися 9-х классов по вопросу их дальнейшего обучения	Апрель	Зам. директора по УВР, кл. руководители, педагог-психолог
27.	Проведение кампании по набору учеников в первый класс	Март, апрель- август	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
28.	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год	Декабрь	Библиотекарь
29.	Контроль состояния здоровья детей на основании результатов диспансеризации и анализа заболеваний учащихся в течение учебного года	Апрель	Медработник
30.	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года	Май-июнь	Кл. руководители, библиотекарь
31.	Профорентация (связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	В течение года	Зам. директора по УВР
32.	Связь с местными организациями и комиссиями содействия семье и школе	В течение года	Зам. директора по УВР
33.	Работа по организации летней занятости учащихся	Май-июнь	Зам. директора по УВР
34.	Анализ работы по всеобучу. Рекомендации по организации работы по всеобучу на следующий учебный год	Май-июнь	Администрация школы

21.	Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР
22.	Своевременное оповещение родителей учащихся об итогах контроля успеваемости за четверть	Конец каждой четверти	Зам. директора по УВР, кл. руководители
23.	Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.	Январь, февраль, апрель	Администрация школы
24.	Организация работы по подготовке к экзаменам.	Май, июнь	Администрация школы

5.2. План-график по подготовке и проведению ГИА выпускников

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году - на совещаниях при директоре; - на методических совещаниях; - на классных часах, родительских собраниях	Сентябрь- май	заместитель директора по УВР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ОГЭ, ЕГЭ;	Сентябрь- май	заместитель директора по УВР
2. Кадровое обеспечение			
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022-2023 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; - изучение проектов КИМов на 2023-2024 год; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 году	Октябрь, апрель	руководители МО

			заместитель директора по УВР
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9 и 11 классах, в работе семинаров районного уровня по вопросу подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Сентябрь - май	учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной итоговой аттестации; - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; - анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2024-2025 гг;	Апрель - июнь	заместитель директора по УВР
3. Организация. Управление. Контроль			
3.1	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ через анкетирование выпускников 9 и 11 -ого класса	Октябрь	классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9, 11-ого класса к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний обучающихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий;	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	До 31 декабря	заместитель директора по УВР
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	Октябрь, декабрь, апрель	заместитель директора по УВР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	заместитель директора по УВР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	заместитель директора по УВР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9 и 11 класса	До 1 марта До 1 февраля	заместитель директора по УВР
3.8	Составление расписания проведения ГИА выпускников 9,11 класса	До 10 мая	заместитель

			директора по УВР
3.9	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены.	Май, июнь	Директор, классные руководители
3.10	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Июнь	заместитель директора по УВР
3.11	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9, 11 классе	Июнь	директор
4. Информационное обеспечение			
4.1	Оформление информационных стендов с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-ого класса в 2023-2024 учебном году	Сентябрь, март	заместитель директора по УВР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-ого класса	В течение года	заместитель директора по УВР
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации - подготовка обучающихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Октябрь, апрель	заместитель директора по УВР, классные руководители
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ОГЭ, ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы.	Февраль -май	заместитель директора по УВР
4.5	Формирование отчетов по результатам ОГЭ, ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	Июнь	заместитель ра по УВР

5.3. План мероприятий по комплектованию первого класса

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители
1.	Уточнение списков обучающихся 1-ого класса	Февраль-август	Зам. директора по УВР
2.	Организационное собрание родителей учащихся 1-ого класса	Май	Зам. директора по УВР
3.	Издание приказа о зачислении учащихся 1-ого класса в школу	Февраль-август	Директор школы
4.	Изучение преювственности обучения и социально-психологической адаптации первоклассников (первичное)	Сентябрь	Педагог-психолог
5.	Мониторинг готовности первоклассников к обучению в начальной школе	Май-август	Учителя нач. классов, педагог -психолог
6.	Диагностика отношения учащихся к школе	Октябрь	Педагог-психолог
7.	Консультации для родителей 1-х классов на темы: - Ребенок не хочет учиться. Как ему помочь? - Как развить память ребенка?	Ноябрь	Педагог-психолог

8.	Консультации для родителей на темы: -Тревожность детей. К чему она может привести? -Как привить ребенку любовь к чтению?	Декабрь	Педагог-психолог
9.	Уточнение списка будущих первоклассников, проживающих в с.Левжа	Февраль-август	Учитель 4-ого класса
10.	Собеседование учителей с родителями будущих первоклассников. Советы и рекомендации для индивидуальной работы по подготовке ребенка к школе	Январь	Зам. директора по УВР
11.	Оформление стенда «Родителям будущих первоклассников».	май	Зам. директора по УВР
12.	Изучение динамики успешности обучения и развития учащихся 1-ого класса. Обобщение аналитико-диагностических материалов	В течение года	Зам. директора по УВР
13.	День открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей	В течение года	Зам. директора по УВР, учитель 4-ого класса

5.4. План работы по преемственности между начальным и основным образованием

Мероприятия	Цель проведенного мероприятия	Сроки	Ответственный	
1	Собеседование	Ознакомление классного руководителя со списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-ого класса и планом работы по преемственности на период адаптации	Сентябрь	Зам. директора по УВР с педагогами и классным руководителем 5-го класса
2	Стартовый контроль по общеобразовательным предметам в 5-ом классе.	Проверка уровня подготовки обучающихся к освоению образовательных программ в следующем классе	Сентябрь	Зам. директора по УВР

3	Родительское собрание в 5-ом классе при участии учителей - предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5-ого класса, содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5-ого класса, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	Октябрь	Зам. директора по УВР
4	Класно-обобщающий контроль в 5 классе	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогического коллектива с целью создания комфортных условий для адаптации 5-ого класса в основном звене обучения	Октябрь	Зам. директора по УВР
5	Посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллектива, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства требований, предъявляемых учителям и учащимся 5-ого класса	Октябрь	Администрация школы
6	Контрольные срезы знаний после повторения Основных вопросов курса	Диагностика уровня подготовленности учащихся к успешному продолжению обучения, оценка	4-я неделя сентября	Руководитель ШМО

	начальной школы по русскому языку (диктант), математике	реального состояния Уровня обученности. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из начальной школы		
7	Анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	4-я неделя сентября	Классные руководители
8	Проверка школьной документации	Проверка ведения контроля за дисциплиной учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися дневников и тетрадей	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Родительские собрания 5-ого класса при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психолого-эмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в основном звене	Октябрь	Кл. руководитель
10	Круглый стол	Подведение итогов классно-обобщающего	Ноябрь	Зам. директора по УВР, кл.

контроля 5-ого

руководители

класса, итогов работы
попреемственности в
обучении

Между начальным и
основным
образованием в период
адаптации учащихся 5-
ого класса к обучению
в

основном звене

5.5. План работы по преемственности между основным и средним образованием

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Выявление уровня подготовленности десятиклассников к обучению в средней школе (стартовый контроль)	3 неделя сентября	Зам. директора по УВР
2.	Анализ уровня подготовленности и воспитанности десятиклассников	4 неделя сентября	Педагог - психолог
3.	Родительское собрание «Задачи семьи школы по обучению и воспитанию интеллектуально развитой личности, по подготовке школьников к осознанному выбору профессии».	4 неделя сентября	Классный руководитель
4.	Посещение уроков	В течение 1 полугодия	Зам. директора по УВР
5.	Выявление школьников «группы риска».	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, классный руководитель

5.6. План работы с одаренными и мотивированными детьми

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход
-------	-------------------------	-------	---------------	-------

1	Составление плана работы МО с одаренными и мотивированными детьми	август	Руководитель МО	План работы МО с одаренным и мотивированными детьми
2	Составление графика предметных недель и олимпиад на 2023-2024 учебный год	август	Руководитель МО	График
3	Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления	сентябрь	Кл. руководители	Список
4	Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	сентябрь	Кл. Руководители, руководитель МО	Банк данных
5	Разработка планов индивидуального сопровождения одаренных и мотивированных на учебу детей	сентябрь	Учителя предметники	Планы
6	Проведение и участие в предметных неделях	по графику	Ответственные за проведение предметной недели, кл. руководители	План проведения предметной недели, анализ
7	Проведение школьного этапа предметных олимпиад	по графику	Ответственные за проведение олимпиад, руководитель МО	Протоколы
8	Участие в муниципальном туре предметных олимпиад	по графику	Кл. руководитель класса, руководитель МО	Протокол, приказ Управление образования
9	Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей	в течение года	Руководитель МО, учителя - предметники	Создание банка заданий
10	Организация участия в конкурсах, дистанционных олимпиадах, проектах различных направлений и уровней	в течение года	Учителя – предметники, кл. руководители	Отчет, дипломы, сертификаты

11	Сбор и систематизация материалов периодической печати по данной проблеме	в течение года	Руководитель МО	Создание фонда теоретических и методических материалов и рекомендаций
12	Анализ работы с одаренными и мотивированными обучающимися, перспективы в работе на 2024 -2025 уч. год.	май	Руководитель МО	Анализ работы

5.7. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа по преемственности начальной, основной и средней школы			
1	Обеспечение преемственности образования, адаптации учащихся 5-го класса	Сентябрь	Предметники
2	Посещение учителями начальной школы уроков в 5-м классе	Ноябрь	Учителя начальных классов
3	Посещение учителями будущего 5-го класса уроков в 4-м классе	Декабрь	Предметники
4	Мониторинг учебной деятельности учащихся 4-го класса	Январь	Руководитель МО
5	Посещение уроков в 4-м классе предметниками, планируемыми на новый учебный год	Апрель, май	Предметники
Работа с одаренными детьми			
1	Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Собеседование с вновь прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательном учреждении	Октябрь	Классные руководители
3	Подготовка учащихся к школьным и муниципальным олимпиадам	По графику	Предметники

4	Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Предметники
5	Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители
6	Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Предметники

Предупреждение неуспеваемости			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся в классах изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Учителя-предметники
4	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 2-й четверти	Учителя-предметники
5	Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
6	Индивидуальная работа с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Учителя-предметники
7	Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР

5.8. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений			
1	Педагогический совет «Управленческий и педагогический опыт: как сформировать и развивать функциональную грамотность»	декабрь	Директор школы
2	Родительские собрания «Функциональная грамотность школьника как образовательный результат»	Октябрь–декабрь	Директор школы, председатель совета родителей, классные руководители
3	Запуск информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Октябрь	Директор школы
Программно-методическое обеспечение			
1	Разработка программ учебных курсов формируемой части учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> • «Функциональная грамотность» (5–9-е классы); 	Ноябрь–апрель	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы, педагогически-предметники
Подготовка педагогов			
1	Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор школы
2	Круглый стол «Лучшие практики формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
3	Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь–март	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений

4	Методические недели «Учим вместе» – проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
5	Запуск общешкольного проекта «Мастер-классы от учеников»: создание постоянно действующей и развивающейся инфраструктуры, чтобы транслировать индивидуальные достижения обучающихся	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Участие в муниципальном конкурсе онлайн-уроков «Уроки практических навыков»	Март	Заместитель директора по УВР
7	Участие команды школы во всероссийской конференции	Март	Директор школы
Обновление контрольно-оценочных процедур			
1	Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь–апрель	Заместитель директора по УВР, руководители предметных объединений
2	Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	Октябрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
3	Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Декабрь–январь	Директор школы, заместитель директора по УВР
4	Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	Декабрь–январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
5	Организация и проведение межпредметных олимпиад	Ноябрь, февраль–март	Заместитель директора по

Раздел 6. Работа с родителями

6.1. Тематика общешкольных родительских собраний

Месяц	Повестка дня	Ответственные
<u>Сентябрь</u>	<p>Тема: Семья и школа: взгляд в одном направлении</p> <p>1. Итоги работы школы за 2022-2023 год и задачах на новый учебный год.</p> <p>2. Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в 2023-2024 уч. году: - учебный процесс - дополнительное образование</p> <p>3. Профилактика правонарушений и преступлений.</p> <p>4. О соблюдении учащимися правил внутреннего распорядка, требований безопасности во время образовательного процесса. Безопасность детей на дорогах.</p> <p>5. Адаптация первоклассников и пятиклассников.</p> <p>6. «Ведение обновленного ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2023 года. Ознакомление родителей с изменениями в образовательной деятельности в связи с переходом на обновленный ФГОС»</p> <p>7. Организация внеурочной деятельности-возможность контроля свободного времени обучающихся. (ПФДО)</p> <p>8. Ознакомление родителей с планом Центра «Точка роста»</p> <p>9. Профилактика гриппа, ОРВИ, ОРЗ.</p>	<p>Директор школы Рузманова Л.А.</p> <p>Зам. дир. по УВР Яушева О.Ф.</p> <p>Советник по воспитанию</p> <p>Педагоги Центра «Точка роста»</p> <p>Классные руководители</p>
<u>Ноябрь</u>	<p>Тема: Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения</p> <p>1. Ответственность обучающихся за свои действия и поступки. «Если бы я знал.....». Статистика правонарушений среди подростков.</p> <p>2. Родительская ответственность за безопасное и противоправное поведение детей.</p> <p>3. Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребенка.</p> <p>4. Роль семьи в профилактике алкогольной, табачной и наркотической зависимости: что об этом нужно знать.</p>	<p>Директор школы Рузманова Л.А.</p> <p>Зам. дир. по УВР Яушева О.Ф.</p> <p>Советник по воспитанию</p> <p>Классные руководители</p>

	5. Разное.	
<u>Январь</u>	<p>Тема: Особенности задач семьи и школы в воспитании и социализации ребёнка</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МБОУ «Левженская СОШ» за 1 полугодие. 2. Информирование о реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах. 3. Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка. 4. Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека. 5. Безопасность на каждый день (профилактика ДТП, пожарной безопасности) 	<p>Директор школы Рузманова Л.А.</p> <p>Зам. дир. по УВР Яушева О.Ф.</p> <p>представитель Центра занятости</p> <p>инспектор ГАИ</p>
<u>Март</u>	<p>Тема: Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МБОУ «Левженская СОШ» за 3 четверть. 2. «Родительская поддержка учащихся IX классов в период сдачи выпускных экзаменов» 3. Роль родителей в процессе выбора профессии, приобщение к труду. 4. «Сопровождение и поддержка профессионального выбора ребенка со стороны родителей» 5. Разное 	<p>Директор школы Рузманова Л.А.</p> <p>Зам. дир. по УВР Яушева О.Ф.</p> <p>Советник по воспитанию</p> <p>Классные руководители</p>
<u>Май</u>	<p>Тема: Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подведении итогов за 4 учебную четверть и завершении 2023/2024 учебного года. 2. Соблюдение мер предосторожности на реках и водоемах в летний период. 3. Организация, оздоровление и занятость школьников в летний период. 4. Профилактика противоправного поведения детей и подростков на дороге в летний период. 5. Перспективы развития школы в следующем учебном году. 6. Разное. 	<p>Директор школы Рузманова Л.А.</p> <p>Зам. дир. по УВР Яушева О.Ф.</p> <p>представитель ОМВД России по Рузаевскому муниципальному району</p> <p>участковый инспектор</p> <p>инспектор ГАИ</p> <p>Улитин А.Г.</p>

6.2. План работы родительского комитета

Цель:

Создание условий для вооружения родителей педагогическими знаниями, оказания им помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью

Задачи:

Организация работы родительских комитетов классов и школы;
Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями;
Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи;
Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс;
Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.

Направления деятельности:

Работа с семьями обучающихся;
Организация полезного досуга;
Регулярное проведение родительских собраний;
Индивидуальные и групповые консультации;
Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности образовательного учреждения. Организация взаимного сотрудничества.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	I заседание родительского комитета школы		
	1. Анализ и подведение итогов работы родительского комитета в 2022-2023 учебном году.	Сентябрь	Директор школы Зам. директора по УВР
	2. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы.		
	3. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.		Председатель родительского комитета
	4. Распределение родителей по секторам для осуществления контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.		
	5. Ознакомление и согласование		

документов

2	Информирование родителей о работе кружков, секций, факультативов в образовательной организации.	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Информирование родителей в вопросах организации горячего питания в школе	В течение года	Ответственный за питание
4	Информирование родителей в вопросах организации медицинского обслуживания в школе. Профилактика заболеваемости. Роль медосмотра. Воспитание гигиенической культуры в семье	В течение года	Фельдшер Левженского ФАП
5	Информирование родителей в вопросах организации работы группы продленного дня	В течение года	Воспитатель ГПД
6	Информирование родителей об организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	В течение года	Педагог-психолог
7	Работа с семьями обучающихся находящимися в социально опасном положении	В течение года	Председатель РК, Педагог-психолог
8	Проведение родительских собраний по графику.	В течение года	Администрация школы
9	II заседание родительского комитета школы		
	1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР педагог-психолог
	2. Информация зам. директора по УВР о подготовке к сдаче ОГЭ, ЕГЭ		
	3. Профориентация для родителей учащихся 9-11 классов		
	4. Организация досуговой деятельности учащихся. Занятость учащихся во внеурочное время.		
	5. Планирование работы на 2 четверть		
10	Об участии родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников и Новогодних каникул	Декабрь	Педагог-организатор

11	Проведение консультации для родителей по вопросам подготовки к ОГЭ,ЕГЭ	Декабрь	Заместитель директора по УВР
12	Привлечение родителей к проведению профориентационной работы в школе, классах	В течение года	Заместитель директора по УВР Классные руководители
13	III.Заседание родительского комитета школы		
	1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие.	Январь	Директор школы Заместитель директора по УВР
	2. Рассмотрение и согласование документов		
14	Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9,11 классов по вопросам итоговой аттестации учащихся 9,11кл.	Январь	Заместитель директора по УВР
15	Систематическое проведение встреч учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания.	В течение года	Классные руководители
16	Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, спортивных состязаний.	В течение года	Родительский комитет, Классные руководители Заместитель директора по УВР
17	IV.Заседание родительского комитета школы		
	1.Итоги успеваемости за 3 четверть	Март	Заместитель директора по УВР
	2. Подготовка учащихся к промежуточной аттестации		Фельдшер ФАП
	3. Планирование работы на 4 четверть		
18	Расширение и углубление связей школы, семьи и общественности как важнейшее условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.	Март	Председатель родительского комитета

19	О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Роль родительских комитетов в данной работе. Профилактика зависимостей и употребления ПАВ.	Март	Педагог-психолог, фельдшер ФАП
20	V. Заседание родительского комитета школы		
21	1.Итоги успеваемости за 4 четверть и за год 2. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 3.Организация летнего отдыха учащихся. 4.Организация подготовки образовательной организации к новому учебному году. 5.Разработка плана работы общешкольного родительского комитета на 2024-2025уч.год	Май	Директор школы Заместитель директора по УВР Председатель родительского комитета школы
22	Итоги контроля учебных кабинетов, рейдов по проверке внешнего вида учащихся, использования средств мобильной связи, по проверке учебников.	Май	Заместитель директора по УВР Председатель родительского комитета школы
23	Летняя оздоровительная кампания. Организация летнего отдыха учащихся. О работе классных родительских комитетов по подготовке школы к ремонтным работам, к новому учебному году.	Май	Заместитель директора по УВР Председатель родительского комитета школы

6.3.План работы Совета отцов

<i>Мероприятие</i>	<i>сроки</i>	<i>участники мероприятий</i>	<i>ответственные</i>
<u>Заседание Совета отцов №1.</u> 1. Отчет председателя Совета отцов о	сентябрь		Классные руководители

<p>работе Совета в прошедшем учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Разработка и утверждение плана работы Совета отцов на 2023–2024 учебный год. 3. Организация и проведение спортивных мероприятий во время осенних каникул, (5- 7–е классы – турнир по мини – футболу; 2–4–е классы – «Веселые старты»). 4. Участие в профилактическом рейде в места массового скопления молодёжи. Организация дежурств в вечернее время. 5. Работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, профилактика детской безнадзорности. 	<p>октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>октябрь</p>	<p>члены Совета отцов родители</p> <p>учащиеся 1–11–х классов</p> <p>подростки села</p>	<p>председатель Совета отцов</p> <p>Члены Совета отцов</p> <p>Члены Совета отцов</p> <p>Члены Совета отцов</p> <p>Председатель Совета отцов</p>
<p><u>Заседание № 2.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Семья и школа – партнёры в воспитании ребёнка. 2. Профилактика негативных зависимостей у детей и подростков. Встреча с сотрудниками ПДН. 3. Профилактические беседы с учащимися, систематически нарушающими дисциплину в школе. 4. Спортивные состязания: «Весёлая лыжня», соревнования на свежем воздухе. 5. Индивидуальные беседы с родителями детей девиантного поведения. <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы и участие в месячнике оборонно-массовой работы в школе: <ul style="list-style-type: none"> • Военно – спортивная игра «Удаль молодецкая » (8–11–е классы); • Игра «Веселые старты» (для 	<p>ноябрь</p> <p>в течение года</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>	<p>члены Совета отцов, родители</p> <p>учащиеся</p> <p>учащиеся 1-11-х классов</p> <p>учащиеся 5-9 классов</p> <p>родители учащихся</p> <p>учителя физкультуры и ОБЖ</p> <p>учащиеся 8-11-х классов</p>	<p>Председатель Совета отцов</p> <p>Председатель Совета отцов</p> <p>Председатель Совета отцов</p> <p>Председатель Совета отцов, учитель физкультуры</p> <p>Председатель Совета отцов</p> <p>учитель физкультуры и ОБЖ</p> <p>Члены Совета отцов</p>

<p>учащихся начальной школы);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Интеллектуальный турнир команда отцов – команда школы с привлечением трудных подростков. 			
<p><u>Заседание №3.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Круглый стол отцов «Правонарушения учащихся и их последствия». 2. Акция «Школьный двор». 3.Организация помощи в проведении акции «Чистое село» 	<p>март</p> <p>апрель</p>	<p>члены Совета отцов, родители, учащиеся</p> <p>учащиеся 2-11-х классов</p>	<p>Председатель Совета отцов</p> <p>Кл. руководители, председатель Совета отцов</p>
<p><u>Заседание 4</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о проделанной работе перед общешкольным родительским собранием. 2. Организация помощи в ремонте школьных помещений, продолжение строительства спортивного городка. 	<p>май</p>	<p>члены Совета отцов</p> <p>родители</p> <p>учащиеся</p>	<p>Председатель Совета отцов</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе Совета профилактики. 2. Участие в профилактических рейдах в местах массового скопления молодежи. 3. Организация дежурства учащихся во время проведения общешкольных мероприятий. 4. Освещение работы Совета отцов в СМИ. 	<p>в течение года</p>	<p>члены Совета отцов</p> <p>родители</p> <p>учащиеся</p>	<p>председатель Совета отцов</p>

Раздел 7. План деятельности педагогического коллектива по развитию воспитательной системы и обеспечению воспитанности учащихся

7.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

**Календарный план воспитательной работы для ступени
начального общего образования
на 2023-2024 учебный год**

Дела	Классы	Сроки	Ответственные
Урочная деятельность			
Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников: фрагменты уроков с показателями мужества, милосердия, добра, мира, уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы, ролевые игры, урок путешествие как ресурсы эмоционально-нравственного воспитания.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Отбор текстов, учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Метод исследования на уроках в реальных ситуациях и учебно-познавательных задачах.	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Внеурочная деятельность			
Уроки «Разговоры о важном»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«В мире профессий»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«По ступенькам финансовой грамотности»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«Театральная студия»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«Я-исследователь»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«Шашки. Шахматы»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у

«Крепышок»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«Знатоки ПДД»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
«Музейный калейдоскоп»	1-4	В течение года	Руководители курсов в/у
Классное руководство			
Классные мероприятия согласно Плану воспитательной работы классных руководителей: классные часы, беседы, игры, праздники, встречи, викторины, экскурсии, социально значимые проекты, акции и т.д.	1-4	В течение года	Классные руководители
Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация самоуправления	1-4	В течение года	Классные руководители
Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и в системе дополнительного образования	1-4	Сентябрь, январь	Классные руководители
Контроль успеваемости учащихся и мониторинг посещаемости учащимися учебных и внеурочных занятий	1-4	В течение года	Классные руководители
Контроль за внешним видом учащихся	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация питания учащихся	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация индивидуальной работы с учащимися, в том числе имеющими трудности в обучении и воспитании	1-4	В течение года	Классные руководители
Консультации классного руководителя с учителями- предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников	1-4	В течение года	Классные руководители
Основные школьные дела			
Направление:			
Гражданско-правовое воспитание и патриотическое воспитание			

Классные часы: «День окончания. Второй мировой войны».	1-4		Классные руководители Советник по воспитанию
Всероссийский День солидарности в борьбе с терроризмом (03.09): минута молчания в честь памяти жертв Беслана, мастер-класс по изготовлению бумажных голубей: «Белый голубь – символ мира», классный час «Дорогою мира и добра»	1-4	04.09.2023	Заместитель по УВР Классные руководители
Международный день памяти жертв фашизма (10.09)	1-4	сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Школьная линейка с выносом флага Российской Федерации	1-4	Еженедельно в течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
«Разговоры о важном» на тему: «Государственные символы Российской Федерации»	1-4	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД
Исторические личности Мордовии	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Классные часы и беседы «Распорядок работы школы», «Права и обязанности учащихся»	1-4	Сентябрь (3-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Тематические выставки в школьной библиотеке	1-4	В течение года	Школьный библиотекарь
День народного единства	1-4	04.11.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Международный день толерантности	1-4	16.11.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Конкурс творческих работ по государственной символике страны и края	1-4	Ноябрь	Учитель истории Классные руководители
День государственного герба России	1-4	Ноябрь (5-я неделя)	Классные руководители

			Советник по воспитанию
День неизвестного солдата	1-4	02.12.2023	Классные руководители Воспитатель ГПД
Внеклассное мероприятие «День Героев Отечества»	1-4	09.12.2023	Учитель истории Классные руководители
Классные часы ко Дню Конституции	1-4	12.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
25 декабря – День утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	1-4	25.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Конкурс творческих работ «Новогодние поделки» Новогоднее представление «Сказка за сказкой»	1-4	Декабрь (3 и 4-е недели)	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД Педагог-организатор
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста	1-4	27.01.2024	Классные руководители Учитель истории
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-4	02.02.2024	Классные руководители
Мероприятия в рамках Дня молодого избирателя	1-4	Февраль (3-я неделя)	Заместитель по УВР Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отечества	1-4	15.02.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
Мероприятия в рамках Дня защитников Отечества: «Веселые старты», поздравление учителей-мужчин, пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	1-4	22.02.2024	Заместитель по УВР Учитель физической культуры Классные руководители
Всемирный День гражданской обороны	1-4	03.03.2024	Учитель ОБЖ Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	1-4	18.03.2024	Классные

			руководители Советник по воспитанию
Беседа «Имею право и обязан»	1-4	Апрель (1-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
День космонавтики. Первые в космосе.	1-4	12.04.2024	Учитель физики и астрономии Классные руководители
Уроки мужества «Герои России». 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4	19.04- 28.04.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Праздник Весны и Труда	1-4	01.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Классный час «Маленькие герои большой войны»	1-4	01- 09.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Участие в Акциях ко Дню Великой Победы	1-4	01- 09.05.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог- организатор
19 мая: День детских общественных организаций России	1-4	17.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
День России	1-4	12.06.2024	Заместитель по УВР Начальник школьного лагеря
22 августа – День Государственного флага Российской Федерации	1-4	22.08.2024	Классные руководители, учитель истории
Направление: Духовно-нравственное воспитание и приобщение к культурному наследию			
Торжественная линейка «День Знаний»	1-4	1.09.2023	Заместитель по УВР, педагог- организатор Классные руководители
«День добра и уважения» (Международный день пожилых людей)	1-4	Октябрь (3-я неделя)	Классные руководители Советник по воспитанию

День музыки	5-9	Октябрь	Классные руководители Учитель музыки
День учителя «В душе у каждого оставлен вами свет». Поздравление ветеранов педагогического труда	1-4	05.10.2023	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог- организатор
День защиты животных	1-4	октябрь	Воспитатель ГПД
День отца России	1-4	16.10.2023	Советник по воспитанию Классные руководители
Экскурсии в школьный музей	1-4	По плану ГПД	Классные руководители Воспитатель ГПД
Международный день школьных библиотек: библиотечный урок	1-4	24.10.2023	Школьный библиотекарь
День матери в России	1-4	26.11.2023	Советник по воспитанию Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	1-4	В течение года	Школьный библиотекарь
День добровольцев	1-4	05.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Новогодние мероприятия	1-4	Декабрь (3-5 недели)	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД Педагог- организатор
Учватовские литературные чтения, посвященные Заслуженному писателю, поэту, журналисту Республики Мордовия Н. И. Учватову.	1-4	По плану УО	Учитель родного языка и литературы
Международный День родного языка	1-4	21.02.2024	Учитель родного языка и литературы
Муниципальные Ельмеевские чтения, посвященные В.Я. Ельмееву – профессору, доктору экономических и философских наук, заслуженному деятелю страны и Г.И. Ельмееву – известному мордовскому поэту.	1-4	По плану УО	Учитель родного языка и литературы
Международный женский день	1-4	07.03.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД

			Педагог-организатор
27 марта: Всемирный день театра	1-4	Март	Классные руководители
Всероссийский день мордовских языков	1-4	16.04.2024	Классные руководители Воспитатель ГПД
Конкурс творческих работ «Мой дом, моя семья, моя республика»	1-4	По плану УО	Заместитель по УВР Классные руководители
День детских общественных организаций России	1-4	19.05.2024	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	1-4	24.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
«Последний звонок»	1-4	25.05.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог-организатор
Праздник «Прощание с начальной школой»	1-4	4-я неделя мая	Учитель 4 класса Воспитатель ГПД
День России	1-4	12.06.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
День памяти и скорби	1-4	22.06.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
День Государственного флага Российской Федерации	1-4	22.08.2024	Заместитель по УВР Классные руководители
Направление:			
Профилактика асоциального поведения и культура безопасности			
Сбор информации об учащихся и их семьях. Составление социального паспорта.	1-4	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
«Телефон доверия»	1-4	Публикация информации на школьном сайте, вывешивание в фойе	Педагог-психолог

		школы	
Мониторинг посещения учащимися учебных занятий	1-4	В течение года	Классные руководители
Месячник по безопасности дорожного движения	1-4	сентябрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
Неделя безопасности (профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы)	1-4	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог-психолог
Разработка и рисование схемы-маршрута из дома в школу «Мой безопасный путь»	1-4	Сентябрь (3-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания школы по тревоге «Пожар» и «В здании террорист»	1-4	(по плану школы)	Администрация школы
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)	1-4	Октябрь	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД Педагог-психолог
Инструктаж «Правила поведения во время осенних каникул». «Осторожно, тонкий лед», «О правилах дорожной безопасности», «Пожарная безопасность», «Поведение в ЧС»	1-4	Октябрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
День правовой помощи детям Беседы «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних» «Пути выхода из конфликтных ситуаций»	1-4	Ноябрь (4-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Инструктаж о Правилах поведения во время зимних каникул «Зима прекрасна, когда безопасна». Опасность пользования пиротехническими средствами ».	1-4	26-27.12.2023	Классные руководители
Индивидуальные и групповые беседы с учащимися по профилактике употребления алкоголя, наркотиков, курения.	1-4	Январь (3-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Инструктажи «Тонкий лед», «Правила поведения во время весенних каникул.	1-4	Март (4-я неделя)	Учитель ОБЖ Классные руководители
Беседа «Мы – пешеходы»	1-4	Апрель (3-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Беседа-инструктаж «Безопасное лето»	1-4	4-я неделя мая	Учитель ОБЖ Педагог-психолог Классные руководители
День защиты детей	1-4	01.06.2024	Начальник школьного лагеря

Направление: Здоровьесберегающее воспитание			
Беседа «Профилактика вирусных заболеваний»	1-4	Октябрь (2-я неделя)	Классные руководители
Урок безопасности школьников в сети Интернет	1-4	Октябрь (4-я неделя)	Учитель информатики Классные руководители
«Мы лепим снеговика» игры на свежем воздухе	1-4	По плану ГПД	Воспитатель ГПД
Викторина «Хорошо быть здоровым»	1-4	По плану ГПД	Воспитатель ГПД
Зимние забавы, лыжные прогулки, игры на свежем воздухе	1-4	Январь (1-я неделя)	Учитель физ.культуры Классные руководители
Соревнования «Чудо шашки» и «Белая ладья»	1-4	февраль	Учитель физ.культуры
Всемирный День здоровья	1-4	07.04.3024	Учитель физкультуры Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности: «Осторожно, огонь», «Сухостой таит опасность»	1-4	Апрель (2-я неделя)	Заместитель по ВР Классные руководители
День защиты детей;	1-4	01.06.2024	Начальник лагеря
«ЗОЖ – это здорово!» к Международному дню борьбы с наркоманией	1-4	Июнь	Начальник лагеря
День физкультурника	1-4	Август	Учитель физической культуры
Направление: Трудовое воспитание			
Работа на пришкольном участке и клумбах.	1-4	Сентябрь май	Учителя технологии
Акция «За чистоту школьного двора»	1-4	Сентябрь май	Администрация школы
Генеральная уборка классных помещений.	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
Направление: Экологическое воспитание			
Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче	1-4	Октябрь	Классные руководители
Экологические субботники	1-4	Сентябрь апрель	Администрация школы
Поделки кормушек и вывешивание их около	1-4	По плану	Классные

школы		ГПД	руководители Воспитатель ГПД
Акция «День птиц»	1-4	01.04.2024	Классные руководители Воспитатель ГПД
Всероссийская акция «День Земли»	1-4	22.04.2024	Классные руководители Воспитатель ГПД
Направление: Ценности научного познания			
Участие в предметных олимпиадах школьников	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в научно-практических конференциях младших школьников	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в исследовательской и проектной деятельности	1-4	В течение года	Классные руководители
День российской науки (08.02)	1-4	февраль	Классные руководители
День русского языка	1-4	06.06.2024	Начальник ДОЛ
Внешкольные мероприятия			
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам.	1-4	В течение года	Классные руководители
Коллективно-творческие дела	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	1-4	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Оформление классных уголков	1-4	В течение года	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов	1-4	Памятные мероприятия	Классные руководители
Конкурс «Новогодняя снежинка» (сделай своими руками)	1-4	Декабрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
Акция «Школьный двор»	1-4	Сентябрь Апрель	Классные руководители, педагог- организатор
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	1-4	В течение года	Классные руководители
Общешкольные родительские собрания	1-4	По плану школы	Директор школы Классные руководители
Классные родительские собрания	1-4	1 раз в	Классные

		четверть	руководители
Выбор состава Родительского комитета и состава Совета отцов. Организация их работы в решении вопросов воспитания и обучения детей, привлечение родителей (законных представителей) к оценке качества питания в школе, к просмотру вебинаров воспитательной направленности, Всероссийского родительского Собрания.	1-4	В течение года	Заместитель по УВР, педагог-организатор
Заседания Совета родителей школы	1-4	1 раз в четверть	Заместитель по УВР, педагог-организатор
Заседания Совета отцов	1-4	1 раз в полугодие	Заместитель по УВР
Информирование и взаимодействие с родителями посредством электронного журнала и школьного сайта	1-4	В течение года	Администрация школы
Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	1-4	В течение года	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	1-4	По необходимости	Председатель СП
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, группы риска	1-4	В течение года	Классные руководители Председатель СП
Самоуправление			
Выборы активов классов, распределение обязанностей.	1-4	Сентябрь (2-я неделя)	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	1-4	В течение года	Классные руководители
Профилактика и безопасность			
Месячник по профилактике ДДТТ	1-4	Сентябрь	Классные руководители
День правовой грамотности	1-4	Ноябрь	Классные руководители
Инструктажи по ТБ	1-4	В течение года	Классные руководители
Мероприятия в рамках направления: «Профилактика асоциального поведения и культура безопасности» модуля «Основные школьные дела»	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Социальное партнерство			
Совместные мероприятия с Левженским КДЦ	1-4	Ноябрь	Классные руководители
Совместные мероприятия с сельской библиотекой	1-4	Ноябрь	Классные руководители
Профориентация			

Участие во Всероссийской акции «Урок цифры»	1-4	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Открытые онлайн-уроки «Шоу профессий», «Проектория»	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Организация и проведение классных часов по профориентации	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и в соответствии с познавательными и профессиональными интересами в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях, конференциях и др.), в общественно-полезную деятельность.	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Экскурсии на предприятия и организации Рузаевского муниципального района	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Встречи с представителями различных профессий	1-4	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Изучение читательских интересов школьников, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение, экскурсии в библиотеку, проведение «Библиотечных уроков»	1-4	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители Школьный библиотекарь
Выставки рисунков «Моя будущая профессия»	1-4	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Мероприятия профориентационной направленности в школе: беседа «О каких профессиях я знаю», диспут «Какие профессии мне интересны».	1-4	Январь (2-я неделя) Март (5-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Посещение предприятий: магазина, отделения связи, КДЦ.	1-4	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Онлайн-уроки финансовой грамотности	1-4	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Детские общественные объединения			
Участие во Всероссийском проекте РДШ «Орлята	1-4	В течение	Советник по

России»		года	воспитанию Классные руководители
Экскурсии			
Экскурсия в школьный музей	1-4	В течение года	Классные руководители Руководитель школьного музея
Посещение театров, исторических мест, выставок	1-4	В течение года	Классные руководители
Экскурсии на природу	1-4	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД

Приложение 2

Календарный план воспитательной работы для ступени основного общего образования на 2023-2024 уч.год

Дела	Классы	Сроки	Ответственные
Урочная деятельность			
Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников: фрагменты уроков с показателями мужества, милосердия, добра, мира, уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы, ролевые игры, урок путешествие как ресурсы эмоционально-нравственного воспитания.	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Отбор текстов, учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Метод исследования на уроках в реальных ситуациях и учебно-познавательных задачах.	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	5-9	В течение года	Учителя-предметники
Внеурочная деятельность			

Уроки «Разговоры о важном»	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Занятия по профориентации «Россия-мои горизонты»	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
«Естественно-научная грамотность»	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Русское слово	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
ШСК «Юность»	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Легкая атлетика	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Цифровой эксперимент по физике	8-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Робототехника	5	В течение года	Руководители курсов в/у
Цифровая лаборатория экологии	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Цифровая лаборатория биологии	5-9	В течение года	Руководители курсов в/у
Классное руководство			
Классные мероприятия согласно Плану воспитательной работы классных руководителей: классные часы, беседы, игры, праздники, встречи, викторины, экскурсии, социально значимые проекты, акции и т.д.	5-9	В течение года	Классные руководители
Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе	5-9	В течение года	Классные руководители
Организация самоуправления	5-9	В течение года	Классные руководители
Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и в системе дополнительного образования	5-9	Сентябрь, январь	Классные руководители
Контроль успеваемости учащихся и мониторинг посещаемости учащимися учебных и внеурочных занятий	5-9	В течение года	Классные руководители
Контроль за внешним видом учащихся	5-9	В течение года	Классные руководители
Организация питания учащихся	5-9	В течение года	Классные руководители
Организация индивидуальной работы с учащимися, в том числе имеющими трудности в обучении и воспитании	5-9	В течение года	Классные руководители
Консультации классного руководителя с учителями- предметниками, направленные на	5-9	В течение года	Классные руководители

формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов			
Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников	5-9	В течение года	Классные руководители
Основные школьные дела			
Направление:			
Гражданско-правовое воспитание и патриотическое воспитание			
Всероссийский День солидарности в борьбе с терроризмом (03.09): минута молчания в честь памяти жертв Беслана, мастер-класс по изготовлению бумажных голубей: «Белый голубь – символ мира», классный час «Дорогою мира и добра»	5-9	04.09.2023	Заместитель по ВР Классные руководители
Урок истории «Международный день памяти жертв фашизма» (10.09)	5-9	сентябрь	Учитель истории Классные руководители
Школьная линейка с выносом флага Российской Федерации	5-9	Еженедельно в течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
«Разговоры о важном» на тему: «Государственные символы Российской Федерации»	5-9	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД Педагог-организатор
Исторические личности Мордовии	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Классные часы и беседы «Распорядок работы школы», «Права и обязанности учащихся»	5-9	Сентябрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
Тематические выставки в школьной библиотеке	5-9	В течение года	Школьный библиотекарь
День народного единства	5-9	04.11.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
День памяти погибших при исполнении	5-9	Ноябрь	Классные

служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России			руководители Советник по воспитанию
Международный день толерантности	5-9	16.11.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
День государственного герба России	5-9	Ноябрь (5-я неделя)	Классные руководители Советник по воспитанию
День неизвестного солдата	5-9	02.12.2023	Классные руководители Воспитатель ГПД
Внеклассное мероприятие «День Героев Отечества»	5-9	09.12.2023	Учитель истории Классные руководители
Классные часы ко Дню Конституции	5-9	12.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
25 декабря – День утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	5-9	25.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Конкурс творческих работ «Новогодние поделки» Новогоднее представление «Сказка за сказкой»	5-9	Декабрь (3 и 4-е недели)	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД
Конкурс творческих работ «Мой край родной»	5-9	январь	Заместитель по УВР Учитель истории
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста	5-9	27.01.2024	Классные руководители Учитель истории
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	5-9	02.02.2024	Классные руководители Учитель истории
Мероприятия в рамках Дня молодого избирателя	5-9	Февраль	Заместитель по УВР Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отечества	5-9	15.02.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию

Мероприятия в рамках Дня защитников Отечества: «Веселые старты», поздравление учителей-мужчин, пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	5-9	22.02.2024	Заместитель по УВР Учитель физической культуры Классные руководители Педагог-организатор
Всемирный День гражданской обороны	5-9	03.03.2024	Учитель ОБЖ Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Беседа «Имею право и обязан»	5-9	Апрель (1-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
День космонавтики. Первые в космосе.	5-9	12.04.2024	Учитель физики и астрономии Классные руководители
Уроки мужества «Герои России». 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9	19.04-28.04.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Праздник Весны и Труда	5-9	01.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Классный час «Маленькие герои большой войны»	5-9	01-09.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Участие в Акциях ко Дню Великой Победы	5-9	01-09.05.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог-организатор
19 мая: День детских общественных организаций России	5-9	17.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
День России	5-9	12.06.2024	Заместитель по УВР Начальник школьного лагеря

День памяти и скорби	5-9	22.07.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
22 августа – День Государственного флага Российской Федерации	5-9	22.08.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
Направление: Духовно-нравственное воспитание и приобщение к культурному наследию			
Торжественная линейка «День Знаний»	5-9	10.09.2023	Заместитель по УВР, педагог-организатор Классные руководители
«День добра и уважения» (Международный день пожилых людей)	5-9	Октябрь	Классные руководители Советник по воспитанию
День музыки	5-9	Октябрь	Классные руководители Учитель музыки
День учителя «В душе у каждого оставлен вами свет». Поздравление ветеранов педагогического труда	5-9	05.10.2023	Заместитель по УВР Классные руководители
День защиты животных	5-6	Октябрь	Воспитатель ГПД
День отца России	5-9	16.10.2023	Советник по воспитанию Классные руководители
Экскурсии в школьный музей	5-9	По плану ГПД	Классные руководители Воспитатель ГПД
Международный день школьных библиотек: библиотечный урок	5-9	24.10.2023	Школьный библиотекарь
День матери в России	5-9	26.11.2023	Советник по воспитанию Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	5-9	В течение года	Школьный библиотекарь
День добровольцев	5-9	05.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию

Урок толерантности: Международный день инвалидов»	5-9	Декабрь	Классные руководители
Новогодние мероприятия	5-9	Декабрь (3-5 недели)	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД
Учватовские литературные чтения, посвященные Заслуженному писателю, поэту, журналисту Республики Мордовия Н. И. Учватову.	5-9	По плану УО	Учитель родного языка и литературы
Международный День родного языка	5-9	21.02.2024	Учитель родного языка и литературы
Муниципальные Ельмеевские чтения, посвященные В.Я. Ельмееву – профессору, доктору экономических и философских наук, заслуженному деятелю страны и Г.И. Ельмееву – известному мордовскому поэту.	5-9	По плану УО	Учитель родного языка и литературы
Международный женский день	5-9	07.03.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД
27 марта: Всемирный день театра	5-9	Март	Классные руководители
Всероссийский день мордовских языков	5-9	16.04.2024	Классные руководители Воспитатель ГПД
Конкурс творческих работ «Мой дом, моя семья, моя республика»	5-9	По плану УО	Заместитель по УВР Классные руководители
День детских общественных организаций России	5-9	19.05.2024	Советник по воспитанию Классные руководители
День славянской письменности и культуры	5-9	24.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
«Последний звонок»	5-9	25.05.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог-организатор
Праздник «Прощание с начальной школой»	5-9	4-я неделя мая	Учитель 4 класса Воспитатель ГПД
День России	5-9	12.06.2024	Заместитель по УВР Классные руководители
День памяти и скорби	5-9	22.06.2024	Заместитель по

			УВР Классные руководители
День Государственного флага Российской Федерации	5-9	22.08.2024	Заместитель по УВР Классные руководители
Направление: Профилактика асоциального поведения и культура безопасности			
Сбор информации об учащихя и их семьях. Составление социального паспорта.	5-9	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
«Телефон доверия»	5-9	Публикация информации на школьном сайте, вывешивание в фойе школы	Педагог-психолог
Мониторинг посещения учащимися учебных занятий	5-9	В течение года	Классные руководители
Месячник по безопасности дорожного движения	5-9	сентябрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
Неделя безопасности (профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы)	5-9	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Разработка и рисование схемы-маршрута из дома в школу «Мой безопасный путь»	5-9	Сентябрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
Социально-психологическое тестирование учащихся на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	7-9	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания школы по тревоге «Пожар» и «В здании террорист»	5-9	(по плану школы)	Администрация школы
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)	5-9	Октябрь	Заместитель по УВР Классные руководители Воспитатель ГПД Педагог-психолог
Инструктаж «Правила поведения во время осенних каникул». «Осторожно, тонкий лед», «О правилах дорожной безопасности», «Пожарная безопасность», «Поведение в ЧС»	5-9	Октябрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
День правовой помощи детям Беседы «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних» «Пути выхода из конфликтных ситуаций»	5-9	Ноябрь (4-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Инструктаж о Правилах поведения во время	5-9	26-27.12.2023	Классные

зимних каникул «Зима прекрасна, когда безопасна». Опасность пользования пиротехническими средствами ».			руководители
Индивидуальные и групповые беседы с учащимися по профилактике употребления алкоголя, наркотиков, курения.	5-9	Январь (3-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Инструктажи «Тонкий лед», «Правила поведения во время весенних каникул.	5-9	Март (4-я неделя)	Учитель ОБЖ Классные руководители
Беседа «Мы – пешеходы»	5-9	Апрель (3-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Беседа-инструктаж «Безопасное лето»	5-9	4-я неделя мая	Учитель ОБЖ Педагог-психолог Классные руководители
День защиты детей	5-9	1.06.2024	Начальник школьного лагеря
Направление: Здоровьесберегающее воспитание			
День трезвости. Спортивные мероприятия, просмотр видеофильмов.	5-9	09.09.2023	Учитель ОБЖ Классные руководители
Беседа «Профилактика вирусных заболеваний»	5-9	Октябрь (2-я неделя)	Классные руководители
Урок безопасности школьников в сети Интернет	5-9	Октябрь (4-я неделя)	Учитель информатики Классные руководители
«Мы лепим снеговика» игры на свежем воздухе	5-9	По плану ГПД	Воспитатель ГПД
Викторина «Хорошо быть здоровым»	5-9	По плану ГПД	Воспитатель ГПД
Зимние забавы, лыжные прогулки, игры на свежем воздухе	5-9	Январь (1-я неделя)	Учитель физ.культуры Классные руководители
Соревнования «Чудо шашки» и «Белая ладья»	5-9	февраль	Учитель физ.культуры
Всемирный День здоровья	5-9	07.04.2024	Учитель физкультуры Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности: «Осторожно, огонь», «Сухостой таит опасность»	5-9	Апрель (2-я неделя)	Заместитель по ВР Классные руководители
День защиты детей	5-6	01.06.2024	Начальник лагеря
«ЗОЖ – это здорово!» к	5-9	Июнь	Начальник лагеря

Международному дню борьбы с наркоманией			
День физкультурника	5-9	Август	Учитель физической культуры
Направление: Трудовое воспитание			
Работа на пришкольном участке и клумбах.	5-9	Сентябрь май	Учителя технологии
Акция «За чистоту школьного двора»	5-9	Сентябрь май	Администрация школы
Акция «Теплые окна»	5-9	ноябрь	Классные руководители
Генеральная уборка классных помещений.	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Направление: Экологическое воспитание			
Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче	5-9	Октябрь	Классные руководители
Экологические субботники	5-9	Сентябрь апрель	Администрация школы
Поделки кормушек и вывешивание их около школы	5-9	По плану ГПД	Классные руководители Воспитатель ГПД
«День птиц»	5-9	01.04.2024	Классные руководители Воспитатель ГПД
Всероссийская акция «День Земли»	5-9	22.04.2024	Классные руководители Воспитатель ГПД
Направление: Ценности научного познания			
Участие в предметных олимпиадах школьников	5	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники
Участие в ВСОШ по предметам	7-9	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники
Участие в научно-практических конференциях младших школьников	5-9	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники
Участие в исследовательской и проектной деятельности	5-9	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники

День российской науки (08.02)	5-9	февраль	Классные руководители
День русского языка	5-7	06.06.2024	Начальник ДОЛ
Внешкольные мероприятия			
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам.	5-9	В течение года	Классные руководители
Коллективно-творческие дела	5-9	В течение года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Оформление классных уголков	5-9	В течение года	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов	5-9	Памятные мероприятия	Классные руководители
Конкурс «Новогодняя снежинка» (сделай своими руками)	5-9	Декабрь	Классные руководители Воспитатель ГПД
Акция «Школьный двор»	5-9	Сентябрь Апрель	Классные руководители
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	5-9	В течение года	Классные руководители
Общешкольные родительские собрания	5-9	По плану школы	Директор школы Классные руководители
Классные родительские собрания	5-9	1 раз в четверть	Классные руководители
Выбор состава Родительского комитета и состава Совета отцов. Организация их работы в решении вопросов воспитания и обучения детей, привлечение родителей (законных представителей) к оценке качества питания в школе, к просмотру вебинаров воспитательной направленности, Всероссийского родительского Собрания.	5-9	В течение года	Заместитель по УВР
Заседания Совета родителей школы	5-9	1 раз в четверть	Заместитель по УВР
Заседания Совета отцов	5-9	1 раз в полугодие	Заместитель по УВР
Информирование и взаимодействие с родителями посредством электронного журнала и школьного сайта	5-9	В течение года	Администрация школы
Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий	5-9	В течение года	Классные руководители

педагогов и родителей			
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	5-9	По необходимости	Председатель СП
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, группы риска	5-9	В течение года	Классные руководители Председатель СП
Самоуправление			
Выборы активов классов, распределение обязанностей.	5-9	Сентябрь (2-я неделя)	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	5-9	В течение года	Классные руководители
Выборы председателя Совета учащихся	5-9	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель по УВР
Выбор направлений работы и ответственных за них в Совете учащихся	5-9	Сентябрь (2-я неделя)	Заместитель по УВР
Составление и утверждение плана работы Совета учащихся на учебный год	5-9	Сентябрь (3-я неделя)	Заместитель по УВР
Помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий	5-9	В течение года	Заместитель по УВР
Профилактика и безопасность			
Месячник по профилактике ДДТТ	5-9	Сентябрь	Классные руководители
День правовой грамотности	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Инструктажи по ТБ	5-9	В течение года	Классные руководители
Мероприятия в рамках направления: «Профилактика асоциального поведения и культура безопасности» модуля «Основные школьные дела»	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Социальное партнерство			
Совместные мероприятия с Левженким КДЦ	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Совместные мероприятия с сельской библиотекой	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Экскурсии на предприятия Рузаевского муниципального района	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Профорентация			
Участие во Всероссийской акции «Урок цифры»	5-9	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Открытые онлайн-уроки «Шоу профессий», «Проктория»	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Организация и проведение классных часов по профорентации	5-9	В течение года	Заместитель по УВР

			Классные руководители
Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и в соответствии с познавательными и профессиональными интересами в проектно- исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях, конференциях и др.), в общественно-полезную деятельность.	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Экскурсии на предприятия и организации г.Рузаевки	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Встречи с представителями различных профессий	5-9	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Изучение читательских интересов школьников, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение, экскурсии в библиотеку, проведение «Библиотечных уроков»	5-9	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители Школьный библиотекарь
Выставки рисунков «Моя будущая профессия»	5-9	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Мероприятия профориентационной направленности в школе: беседа «О каких профессиях я знаю», диспут «Какие профессии мне интересны».	5-9	Январь (2-я неделя) Март (5-я неделя)	Классные руководители Воспитатель ГПД
Посещение предприятий: магазина, отделения связи, КДЦ.	5-9	В течение года	Классные руководители Воспитатель ГПД
Онлайн-уроки финансовой грамотности	5-9	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Детские общественные объединения			
Участие в мероприятиях РДДМ «Движение первых»	5-9	В течение года	Куратор РДДМ, советник по воспитанию
«Юный инспектор полиции», «Дружина юных пожарных», «Юный инспектор движения»	5-9	В течение года	Руководители общественных объединений
Волонтерский отряд	5-9	В течение года	Руководители общественных объединений

Экскурсии			
Экскурсия в школьный музей «История школы»	5-9	В течение года	Классные руководители Руководитель школьного музея
Посещение театров, исторических мест, выставок	5-9	В течение года	Классные руководители

Приложение 3

Календарный план воспитательной работы для ступени среднего общего образования на 2023-2024 уч.год

Дела	Классы	Сроки	Ответственные
Урочная деятельность			
Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников: фрагменты уроков с показателями мужества, милосердия, добра, мира, уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы, ролевые игры, урок путешествие как ресурсы эмоционально-нравственного воспитания.	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Отбор текстов, учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Метод исследования на уроках в реальных ситуациях и учебно-познавательных задачах.	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Внеурочная деятельность			
Уроки «Разговоры о важном»	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
Занятия по профориентации «Россия-мои горизонты»	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
«Цифровая лаборатория экологии»	10-	В течение года	Руководители

	11		курсов в/у
Цифровой эксперимент по физике	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
Русское слово	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
ШСК «Юность»	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
Легкая атлетика	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
Занимательная математика	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
Шашки	10-11	В течение года	Руководители курсов в/у
Классное руководство			
Классные мероприятия согласно Плану воспитательной работы классных руководителей: классные часы, беседы, игры, праздники, встречи, викторины, экскурсии, социально значимые проекты, акции и т.д.	10-11	В течение года	Классные руководители
Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе	10-11	В течение года	Классные руководители
Организация самоуправления	10-11	В течение года	Классные руководители
Анализ занятости учащихся во внеурочной деятельности и в системе дополнительного образования	10-11	Сентябрь, январь	Классные руководители
Контроль успеваемости учащихся и мониторинг посещаемости учащимися учебных и внеурочных занятий	10-11	В течение года	Классные руководители
Контроль за внешним видом учащихся	10-11	В течение года	Классные руководители
Организация питания учащихся	10-11	В течение года	Классные руководители
Организация индивидуальной работы с учащимися, в том числе имеющими трудности в обучении и воспитании	10-11	В течение года	Классные руководители
Консультации классного руководителя с учителями- предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов	10-11	В течение года	Классные руководители
Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников	10-11	В течение года	Классные руководители

Основные школьные дела			
Направление:			
Гражданско-правовое воспитание и патриотическое воспитание			
Классные часы: «День окончания. Второй мировой войны».	10-11	сентябрь	Классные руководители Советник по воспитанию
Всероссийский День солидарности в борьбе с терроризмом (03.09): минута молчания в честь памяти жертв Беслана, мастер-класс по изготовлению бумажных голубей: «Белый голубь – символ мира», классный час «Дорогою мира и добра»	10-11	04.09.2023	Заместитель по УВР Классные руководители
Урок истории «Международный день памяти жертв фашизма» (10.09)	10-11	сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Школьная линейка с выносом флага Российской Федерации	10-11	Еженедельно в течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
«Разговоры о важном» на тему: «Государственные символы Российской Федерации»	10-11	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	10-11	В течение года	Заместитель по ВР Классные руководители
Исторические личности Мордовии	10-11	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Классные часы и беседы «Распорядок работы школы», «Права и обязанности учащихся»	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	10-11	В течении года	Школьный библиотекарь
День народного единства	10-11	04.11.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	10-11	Ноябрь	Классные руководители Советник по воспитанию
Международный день толерантности	10-	16.11.2023	Классные руководители

	11		Советник по воспитанию
День государственного герба России	10-11	Ноябрь (5-я неделя)	Классные руководители Советник по воспитанию
День неизвестного солдата	10-11	02.12.2023	Классные руководители
Урок толерантности: «Международный день инвалидов»	10-11	Декабрь	Классные руководители
Внеклассное мероприятие «День Героев Отечества»	10-11	09.12.2023	Учитель истории Классные руководители
Классные часы к Дню Конституции	10-11	12.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
25 декабря – День утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	10-11	25.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Конкурс творческих работ «Новогодние поделки» Новогоднее представление «Сказка за сказкой»	10-11	Декабрь (3 и 4-е недели)	Заместитель по УВР Классные руководители
Конкурс творческих работ «Мой край родной»	10-11	январь	Заместитель по ВР Учитель истории
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста	10-11	27.01.2024	Классные руководители Учитель истории
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	10-11	02.02.2024	Классные руководители Учитель истории
Мероприятия в рамках Дня молодого избирателя	10-11	Февраль (3-я неделя)	Заместитель по УВР Классные руководители
День памяти о россиянах, исполнявших свой долг за пределами Отечества	10-11	15.02.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
Мероприятия в рамках Дня защитников Отечества: «Веселые старты», поздравление учителей-мужчин, пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	10-11	22.02.2024	Заместитель по ВР Учитель физической

			культуры Классные руководители
Всемирный День гражданской обороны	10- 11	03.03.2024	Учитель ОБЖ Классные руководители
День воссоединения Крыма с Россией	10- 11	18.03.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Беседа «Имею право и обязан»	10- 11	Апрель (1-я неделя)	Классные руководители
День космонавтики. Первые в космосе.	10- 11	12.04.2024	Учитель физики и астрономии Классные руководители
Уроки мужества «Герои России». 19 апреля: День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10- 11	19.04-28.04.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Праздник Весны и Труда	10- 11	01.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Классный час «Маленькие герои большой войны»	10- 11	01-09.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
Участие в Акциях ко Дню Великой Победы	10- 11	01-09.05.2024	Заместитель по ВР Классные руководители
19 мая: День детских общественных организаций России	10- 11	17.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
День России	10- 11	12.06.2024	Классные руководители
22 августа – День Государственного флага Российской Федерации	10- 11	22.08.2024	Классные руководители
Направление:			
Духовно-нравственное воспитание и приобщение к культурному наследию			
Торжественная линейка «День Знаний»	10- 11	01.09.2023	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог- организатор
«День добра и уважения» (Международный день пожилых людей)	10- 11	Октябрь (3-я неделя)	Классные руководители

			Советник по воспитанию
День учителя «В душе у каждого оставлен вами свет». Поздравление ветеранов педагогического труда	10-11	05.10.2023	Заместитель по УВР Классные руководители Педагог-организатор
День отца России	10-11	16.10.2023	Советник по воспитанию Классные руководители
Экскурсии в школьный музей	10-11	В течение года	Классные руководители
Международный день школьных библиотек: библиотечный урок	10-11	24.10.2023	Школьный библиотекарь
День матери в России	10-11	26.11.2023	Советник по воспитанию Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	10-11	В течение года	Школьный библиотекарь
День добровольцев	10-11	05.12.2023	Классные руководители Советник по воспитанию
Новогодние мероприятия	10-11	Декабрь (3-5 недели)	Заместитель по УВР Классные руководители
Учватовские литературные чтения, посвященные Заслуженному писателю, поэту, журналисту Республики Мордовия Н. И. Учватову.	10-11	По плану УО	Учитель родного языка и литературы
Международный День родного языка	10-11	21.02.2024	Учитель родного языка и литературы
Муниципальные Ельмеевские чтения, посвященные В.Я. Ельмееву – профессору, доктору экономических и философских наук, заслуженному деятелю страны и Г.И. Ельмееву – известному мордовскому поэту.	10-11	По плану УО	Учитель родного языка и литературы
Международный женский день	10-11	07.03.2024	Заместитель по УВР Классные руководители
27 марта: Всемирный день театра	10-11	Март	Классные руководители
Всероссийский день мордовских языков	10-11	16.04.2024	Классные руководители
Конкурс творческих работ «Мой дом, моя семья, моя республика»	10-11	По плану УО	Заместитель по УВР Классные

			руководители
День детских общественных организаций России	10-11	19.05.2024	Советник по воспитанию Классные руководители
День славянской письменности и культуры	10-11	24.05.2024	Классные руководители Советник по воспитанию
«Последний звонок»	10-11	25.05.2024	Заместитель по УВР Классные руководители
День России	10-11	12.06.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
День памяти и скорби	10-11	22.06.2024	Заместитель по УВР Классные руководители Советник по воспитанию
День Государственного флага Российской Федерации	10-11	22.08.2024	Заместитель по УВР Классные руководители
Направление:			
Профилактика асоциального поведения и культура безопасности			
Сбор информации об учащихся и их семьях. Составление социального паспорта.	10-11	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
«Телефон доверия»	10-11	Публикация информации на школьном сайте, вывешивание в фойе школы	Педагог-психолог
Мониторинг посещения учащимися учебных занятий	10-11	В течение года	Классные руководители
Месячник по безопасности дорожного движения	10-11	сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности (профилактика ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, беседы, классные часы)	10-11	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Социально-психологическое тестирование учащихся на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	10-11	Сентябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Учебно-тренировочная эвакуация учащихся из здания школы по тревоге «Пожар» и «В здании террорист»	10-11	(по плану школы)	Администрация школы

Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)	10-11	Октябрь	Заместитель по УВР Классные руководители
Инструктаж «Правила поведения во время осенних каникул». «Осторожно, тонкий лед», «О правилах дорожной безопасности», «Пожарная безопасность», «Поведение в ЧС»	10-11	Октябрь	Классные руководители
День правовой помощи детям Беседы «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних» «Пути выхода из конфликтных ситуаций»	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Инструктаж о Правилах поведения во время зимних каникул «Зима прекрасна, когда безопасна». Опасность пользования пиротехническими средствами ».	10-11	26-27.12.2023	Классные руководители
Индивидуальные и групповые беседы с учащимися по профилактике употребления алкоголя, наркотиков, курения.	10-11	Январь	Классные руководители
Инструктажи «Тонкий лед», «Правила поведения во время весенних каникул.	10-11	Март	Учитель ОБЖ Классные руководители
Беседа «Мы – пешеходы»	10-11	Апрель	Классные руководители
Беседа-инструктаж «Безопасное лето»	10-11	4-я неделя мая	Учитель ОБЖ Классные руководители
Направление: Здоровьесберегающее воспитание			
День трезвости. Спортивные мероприятия, просмотр видеофильмов.	10-11	09.09.2023	Учитель ОБЖ Классные руководители
Беседа «Профилактика вирусных заболеваний»	10-11	Октябрь (2-я неделя)	Классные руководители
Урок безопасности школьников в сети Интернет	10-11	Октябрь (4-я неделя)	Учитель информатики Классные руководители
Зимние забавы, лыжные прогулки, игры на свежем воздухе	10-11	Январь (1-я неделя)	Учитель физ.культуры Классные руководители
Соревнования «Чудо шашки» и «Белая ладья»	10-11	февраль	Учитель физ.культуры
Всемирный День здоровья	10-	07.04.3024	Учитель

	11		физкультуры Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности: «Осторожно, огонь», «Сухостой таит опасность»	10- 11	Апрель (2-я неделя)	Заместитель по УВР Классные руководители
День физкультурника	10- 11	Август	Учитель физической культуры
Направление: Трудовое воспитание			
Работа на пришкольном участке и клумбах.	10- 11	Сентябрь май	Учителя технологии
Акция «За чистоту школьного двора»	10- 11	Сентябрь май	Администрация школы
Генеральная уборка классных помещений.	10- 11	1 раз в четверть	Классные руководители
Направление: Экологическое воспитание			
Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения # ВместеЯрче	10- 11	Октябрь	Классные руководители
Экологические субботники	10- 11	Сентябрь апрель	Администрация школы
«День птиц»	10- 11	01.04.2024	Классные руководители
Всероссийская акция «День Земли»	10- 11	22.04.2024	Классные руководители
Направление: Ценности научного познания			
Участие в ВСОШ по предметам	10- 11	В течение года	Классные руководители Учителя- предметники
Участие в научно-практических конференциях младших школьников	10- 11	В течение года	Классные руководители Учителя- предметники
Участие в исследовательской и проектной деятельности	10- 11	В течение года	Классные руководители Учителя- предметники
День российской науки (08.02)	10- 11	февраль	Классные руководители
Внешкольные мероприятия			
Внешкольные тематические мероприятия	10-	В течение года	Классные

воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам.	11		руководители
Коллективно-творческие дела	10-11	В течение года	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды			
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	В течение года	Классные руководители
Оформление классных уголков	10-11	В течение года	Классные руководители
Праздничное украшение кабинетов	10-11	Памятные мероприятия	Классные руководители
Акция «Школьный двор»	10-11	Сентябрь Апрель	Классные руководители
Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий	10-11	В течение года	Классные руководители
Общешкольные родительские собрания	10-11	По плану школы	Директор школы Классные руководители
Классные родительские собрания	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Выбор состава Родительского комитета и состава Совета отцов. Организация их работы в решении вопросов воспитания и обучения детей, привлечение родителей (законных представителей) к оценке качества питания в школе, к просмотру вебинаров воспитательной направленности, Всероссийского родительского Собрания.	10-11	В течение года	Заместитель по УВР
Заседания Совета родителей школы	10-11	1 раз в четверть	Заместитель по УВР
Заседания Совета отцов	10-11	1 раз в полугодие	Заместитель по УВР
Информирование и взаимодействие с родителями посредством электронного журнала и школьного сайта	10-11	В течение года	Администрация школы
Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	10-11	В течение года	Классные руководители
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По необходимости	Председатель СП
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными,	10-11	В течение года	Классные руководители Председатель СП

группы риска			
Самоуправление			
Выборы активов классов, распределение обязанностей.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Работа в соответствии с обязанностями	10-11	В течение года	Классные руководители
Выборы председателя Совета учащихся	10-11	Сентябрь	Заместитель по УВР
Выбор направлений работы и ответственных за них в Совете учащихся	10-11	Сентябрь	Заместитель по УВР
Составление и утверждение плана работы Совета учащихся на учебный год	10-11	Сентябрь	Заместитель по УВР
Помощь в организации и проведении общешкольных мероприятий	10-11	В течение года	Заместитель по УВР
Профилактика и безопасность			
Месячник по профилактике ДДТТ	10-11	Сентябрь	Классные руководители
День правовой грамотности	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Инструктажи по ТБ	10-11	В течение года	Классные руководители
Мероприятия в рамках направления: «Профилактика асоциального поведения и культура безопасности» модуля «Основные школьные дела»	10-11	В течение года	Заместитель по ВР Классные руководители
Социальное партнерство			
Совместные мероприятия с Левженским КДЦ	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Совместные мероприятия с сельской библиотекой	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Экскурсии на предприятия г.Рузаевки	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Профориентация			
Участие во Всероссийской акции «Урок цифры»	10-11	В течение года	Классные руководители
Открытые онлайн-уроки «Шоу профессий», «Проектория»	10-11	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Организация и проведение классных часов по профориентации	10-11	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и в соответствии с познавательными и	10-11	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители

профессиональными интересами в проектно- исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях, конференциях и др.), в общественно-полезную деятельность.			
Экскурсии на предприятия и организации Рузаевского муниципального района	10-11	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители
Встречи с представителями различных профессий	10-11	В течение года	Классные руководители
Изучение читательских интересов школьников, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение, экскурсии в библиотеку, проведение «Библиотечных уроков»	10-11	В течение года	Заместитель по УВР Классные руководители Школьный библиотекарь
Выставки рисунков «Моя будущая профессия»	10-11	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Мероприятия профориентационной направленности в школе: беседа «О каких профессиях я знаю», диспут «Какие профессии мне интересны».	10-11	Январь Март	Классные руководители
Посещение предприятий на территории Рузаевского муниципального района	10-11	В течение года	Классные руководители
Онлайн-уроки финансовой грамотности	10-11	В течение года	Классные руководители Советник по воспитанию
Детские общественные объединения			
Участие в мероприятиях РДДМ «Движение первых»	10-11	В течение года	Куратор РДДМ, советник по воспитанию
Экскурсии			
Экскурсия в школьный музей	10-11	В течение года	Классные руководители Руководитель школьного музея
Посещение театров, исторических мест, выставок	10-11	В течение года	Классные руководители

7.2. План работы ученического совета, совета старшеклассников

Цель:

- Повышение жизненной активности учащихся

- Создание и развитие классного и школьного самоуправления
- Повышение престижа знаний
- Развитие интеллектуального и творческого потенциала учащихся
- Обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности, творческой самореализации школьников в соответствии с их потребностями.
- приобретение детьми знаний, умений и навыков самоуправления; демократического стиля взаимоотношений между учащимися, родителями, учителями.

Задачи:

- воспитание правового, патриотического и гражданского сознания подрастающего поколения;
- развитие интеллектуального и творческого потенциала;
- формирование качеств личности школьников с помощью организации их жизни и деятельности;
- оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе"
- вовлечение молодежи в культурную жизнь, развитие молодежного туризма, пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения молодежи, вовлечение молодежи в активную практическую деятельность, направленную на решение экологических проблем;
- создание условий для самореализации сельской молодежи Рузаевского муниципального района, подготовка молодежного актива, создание постоянной смены и преемственности актива;
- создание средств молодежной массовой информации;

Для достижения данных целей и поставленных задач необходимо:

1. предоставить обучающимся реальную возможность вместе с педагогами участвовать в прогнозировании, организации и анализе учебно-воспитательного процесса;
2. формировать у учащихся потребность совершенствовать свою личность;
3. воспитать положительное отношение к нормам коллективной жизни, воспитать гражданскую и социальную ответственность за самого себя и окружающих людей.

План работы

№	Запланированное мероприятие	Дата	Ответственный
1	- Перевыборы в органы ученического самоуправления	Сентябрь	Педагог- организатор
	- Акция Мордовия Против Террора		Совет старшекласников
	- Неделя безопасности		Классные руководители
	- Заседание Совета старшекласников		

2	<ul style="list-style-type: none"> - День учителя - День самоуправления - Проведение рейда по проверке готовности школы к каникулам - Заседание Совета старшеклассников 	Октябрь	<p>Педагог- организатор</p> <p>Совет старшеклассников</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> - День народного единства - День матери в России - Организация выставки рисунков - Акция «Сладкая радость» - Заседание Совета старшеклассников 	Ноябрь	<p>Педагог- организатор</p> <p>Совет старшеклассников</p>
4	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к новогодним праздникам «К нам приходит Новый год» - Подготовка к новому вечеру старшеклассников «Новогодний маскарад» - Конкурс украшения кабинетов «Новый год стучится в класс» - Беседа с обучающимися, склонных к правонарушениям - Проведение рейда по проверке готовности школы к каникулам - Заседание Совета старшеклассников 	Декабрь	<p>Педагог- организатор</p> <p>Совет старшеклассников</p> <p>Классные руководители</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> - Отчет о проделанной работе за I полугодие - Планирование работы совета старшеклассников на II полугодие 	Январь	<p>Педагог- организатор</p> <p>Совет старшеклассников</p>
6	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка ко Дню Защитника Отечества - Утверждение плана мероприятий к международному женскому дню - Заседание Совета старшеклассников 	Февраль	<p>Педагог- организатор</p> <p>Совет старшеклассников</p> <p>Учитель физкультуры</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение праздника «Здравствуй, масленица!» - Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 8 марта - Акция «Открой сердце» - Проведение рейда по проверке готовности 	Март	<p>Педагог- организатор</p> <p>Совет старшеклассников</p>

	школы к каникулам - Заседание Совета старшеклассников		Классные руководители
8	- Беседа с обучающимися, имеющими трудности в обучении - Организация выставки рисунков ко Дню Космонавтики - Подготовка к празднованию Дня Победы - Организация спортивных мероприятий в рамках Всемирного Дня Здоровья - Заседание Совета старшеклассников	Апрель	Педагог- организатор Совет старшеклассников Классные руководители Учитель физкультуры
9	- «Салют Победы». По отдельному плану - Последний звонок - Заседание Совета старшеклассников. Подведение итогов работы за учебный год.	Май	Педагог- организатор Совет старшеклассников Классные руководители
10	- День защиты детей! - День молодежи! Анализ работы школьного самоуправления за 2023-2024 учебный год.	Июнь	Педагог- организатор Совет старшеклассников Классные руководители

7.3. План работы по профилактике наркомании, токсикомании и употребления ПАВ

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
Организационные вопросы			
1.	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	Сентябрь - октябрь	Классные руководители
2.	Выявление учащихся, склонных к употреблению алкоголя, наркотиков, токсических веществ, табакокурению и постановка их на внутришкольный учет	Сентябрь - октябрь	Классные руководители, педагог-психолог

	(анкетирование, личные беседы, тренинги, психологическое тестирование и др.)		
3.	Диагностирование школьного микрорайона с целью выявления микроучастков, отрицательно воздействующих на детей.	сентябрь-октябрь	ПДН, педагог-психолог
4.	Составление картотеки индивидуального учета подростков группы риска	Сентябрь - октябрь	Педагог-психолог
5.	Проведение операции «Занятость» (вовлечение в кружки, клубы, секции)	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора школы по УВР Яушева О.Ф., классные руководители
6.	Проведение рейдов «Подросток»	В течение года	Классные руководители, администрация
<i>Лекционно-просветительная работа с учащимися</i>			
1.	Работа школы «Юный правоведа»	1 и 4 среда месяца	Учитель истории Мокшина Л.И.
2.	Профилактика инфекционных и неинфекционных заболеваний среди подростков (9,10 кл.) Беседа с фельдшером.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Яушева О.Ф.
3.	Беседы: «Правонарушения и ответственность за них» (5-7 классы), «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9-11 классы)	Октябрь	Классные руководители, инспектор ПДН
4.	Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9 классы)	март	Классные руководители
5.	Цикл бесед о вреде наркотиков «Ты попал в беду»	Октябрь - декабрь	Классные руководители
6.	Беседы по профилактике	По плану	Классные руководители,

	правонарушений и вредных привычек		психолог
7.	Конкурс сочинений «Сказка о вреде наркотиков» 8-11 кл.	декабрь	Учителя русского языка
Воспитательная работа с учащимися.			
1.	Проведение тематических классных часов: <ul style="list-style-type: none"> • «День против курения»; • «Здоровье- это жизнь»; • «Личность и алкоголь»; • «Горькие плоды «сладкой жизни», или о тяжких социальных последствиях употребления наркотиков» 	в течение года (по плану классных руководителей)	Классные руководители
2.	Провести конкурсы по антиалкогольной и антинаркотической тематике <ul style="list-style-type: none"> ▪ Рефератов и докладов ▪ Стихотворений и песен ▪ Сочинений 	Ноябрь - апрель	Педагог- организатор
3.	Акция «Нет табачному дыму!»	ноябрь	Педагог- организатор
4.	Акция «Если ты против наркотиков- повяжи ленточку», посвящённая Дню борьбы со СПИДом	декабрь	Совет старшеклассников Педагог- организатор
5.	Провести неделю пропаганды знаний о здоровом образе жизни и действий по его утверждению	Апрель	Педагог- организатор
6.	Систематически выявлять учащихся, нарушающих Устав школы, Закон РФ «Об ограничении курения табака», «О защите несовершеннолетних от угрозы алкогольной зависимости и профилактике алкоголизма среди несовершеннолетних» другие нормативные акты, регулирующие поведение школьников и применять меры воспитательного воздействия	В течение года	Совет профилактики правонарушений

<i>Спортивно- оздоровительные мероприятия</i>			
1.	Спортивный марафон «Я выбираю жизнь»	Ноябрь-декабрь	Совет старшеклассников, учителя физкультуры
2.	«Удаль молодецкая»	февраль	Заместитель директора по УВР, председатель Совета отцов
3.	День здоровья Осенний кросс, Весенний кросс	Сентябрь, апрель	Совет старшеклассников, учитель физкультуры
4.	Работа спортивных кружков и секций	В течение года	Учитель физкультуры
5.	Спортивные соревнования	В течение года (согласно графику проведения соревнований)	Совет старшеклассников, учитель физкультуры
6.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья» (1-4 классы)	март	классные руководители, педагог- организатор

<i>Работа с родителями.</i>			
1.	Родительские собрания: - «Подросток и наркотики»; - «Курить или не курить?» «Организация занятий школьника по укреплению здоровья и привитию здорового образа жизни» (с приглашением специалистов)	Согласно планов работы классных руководителей	Классные руководители
2.	Общешкольное собрание «Негативное влияние на подростка СМИ»	Сентябрь	Администрация
	Консультации родителей по вопросам профилактики алкоголизма,		Педагог-психолог Рузманова

3.	наркозависимости и лечения их последствий	В течение года (согласно графику)	И.Ю.
4.	Разработка рекомендаций для родителей «Что делать, если в дом пришла беда», «Создание дома, свободного от наркотиков».	В течение года	педагог – психолог Рузманова И.Ю.
5.	Встречи с врачом-наркологом, наркологом	в течение года	администрация
6.	Анкетирование родителей.	В течение года	Классные руководители
Работа с классными руководителями и учителями.			
1.	Школа классного руководителя «Кризисные зоны развития ребенка и характер педагогической поддержки.»	ноябрь	Заместитель директора школы по УВР Яушева О.Ф.
2.	Собеседование с классными руководителями по вопросу планирования воспитательной работы	сентябрь	Заместитель директора школы по УВР Яушева О.Ф.
3.	Семинары-тренинги по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.	В течение года	Педагог-психолог Рузманова Л.А.
4.	Встречи с врачом-наркологом, венерологом.	В течение года	администрация
5.	Работа с учащимися по профилактике наркомании через предметное обучение	В течение года по учебному плану	Учителя предметники

7.4. План работы по профилактике правонарушений и бродяжничества

Профилактика правонарушений и преступлений становится наиболее актуальной, так как появилось немало подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. К этой категории всё чаще относятся дети из семей, бюджет которых не позволяет организовать полноценный отдых и питание, в результате чего они, как правило, предоставлены сами себе. Всё это ведёт к росту правонарушений среди подростков, которые, в основном, совершаются во внеурочное время. В этой связи необходимо создать в школе условия, которые не провоцируют отклонения в поведении, а расширяют безопасное пространство для ребёнка, где ему хорошо и интересно. Предметом особого внимания является формирование системы дополнительного образования детей, обеспечение их занятости во внеурочное и каникулярное время.

Задачи:

осуществлять меры, предусмотренные законодательством РФ, по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних,

содействовать подросткам в реализации и защите прав и законных интересов,

организовать контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних,

принимать меры к обеспечению защиты детей от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения,

выявлять и анализировать причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности и правонарушениям, принимать меры по их устранению,

взаимодействие с общественными организациями и соответствующими службами по созданию оптимальных условий для адаптации детей в социуме,

проведение профилактической работы с родителями (лицами, их заменяющими), злостно не выполняющими свои обязанности по воспитанию и обучению своих несовершеннолетних детей.

Принципы деятельности: законность, гуманность, конфиденциальность информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

Нормативно-правовая база:

ФЗ от 24.06.99 г. № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

ФЗ от 12.10.96 г. «Об образовании», областной закон «Об образовании»,

Конвенция о правах ребёнка,

Национальная доктрина образования в РФ 2000-2025 г.,

Причины постановки на внутришкольный профилактический учёт: нарушение Устава школы, систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, грубое нарушение дисциплины, пропуски учебных занятий, постоянные драки, грубость и сквернословие, курение и употребление алкогольных напитков, нарушение общественного порядка.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативно-правовой базы. Определение стратегии и тактики деятельности.	август	Зам. дир. по УВР
2	Составление социально-психологических паспортов учащихся «группы риска», списков детей из неблагополучных, многодетных и неполных семей.	сентябрь	Кл. руководители
3	Контроль за посещаемостью и успеваемостью данных учащихся, обследование их жилищно-бытовых условий.	в течение года	Кл. руководители
4	Индивидуальные беседы с учащимися, склонными к правонарушениям.	ежемесячно	Зам. дир. по УВР Кл. руководители, психолог
5	Посещение семей на дому (учащихся «группы риска»).	1 раз в четверть	Кл. руководители, психолог
6	Организация вечерних рейдов по селу.	ежемесячно	Администрация

			Кл. руководители
7	Встреча с инспектором ПДН, участковым уполномоченным (с приглашением родителей). Укрепление межведомственного сотрудничества.	ноябрь	Зам. дир. по УВР
8	Проведение тематических часов общения.	в течение года	Кл. руководители
9	Профориентационная работа среди старшеклассников.	в течение года	Кл. руководители
10	Просмотр тематических видеофильмов.	регулярно	Зам. дир. по УВР
11	Организация внеурочной деятельности подростков. Обеспечение занятости в каникулярное время.	в течение года	Кл. руководители
12	Организация всеобуча.	постоянно	Зам. дир. по УВР

Примерная тематика бесед на часах общения.

1 класс:

- «Правила поведения и обязанности школьника»,
- «Что такое поручение?»,
- «Будь осторожен на улице!»;

2 класс:

- «Дисциплина и порядок – наши верные друзья»,
- «Что такое хорошо, что такое плохо»,
- «Трудно ли быть хорошим?»;

3 класс:

- «Наш класс на перемене»,
- «Об обидах и их причинах»,
- «Друг в моей жизни»;

4 класс:

- «Достоинства и недостатки человека»,
- «Чужое братъ – позор»,
- «С глупым водиться – сам поглупеешь»;

5 класс:

- «О культуре общения»,
- «О вредных привычках»,

- «Поведение в общественных местах»;

6 класс:

- «Поведение учащихся в школе и дома»,

- «Что такое правонарушение?»;

- «Как не стать жертвой преступления?»;

7 класс:

- «Духовность»,

- «Жизнь дается только раз»,

- «Суд над сигаретой»,

- «Что такое толерантность?»;

8 класс:

- «Азбука этики»,

- «Человек – это звучит гордо»,

- «Я выбираю здоровый образ жизни»,

- «Твои права и обязанности»;

9 класс:

- «О вреде курения»,

- «Шаг в пропасть»,

- «Ребята, давайте жить дружно»,

- «О взаимоотношениях мальчиков и девочек»;

10 класс:

- «Что такое закон?»;

- «Мои мечты и мои желания»,

- «Совесть как гражданская ответственность»;

11 класс:

- «Душевность и бездушность»,

- «Опасная ситуация и выход из неё»,

- «Я и закон».

7.5. План работы по профилактике и предупреждению суицида среди детей и подростков

Цель: формирование у школьников позитивной адаптации к жизни, как процесса сознательного построения и достижения человеком относительно устойчивых равновесий отношений между собой, другими людьми и миром в целом.

Поставленная цель достигается за счёт последовательного решения следующих **задач**:

1. Изучение теоретических аспектов проблемы с позиции различных наук (философии, физиологии, психологии, социологии, педагогики) и использование информации в работе с педагогами и родителями.
2. Выявление детей, нуждающихся в незамедлительной помощи и защите и оказание экстренной первой помощи, обеспечение безопасности ребенка, снятие стрессового состояния.
3. Изучение особенностей психолого-педагогического статуса каждого учащегося с целью своевременной профилактики и эффективного решения проблем, возникающих в психическом состоянии, общении, развитии и обучении.
4. Создание системы психолого-педагогической поддержки учащихся разных возрастных групп в воспитательно-образовательном процессе школы, так и в период трудной жизненной ситуации.
5. Привлечение различных государственных органов и общественных объединений для оказания помощи и защиты законных прав и интересов ребенка.
6. Привитие существующих в обществе социальных норм поведения, формирование детского милосердия, развитие ценностных отношений в социуме.
7. Формирование позитивного образа Я, уникальности и неповторимости не только собственной личности, но и других людей.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Выявление неблагополучных детей и семей. Методы: - индивидуальные беседы, - анкетирование Составление списков.	В течение года	Кл.руководители
2	Работа с семьями учащихся, проведение родительского всеобуча.	Постоянно	Администрация школы, кл.руководители.
3	Посещение на дому неблагополучных семей.	В течение года	Администрация школы Кл.руководители

			Общественный инспектор
4	Индивидуальные беседы с учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию.	Регулярно, в течение года	Зам.директора по УВР, общественный инспектор, кл. руководители
5	Оформление выставок, стендов, пропагандирующих ценность человеческой жизни	1 раз в год	Педагог-организатор
6	Совещание при зам. директоре по ВР «Профилактика семейного неблагополучия и суицидального поведения детей и подростков».	Ноябрь	Зам.директора по УВР, кл. руководители
7	Выступление на ШМО кл. руководителей с обзором документов: - Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера), - Административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»), - Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30), - нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п.	1 раз в год	Руководитель ШМО
8	Классные часы: - «Учимся понимать переживания родных и близких нам людей»; - «Наши чувства и действия»; - «Почему трудно признавать свою вину?»; - «Обидчивость, несдержанность, раздражительность...»; - «Дружба – главное чудо»; - «Любовью дорожить умеете»; - «Поговорим еще раз о любви»; - «Наша дружная семья»;	1 раз в четверть	Классные руководители

	- «Дети и родители. Давайте понимать друг друга»; - «Совершенно секретно» (кл. часы только для девочек) - Впереди ЕГЭ.		
8	Провести диагностику на: - уровень конфликтности - уровень агрессии - уровень тревожности - уровень депрессивности	До конца декабря	Кл.руководители
9	Организация работы с учащимися на каникулах	ноябрь, январь, март	Зам.директора по УВР Кл.руководители, Педагог-организатор
10	Тематические родительские собрания «Подростковый суицид»	В течение года	Психолог, кл. руководители
11	Детский телефон доверия. Распространение информации о детском телефоне доверия, изготовление листовок и буклетов, оформление информационного стенда	17 мая	Педагог-организатор, Совет Старшекласников
12	Цикл бесед «Шаг на встречу»	1 раз в четверть	Кл. руководители
13	Организация летнего отдыха детей	Июнь	Администрация школы, начальники летних лагерей

Работа психолога по данному направлению

№	Название работы	Категория сопровождения	Срок проведения	Ответственный
1.	Беседа с классными руководителями. Анкетирование учащихся. Выявления детей склонных к суицидальному поведению.	1-4 классы 5-11 классы	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог
2	Беседы, консультации, психологические уроки, формирующие в процессе воспитательной работы у	Учащиеся	В течение года	Педагог-психолог

	учащихся такие понятия, как «ценность человеческой жизни», «цели и смысл жизни», а также индивидуальных приемов психологической защиты в сложных ситуациях.			
3	Индивидуальное консультирование (предупреждение нервно-психических расстройств, развитие стрессоустойчивости, обучение эффективным способам выхода из стрессовой ситуации и т.д.)	Учащиеся Родители Педагоги	В течение года	Педагог-психолог
4	Сбор банка данных на учащихся с высоким уровнем тревожности и депрессии.	Учащиеся Педагоги	Октябрь, апрель	Педагог-психолог
5	Разработка поэтапного плана психологической адаптации и помощи для отдельных детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Учащиеся	В течение года	Педагог-психолог
6	Общешкольное родительское собрание «Научить детей и родителей ссориться друг с другом»	Родители	Октябрь	Педагог-психолог
7	Родительского собраний для учащихся 5-11 классов «Суициды среди детей и подростков»	Родители	Январь	Педагог-психолог
8	Родительское собрание на тему «Трудный возраст или советы родителям»	Родители	Март	Педагог-психолог
9	Групповая консультация «Психофизиологические и возрастные причины суицидального поведения. Как заметить надвигающийся суицид»	Педагоги	Декабрь	Педагог-психолог
10	Психологические игры, тренинги, ролевые игры классные часы «Колбочка», «Мир наших чувств»	1-4 классы	В течение года	Педагог-психолог
11	Психологические игры, тренинги, ролевые игры классные часы «Взросление», «Снятие агрессии»,	5-7 классы	В течение года	Педагог-психолог

12	Психологические игры, тренинги, ролевые игры классные часы «Конфликт в нашей жизни», «Способы решения конфликтов с родителями»,	8-9 классы	В течение года	Педагог-психолог
13	Психологические игры, тренинги, ролевые игры классные часы «Дороги, которые мы выбираем», «Стресс в жизни человека. Способы борьбы со стрессом»,	9-11 классы	В течение года	Педагог-психолог
14	Информирование педагогов, учащихся, родителей о работе детского телефона доверия	Учащиеся Родители Педагоги	В течение года	Педагог-психолог
15	Информирование педагогов, учащихся, родителей о работе школьной службы примирения	Учащиеся Родители Педагоги	В течение года	Педагог-психолог
16	Подготовка памяток о позитивных путях разрешения стрессовых и конфликтных ситуаций, нормах неконфликтного общения. <ul style="list-style-type: none"> • Буклет «Дорожи своей жизнью» • Памятка «Если тебя обидели и тебе плохо» • Буклет «Как предотвратить суицид» • Буклет «Советы родителя на каждый день» • Памятка «Как помочь ребёнку в трудной ситуации» • Буклет «Профилактика подросткового суицида» 	Учащиеся Родители Педагоги	В течение года	Педагог-психолог
17	Изучение методической литературы по данной тематике	Педагог-психолог	В течение года	Педагог-психолог
18	Анализ проведенной работы в течении года по профилактике суицида	Педагог-психолог, администрация школы	В течение года	Педагог-психолог

7.6. План работы отряда «Юный друг полиции»

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответст
---	--------------------------	------	---------

<i>n/n</i>		<i>проведения</i>	<i>венные</i>
1.	Перевыборы Совета отряда юных друзей полиции. Планирование работы Совета отряда ЮДП	Сентябрь 2023г.	Руководит ель, командир отряда
2.	Проведение в начальных классах беседы "О правилах безопасного поведения в школе". Изготовление листовок "Безопасное поведение в школе"	Сентябрь 2023г.	Руководит ель, командир отряда, члены отряда
3.	Организация и проведение рейдов по соблюдению правил поведения обучающимися в школе	Октябрь, январь, апрель	Руководит ель, командир отряда, члены отряда
4.	Выявление ребят, склонных к совершению правонарушений и проведение с ними бесед по предупреждению правонарушений и преступлений.	Ноябрь, февраль, апрель	Руководит ель, командир отряда, члены отряда
5.	Ознакомление с "Законом полиции" новых членов отряда, встреча. Изготовление и распространение буклетов "Права ребенка"	Октябрь, 2023г.	Руководит ель, командир отряда
6.	Участие в неделе правовых знаний, посвященной Всемирному дню ребенка, размещение информации на сайте школы	Ноябрь 2023г.	Руководит ель, командир отряда, члены отряда
7.	Организация и участие в мероприятиях, посвященных дню Конституции РФ.	Декабрь 2023г.	Руководит ель, командир отряда
8.	Помощь в организации порядка при проведении новогодних праздников	Декабрь 2023г.	Руководит ель, командир отряда, члены отряда
9.	Изучение правовых норм и основных правовых актов (административный и уголовный кодекс)	Январь 2024г.	Руководит ель кружка,
10.	Оформление правового уголка	в течение года	Руководит ель, командир отряда, члены отряда
11.	Подготовка и проведение акции "Школа против курения": - оформление уголка по профилактике курения; - рейд по выявлению фактов курения обучающимися на территории школы;	Март 2024г.	Руководит ель, командир отряда,

	- интервьюирование обучающихся		члены отряда
12.	Подготовка презентации "Права человека. Что мы знаем об этом?" (знакомство обучающихся 5-6 классов с Конвенцией о правах ребенка)	Март 2024г.	Руководитель, командир отряда, члены отряда
13.	Анализ работы Отряда ЮДП	Май 2024г	Руководитель, командир отряда
15.	Подведение итогов работы отряда ЮДП	Май 2024г	Руководитель, командир отряда

7.7. План работы по профилактике распространения СПИДа и ВИЧ-инфекции

Цель:

1. Утверждение здорового образа жизни, выработка теоретических знаний и убеждений о здоровом образе жизни.
2. Сформировать ответственное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих.
3. Привлечь внимание учащихся к проблеме ВИЧ/СПИД.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
1	Изучение нормативно-правовых документов	август	Администрация ОУ
2	Разработка плана мероприятий по профилактике ВИЧ - инфекции и СПИДа	август	Администрация ОУ
3	Ознакомление классных руководителей с планом работы по профилактике ВИЧ-инфекции.	сентябрь	Администрация ОУ
4	Организация медицинского осмотра учащихся	1 раз в год	Администрация ОУ
5	Организация и проведение книжных выставок, обзоров литературы по профилактике ВИЧ-инфекции, работа информационного стенда	В течение учебного года	Библиотекарь
6	Оформление стенда «Здоровый я – здоровая страна»	В течение учебного года	Педагог-организатор
7	Проведение дней здоровья	В течение учебного года	Учитель физической культуры
8	Привлечение медработников для организации лекционно-профилактической работы	В течение учебного года	Фельдшер Левженского ФАП
9	Педагогический лекторий на	В течение учебного года	Администрация ОУ

	<p>родительском собрании:</p> <p>1. Представление информации об эпид ситуации</p> <p>2. Анкетирование родителей (законных представителей) «Что должен знать о ВИЧ каждый»</p> <p>3. Просмотр обучающего, профилактического фильма «Как и зачем говорить с подростком о ВИЧ – инфекции»</p>	года	
10	Неделя профилактики ВИЧ – инфекции, СПИДа по отдельному плану	Декабрь	Администрация школы, педагог-организатор
11	Отчёт о проделанной работе	Май	Администрация школы

7.8. ПЛАН РАБОТЫ по профилактике «буллинга» и «скулшутинга»

Цель: создание благоприятных условий для успешного развития каждого ребенка, сохранения физического, психического и психологического здоровья.

Задачи:

- оказание компетентной помощи педагогам и родителям в вопросах обучения и воспитания;
- предупреждение возникновения явлений отклоняющегося поведения у обучающихся;
- развитие коммуникативных навыков, формирование ответственного отношения у подростков к своим поступкам;
- обучение навыкам мирного разрешения конфликтов

№ п/п	Мероприятие	Участники	Дата	Ответственные
1	Акция «Телефон доверия» под девизом: «Информирование о телефоне доверия – шаг к безопасности ребенка!» Функционирование «Горячей линии» школьного педагога - психолога	Все участники образовательного процесса	Сентябрь 2023	Педагог-психолог
2.	Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних на тему «Школьный буллинг как предпосылка противоправного поведения несовершеннолетних и его предупреждение»	Классные руководители и учащиеся 5-11 класс	Февраль 2024	Педагог – психолог, советник по воспитанию
3.	Социально-психологический тренинг «Навстречу друг другу»	8-9 классы	Февраль 2024	Педагог-психолог
4.	Общешкольное родительское собрание «Буллинг в детской среде как значительные изменения в жизни обучающихся, приводящие к психическому дистрессу»	Родители	Январь 2024	Администрация школы, педагог-психолог
5.	Родительские собрания в классах: • О правах ребенка на защиту от любой формы насилия. • Как пережить последствия буллинга, причиненного в подростковом возрасте. • Как предотвратить и преодолеть буллинг? • К чему может привести буллинг?	Родители классные руководители	Январь Февраль Апрель Май 24	Классные руководители, педагог – психолог, советник по воспитанию

6.	Семинары для классных руководителей: <ul style="list-style-type: none"> • Буллинг в школе: как помочь ребенку побороть агрессию. • Буллинг в школе. Его причины и устранение. 	классные руководители	Январь Февраль 2024	педагог – психолог
7.	Классные часы: Закон сохранения доброты. Я не дам себя обижать. Наша школа живет без насилия.	1-4 классы	Январь Февраль Апрель Май 2024	Классные руководители
8.	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> • Бояться страшно. Действовать не страшно. • О правилах поведения и безопасности на улице. • Буллинг как стадный допинг. • Учись быть добрым. • Безопасное поведение. • Что такое агрессия? • Добро против насилия. • Как не стать жертвой насилия. • Способы решения конфликтов с ровесниками. 	5-9-е классы	Январь Февраль Апрель Май 2024	Классные руководители
9.	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> • Учись управлять своими эмоциями. • Воспитание характера через искоренение отрицательных привычек. • Как преодолеть школьный буллинг? • Предупреждение насилия и жестокости в школе. • Прекрасно там, где бывает милосердие. • Жизнь как познание добра. • Как бороться с конфликтами. • Нравственный закон внутри каждого. 	10-11-е классы	Январь Февраль Апрель Май 2024	Классные руководители
10	Просмотр художественных фильмов с последующим обсуждением: <ul style="list-style-type: none"> • «Чучело» (1983 г.) • «Класс» (2007 г.) • «Розыгрыш» (2008 г.) 	8-11 классы	Январь Февраль Апрель Май 2024	Классные руководители
11	Подготовить буклеты для обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • Мы – против насилия! • Мы – против жестокого обращения! 	1-11 классы	Январь- Апрель 2024	Педагог-психолог
12	Консультации педагога-психолога <ul style="list-style-type: none"> • Дети, которых затравили в Интернете. • Если в школе обижают. Рекомендации родителям. • Как помочь ребенку, ставшему жертвой агрессии в школе? • Отличие буллинга от простой неосторожности и неприятности. Скрытые цели и провокации буллинга. Последствия. • Как родителям проконтролировать ситуацию, если ребенок подвергается 	Обучающиеся Родители	Январь Февраль Апрель Май 2024	Педагог-психолог,

	<p>насилию в школе.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Защита прав и интересов детей. • Законодательство для родителей о воспитании детей. • Ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей 			
13	Информационная акция «Нет насилию!»	Учащиеся 8-11 классов	Апрель	Классные руководители, педагог – психолог, педагог-организатор
14	Урок доверия «Международный день детского телефона»	Учащиеся 1-11 классов	17 мая 2024	Классные руководители
15.	<p>Анкетирование обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Опыт столкновения с насилием в школе (5-11-е классы). • Выявление агрессивного поведения (5-9-е классы). • Борьба с насилием среди сверстников (7-9-е классы). 	Учащиеся 5-11 классов	Январь Февраль Март 2024	Педагог-психолог, классные руководители
16.	Индивидуальные консультации обучающихся (по результатам диагностики, общение со сверстниками, детско-родительские отношения, конфликты)		В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
17.	<p>Книжные выставки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Буллинг как этическая проблема. • Относись к другому так, как ты хотел бы, чтобы относились к тебе. • Детство, свободное от жестокости. • Скажем нет равнодушию к детскому насилию по книгам, раскрывающим проблему буллинга: • В.К. Железняков «Чучело». • Е.В. Мурашов «Класс коррекции». • Алексей Сережкин «Ученик». • Андрей Богословский «Верочка». • Джоди Пиколт «Девятнадцать минут» 	Учащиеся 2-11 классов	В течение года	Библиотекарь
18	Работа школьной службы медиации	Учащиеся, родители, педагоги	В течение года	Педагог-психолог, УВР, классные руководители, педагог-организатор

7.9. План мероприятий отряда юных инспекторов движения (ЮИД)

№ п/п	Форма деятельности	Мероприятие	Дата проведения
<i>Сентябрь</i>			

1	Организационная деятельность	Сбор отряда «День рождения отряда»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	Занятие №1: «Положение об отрядах юных инспекторов движения. Определение структуры отряда. Выборы командира отряда, его заместителя, ответственных по направлениям. Выбор девиза, речевки»	
3	Оказание помощи в проведении школьного месячника по профилактике безопасности дорожного движения	Оказание помощи в проведении викторин и бесед по ПДД	В течение месяца
4	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность	Составление безопасных маршрутов движения по дороге: «дом-школа-дом», их распространение среди уч-ся 1-5 классов буклетов, оформление классных уголков по ПДД.	В течение месяца
5	Учёба юных инспекторов движения	Занятие №2: «История образования ГАИ-ГИБДД. Инспектор ГИБДД»	
6	Пропагандистская работа отряда с учащимися начальной школы	Агитбригада «Раз, два, три, четыре, пять – ты выходишь погулять...»	

Октябрь

1	Организационная деятельность	Сбор отряда «Вступить в ряды юных инспекторов движения»- название коллектива, традиции отряда, эмблема	В течение месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	Занятие №3: «История колеса и дорог. История появления автомобиля»	
3	Пропагандистская работа отряда с учащимися начальной школы	Занятия с учащимися начальной школы «Будем правила, мы знать обязательно на пять!»	
4	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность	Выпуск стенгазеты: «Осторожно, дети!»	В течение месяца
5	Учёба юных инспекторов движения	Занятие №4: «Правила дорожного движения. Общие положения. Обязанности водителей и пешеходов».	

Ноябрь

1	Организационная деятельность	Сбор отряда «Мы юные инспектора ГАИ»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	Занятие №5: «Тормозной и остановочный путь транспортных средств»	
3	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Посвящение в ЮИД. Выступление агитбригады «Зеленый свет»	

4	Учёба юных инспекторов	Занятие №6:	
---	------------------------	--------------------	--

	движения	«Дорожная разметка и её характеристика»	
<i>Декабрь</i>			
1	Организационная деятельность	Сбор отряда ЮИД: «История создания отрядов ЮИД»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №7:</u> «Правила дорожного движения. Светофорное регулирование движения. Значение сигналов светофора. Выход на перекресток и ознакомление с работой светофора. Поведение пешеходов на регулируемых перекрестках. Спецмашины.»	
3	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД	Занятия отряда с сотрудниками ГИБДД по изучению ПДД.	В течение месяца
4	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Организация конкурса рисунков «Будь внимателен на дороге!»	В течение месяца
5	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №8:</u> «Правила дорожного движения: дорожные знаки, их группы. Значение отдельных знаков. Установка дорожных знаков.»	
<i>Январь</i>			
1	Организационная деятельность	Сбор отряда «Знаток ПДД»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №9:</u> «Сигналы регулировщика. Тренировка в подаче сигналов регулировщика. Наблюдение за работой регулировщика на перекрестке»	
3	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД	Занятия отряда с сотрудниками ГАИ ГИБДД по изучению ПДД	В течение месяца
4	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность	Изготовление макетов дорожных знаков	В течение месяца
5	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Игра с учащимися начальной школы: «Знатоки дорожных знаков»	
6	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №10:</u> «Железнодорожный переезд. Правила проезда и перехода железной дороги»	
<i>Февраль</i>			
1	Организационная деятельность	Сбор отряда «Азбука велосипедиста»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №11:</u> «Права, обязанности и ответственность граждан за нарушения Правил дорожного движения.»	
3	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД	Занятия по изучению, применению и проверке ПДД с целью предотвращения ДТП	В течение месяца

4	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Проведение конкурса сочинений по профилактике ДТП среди учащихся школы	В течение месяца
5	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №12:</u> «Правила дорожного движения для велосипедистов. Дополнительные требования к движению велосипедистов»	

Март

1	Организационная деятельность	Сбор отряда «Мы знаем азбуку движения на пять»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №13:</u> «Номерные, опознавательные и предупредительные знаки, надписи и обозначения.»	
3	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность	Изготовление наглядных пособий по ПДД и профилактике ДДТТ	В течение месяца
4	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Праздник «Красный, желтый, зеленый!»	
5	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №14:</u> «Устная пропаганда Правил дорожного движения среди учащихся и дошкольников. Подготовка и проведение беседы. Проведение игр по безопасности движения. Наглядные пособия, техника их изготовления.»	

Апрель

1	Организационная деятельность	Сбор отряда «Законы дорог уважай»	В начале месяца
	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №15:</u> «История развития автотранспорта. Общие требования, предъявляемые к водителям велосипедов. Правила для велосипедиста и водителя мопеда»	
2	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД	Участие в операции «Осторожно, дети!»	В течение месяца
3	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №16:</u> «Виды и причины дорожно-транспортных происшествий. Правила поведения при ДТП»	
4	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Викторина «Зналок ПДД»	В течение месяца

Май

1	Организационная деятельность	Сбор отряда ЮИД «Итоги работы отряда ЮИД»	В начале месяца
2	Учёба юных инспекторов движения	<u>Занятие №17:</u> «Документы юных инспекторов движения. Документация отряда. График патрулирования, контроль»	

3	Взаимодействие отряда и сотрудников ГИБДД	Совместные патрули и рейды по предотвращению нарушений ПДД	В течение месяца
4	Оформление наглядной агитации и информационная деятельность	Выставка детского творчества по ПДД «Законы дорог уважай!»	В течение месяца
5	Пропагандистская работа отряда с учащимися	Выступление агитбригады на школьной линейке в честь Дня защиты детей «На дороге не зевай!»	Согласно общешкольному плану
4	Учёба юных инспекторов движения	Занятие №18: «Первая доврачебная медицинская помощь при ДТП»	

7.10. План волонтерского отряда «Мы вместе»

Цель:

- оказать позитивное влияние на сверстников при выборе ими жизненных ценностей;
- апробация новых форм организации занятости детей для развития их самостоятельной познавательной деятельности, профилактики вредных привычек, воспитания здорового образа жизни;
- развитие волонтерского движения в школе, формирование позитивных установок учащихся на добровольческую деятельность;

Задачи:

- сформировать сплоченный деятельный коллектив волонтеров;
- создать условия, позволяющие ученикам своими силами вести работу, направленную на снижение уровня потребления алкоголя, табакокурения в подростковой среде;
- показать преимущества здорового образа жизни на личном примере;
- пропагандировать здоровый образ жизни при помощи акций, тренинговых занятий, тематических выступлений, конкурсов и др.;
- снизить количество обучающихся, состоящих на разных видах учёта.

Ожидаемые результаты:

Основной результат работы – формирование в ходе деятельности более ответственной, адаптированной, здоровой личности; владеть знаниями о ЗОЖ и уметь аргументировано отстаивать свою позицию; формирование здоровых установок, навыков ответственного поведения, снижающих вероятность приобщения к ПАВ, курению, алкоголизму; увеличению количества детей и подростков к общественно значимой деятельности и уменьшение количества несовершеннолетних состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ПДН; создание модели детского и родительского волонтерского движения внутри школы и вне её; уметь общаться с учащимися и взрослыми, владеть нормами и правилами уважительного отношения.

План работы

№	Запланированное мероприятие	Дата	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> - Организационное заседание волонтерского отряда, составление плана работы на учебный год, распределение поручений; - Акция #СердцеБеслана; - Класные часы на тему раздельного сбора мусора; - Акция «За безопасность на дорогах» - Освещение проводимых мероприятий в школе на сайте, в средствах массовой информации. 	Сентябрь	Педагог-организатор Дивеев А.В. Класные руководители
2	<ul style="list-style-type: none"> - Акция «Добро», посвященная Международному дню пожилых людей; - Акция «Молодежь выбирает ЗОЖ» - распространение памяток и буклетов. 	Октябрь	Педагог-организатор Дивеев А.В.
3	<ul style="list-style-type: none"> - Акция «Сладкая радость»; - Акция «Мы дарим мамам улыбку» - помощь маме по дому (фотоотчет); - Акция «Терпи – мы», посвященная дню толерантности. 	Ноябрь	Педагог-организатор Дивеев А.В. Класные руководители
4	<ul style="list-style-type: none"> - День волонтера! – распространение буклетов «Кто такие волонтеры!» - Акция, посвященная всемирному Дню борьбы со СПИДом – «Дети против СПИДа». 	Декабрь	Педагог-организатор Дивеев А.В.
5	<ul style="list-style-type: none"> - Игра «Тропинки здоровья» для 1-4 классов; - Акция «Кормушка» 	Январь	Педагог-организатор Дивеев А.В. Класные руководители
6	<ul style="list-style-type: none"> - Акция «Здоровый защитник – опора России» -марафон; - операция «Снежный десант» - очистка тропинок от снега у домов пожилых людей. 	Февраль	Педагог-организатор Дивеев А.В. Класные руководители Улитин А.Г.
7	<ul style="list-style-type: none"> - Акция «Детский телефон доверия»; 	Март	Педагог-организатор Дивеев А.В.

	- Классные часы «Правильное питание».		Классные руководители
8	- Акция «Дом в котором ты живешь» (благоустройство школьного двора); - Спортивная эстафета «Здоровье – это здорово» для 1-4.	Апрель	Педагог-организатор Дивеев А.В. Классные руководители Улитин А.Г.
9	- Акция «Дорога к памятнику» - уборка территории около памятника; - Акция «Георгиевская ленточка»; - Акция «Бессмертный полк».	Май	Педагог-организатор Дивеев А.В. Классные руководители
10	- Акция, посвященная дню Защиты Детей; - Организация работы волонтерского отряда в летнем пришкольном детском оздоровительном лагере; - подведение итогов.	Июнь	Педагог-организатор Дивеев А.В.

7.11. План мероприятий отряда ДЮП

Цель: развитие интереса и приобщение обучающихся к изучению и пропаганде правил пожарной безопасности; популяризация противопожарных знаний, профессии пожарного; изучение приёмов оказания первой помощи пострадавшим на пожаре.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения
1.	Организационное собрание отряда по теме: «Пожарная безопасность в образовательном учреждении». Урок безопасности. Цель: составление плана работы ДЮП, оформление уголка, выбор актива дружины.	сентябрь
2	День пожарной безопасности. Цель: приобщение учащихся к изучению правил пожарной безопасности.	сентябрь
3	Торжественное посвящение в ДЮП.	октябрь
4.	Рейд ДЮП «Берегите жилище от пожара». Выпуск боевых листов.	В течение года
5.	История пожарной охраны. Цель: обучение правилам пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара	октябрь
6.	Учебно- тренировочные занятия. Организация эвакуации.	ноябрь
7.	Общешкольное родительское собрание «Правила пожарной безопасности в период проведения новогодних праздников»	декабрь
8.	Конкурс поделок и рисунков на противопожарную тематику	январь

9.	Встреча с работниками героической профессии, ветеранами пожарной охраны. Цель: популяризация противопожарных знаний, профессии пожарного	февраль
10.	Проведение конкурса «А ну-ка парни!» (с добавлением тем по пожарной безопасности)	февраль
11.	Практическое занятие по оказанию первой медицинской помощи при ожогах. Цель: изучение приёмов оказания первой помощи пострадавшим на пожаре.	март
12.	Викторина «Не шути с огнём»	март
13.	Учебно- тренировочные занятия. Организация эвакуации.	апрель
14.	Конкурс сочинений по ПШБ, рисунков, поделок.	март, апрель
15.	Проведение противопожарной эстафеты.	апрель
16.	День защиты детей.	май
17.	Проведение разъяснительных бесед и занятий с учащимися по соблюдению противопожарного режима в школе.	в течение года

Раздел 8. Организация работы по обеспечению комплексной безопасности

8.1. План мероприятий по основам безопасности жизнедеятельности

Сроки проведения	Мероприятия
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивной площадки на предмет обнаружения подозрительных предметов
Осмотр ограждения, въездных ворот, запасных выходов, замков на предмет их целостности	
Контроль соблюдения пропускного режима	
Контроль работы сторожей	
Еженедельно	Осмотр неиспользуемых помещений на предмет обнаружения подозрительных предметов
Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	
Ситуационно	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации
Изучение положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с принятыми на работу сотрудниками в течение недели после начала их работы в ОУ	
Ознакомление принятых в школу учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после их зачисления	
Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом школы, расписанием приемных часов администрации, правилами посещения работников школы и иной документации по обеспечению личной безопасности учащихся	
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	

Ознакомление участников (работников, учащихся, родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	
Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий	
Ознакомление участников (работников, учащихся, родителей) выездных мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	
Разработка и корректировка паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности	
Ежемесячно	Проведение плановых эвакуаций учащихся и сотрудников школы

8.2. План мероприятий по пожарной безопасности

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1	Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам.	Постоянно	Директор
2	Оформить в учреждении противопожарный уголок.	Постоянно	Директор
3	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности.	2 раза в год	Директор
4	Проводить с обучающимися беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно Программе.	постоянно	Классные руководители
5	Провести с обучающимися инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в журнале.	2 раза в год	Классные руководители
6	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале.	2 раз в год	Директор
8	Провести практические занятия с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Согласно плану тренировок	педагог-организатор ОБЖ
9	Организовать работу по проверке сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола.	Ежегодно	Директор
10	Провести перезарядку порошковых огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.	Ежегодно	Директор
11	Оборудовать запасные выходы из здания учреждения легкооткрываемыми запорами и обозначить их светящимся табло от сети аварийного освещения, указательными знаками.	Постоянно	Директор
12	Закрывать на замки люки, ведущие на крышу	Постоянно	Директор

13	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Ежемесячно	Директор
14	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников.	Постоянно	Зам. директора по ВР, классные руководители
15	Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющих жидкостей в негоряемых кладовках отдельно от здания учреждения, где нет людей.	Постоянно	Директор
16	Разработать схему оповещения при пожаре.	Август	Директор
17	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории.	Постоянно	Директор
18	Провести конкурс рисунков	Первое полугодие	Учитель ИЗО

8.3. План мероприятий по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев

Задачи:

обеспечение безопасных условий труда,

сохранение здоровья и работоспособности работников и обучающихся,

предупреждение, выявление и устранение нарушений требований охраны труда,

создание условий для комфортного обучения и безопасного пребывания в школе,

воспитание культуры поведения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
----------	-------------	-------	---------------

1	Обследование школьных зданий и помещений, подъездных путей на предмет их функционального состояния, наличия подозрительных предметов, общей защищенности.	31.08	Завхоз
2	Проведение уроков безопасности. Изучение (повторение) правил поведения обучающихся в школе.	1.09	Кл. руководители
3	Учебно-тренировочная эвакуация из здания школы по сигналу пожарной тревоги.	02.10	Преп.-орг. ОБЖ
4	Проведение разъяснительных бесед и инструктажей с учащимися и воспитанниками по вопросам правил безопасности поведения на дорогах, при угрозе пожарной опасности, терактов и других ЧС.	до 10.09	Преп.-орг. ОБЖ, классные руководители
5	Проведение в классных коллективах игр, конкурсов и викторин по Правилам дорожного движения.	до 10.09	Кл. руководители
6	Беседы с родителями по вопросам предупреждения детского дорожно-транспортного и бытового травматизма.	до 15.09	Кл. руководители
7	Подготовка информационного уголка по безопасности в различных ситуациях.	до 15.09	Преп.-орг. ОБЖ
8	Выставка творческих работ учащихся на темы безопасности в повседневной жизни.	до 15.09	Учитель ИЗО
9	Обновление уголка по правилам поведения на улицах и дорогах.	до 15.09	Преп.-орг. ОБЖ
10	Встреча с инспектором ГАИ. Просмотр видеосюжета «Безопасность на улицах и дорогах».	до 15.09	Зам. дир. по УВР

11	Практические занятия по приобретению навыков оказания первой медицинской помощи пострадавшим в тех или иных ситуациях.	до 15.09	Фельдшер
12	Конкурс сочинений «Обращение к водителю».	до 25.09	Учителя лит-ры
13	Подведение итогов месячника безопасности.	до 25.09	Зам. дир. по УВР
14	Инструктивное занятие по правилам пожарной и электротехнической безопасности.	октябрь	Завхоз
15	Проведение часов общения по вопросам безопасного поведения. Инструктажи участников образовательного процесса.	в течен. года	Кл. руководители
16	Ведение Журнала общественного контроля за охраной труда. Анализ имевших место несчастных случаев и принятие профилактических мер.	в течен. года	Администрация
17	Контроль за выполнением должностных обязанностей по охране труда.	в течен. года	Администрация
18	Своевременное проведение вводных инструктажей работников, внеплановых, целевых и инструктажей на рабочем месте.	в течен. года	Администрация
19	Проведение испытаний спортивного инвентаря и оборудования	регулярно	Комиссия по охране труда
20	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.	в течен. года	Учителя-предметники
21	Контроль за соблюдением санитарно-	постоянно	Администрация, фельдшер

	гигиенического режима в школе.		
22	Ведение Журналов инструктажей обучающихся и воспитанников.	регулярно	Кл. руководители
23	Инструктирование учащихся о МБ в кабинетах повышенной опасности.	в течен. года	Учителя-предметники
24	Контроль за организацией питания.	постоян	Администрация

8.4. План мероприятий по обучению учащихся правилам дорожной безопасности, по предупреждению дорожно – транспортного травматизма учащихся

Цель: создать условия для формирования у обучающихся устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

Задачи:

- Сформировать у учащихся устойчивые навыки соблюдения и выполнения Правил дорожного движения;
- Применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах;
- Развивать у детей и подростков чувство ответственности за свои действия и поступки;
- Поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения;
- Укреплять взаимодействие между школой и ГИБДД с целью профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

Направления работы.

Работа с учащимися:

- Беседы на классных часах;
- Участие во внешкольных мероприятиях, конкурсах по ПДД;
- Проведение практических занятий с учащимися по ПДД;
- Организация деятельности ЮИД.

Работа с педагогическим коллективом:

- Выступления на совещаниях учителей с информацией о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма по району и области;
- Совместное планирование работы по БДД и профилактике ДТП;
- Выступления сотрудников ГИБДД на совещаниях классных руководителей по вопросам обучения детей и подростков Правилам дорожного движения;

Работа с родителями:

- Выступления по проблеме БДД на родительских собраниях;
- Индивидуальные консультации для родителей.

№	Содержание деятельности	Класс	Сроки	Ответственный
Проведение целенаправленных мероприятий по профилактике ДТТ с учащимися				
1.	Проведение инструктажей с учащимися по правилам поведения в транспорте, на проезжей части	1-11	Сентябрь	Классные руководители
2.	Организация и проведение урока, посвященного адаптации детей после	1-11	Сентябрь	Классные руководители

	летних каникул. Классные часы по безопасности дорожного движения.			
3.	Проведение уроков по БДД в рамках предметов «Окружающий мир» и ОБЖ	1-4; 8-9	В течение года	Учителя - предметники
4.	Проведение ежедневных «минуток безопасности», акцентируя внимание на погодные условия и особенности улично-дорожной сети.	1-11	Еженедельно	Классные руководители
5.	Оформление уголков безопасности в классах.	1-11	Сентябрь	Классные руководители, учащиеся школы
6.	Оформление индивидуальных маршрутных листов безопасного пути «Моя дорога в школу и обратно»	1-11	Сентябрь	Классные руководители, учащиеся школы, родители
7.	Занятия по оказанию первой медицинской помощи.	1-11	В течение года	Учитель ОБЖ, фельдшер Левженского ФАП
8.	Недели Безопасности дорожного движения	1-11	19-23 сентября	Классные руководители, педагог-организатор, зам.директора по УВР
9.	Проведение тестирования по практическому владению учащимися навыками безопасного поведения на дорогах и в транспорте.	1-11	В течение года	Классные руководители, руководитель отряда ЮИД
10.	Оформление в школе уголков по безопасности дорожного движения.		В течение года	педагог-организатор, зам.директора по УВР
11.	Проведение тематических викторин, игр, конкурсов, соревнований по ПДД.	1-11	В течение года	зам. директора по УВР, классные руководители, руководитель отряда ЮИД
12.	Проведение часов общения по вопросам профилактики ДДТТ	1-11	В течение года	Классные руководители
13.	Организация встреч с работниками ГИБДД.	1-11	В течение года	Директор школы, зам. директора по УВР, инспекторы ГИБДД
14.	Проведение дополнительного инструктажа по ПДД и правилам поведения в общественном транспорте перед экскурсиями и поездками	1-11	Сентябрь	Классные руководители
15.	Проверка наличия фликеров (световозвращающие элементы) на одежде учащихся	1-11	Сентябрь	Совет старшеклассников,

				руководитель отряда ЮИД
16.	Проведение подвижных игр по ПДД в начальной школе	1-4	Октябрь	Классные руководители
17.	Работа школьного кружка «ЮИД» (по отдельному плану)	6-8	Сентябрь - Май	Отряд ЮИД и руководитель отряда
18.	Проведение инструктажа по ПДД и правилам поведения в общественном транспорте с обучающимися классов по окончании каждой четверти с фиксацией в «Журнале инструктажа»	1-11	Сентябрь - Май	Классные руководители,
19.	Общественная акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв ДТП»	1-11	18 ноября	Классные руководители, зам. директора по безопасности
20.	Классные часы «У ПДД каникул не бывает» (БДД во время зимних каникул). Инструктаж по технике безопасности при переходе улиц в зимнее время года.	1-11	Декабрь	Классные руководители
21.	Смотр стендов по ПДД и Уголков безопасности	1-11	Декабрь	Педагог-организатор, Совет старшеклассников
22.	День безопасности учащихся <ul style="list-style-type: none"> • Встречи с инспекторами ГИБДД • Викторина по ПДД 	1-11	Март	Классные руководители, руководитель отряда ЮИД
23.	Беседа «Правила ДД для владельцев велосипедов и самокатов». Индивидуальные беседы со старшеклассниками, имеющими мотоциклы, скутеры.	1-7 8-11	Апрель	руководитель отряда ЮИД
24.	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	1-7	Апрель	Классные руководители, учитель ИЗО
25.	Классные часы о дорожной безопасности во время летних каникул. Инструктаж.	1-11	Май	Классные руководители,
26.	Круглый стол «Анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД»		Май	Зам. директора по УВР, классные руководители
27.	Беседы, викторины, конкурсы по БДД в летнем пришкольном лагере отдыха	1-11	Июнь	Начальник лагеря, воспитатели
28.	Планирование работы по безопасности дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.		Август	Зам. директора по УВР
Проведение целенаправленных мероприятий по профилактике ДТТ с родителями.				
1.	Проведение родительского лектория с включением вопроса обеспечения безопасного поведения детей на дорогах и бесед с родителями-водителями о необходимости применения ремней	1-11	Октябрь	Администрация школы

	<p>безопасности и детских удерживающих устройств при перевозке детей в салонах автомобиля, с разъяснением требований законодательства по содержанию и воспитанию детей и возможности уголовно-правовых последствий в случае неисполнения родительских обязанностей, и по темам:</p> <p>1. «Требования к знаниям и навыкам школьника, который самостоятельно движется в школу и обратно».</p> <p>2. «Обучение родителями детей навыкам правильного поведения на дороге во время движения с ними по улицам города».</p>			
2.	Консультация для родителей: особенности безопасного поведения в зимнее время года.	1-11	Ноябрь	Классные руководители
3.	Проведение родительского лектория по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма по темам: 1. «Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге». 2. «Улица - подросток».	1-11	Декабрь	Учитель ОБЖ
4.	Проведение родительского лектория по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма по темам: 1. «Скутер, мотоцикл, мопед. Как избежать беды». 2. «Велосипед, самокат. Как избежать беды».	8-11 1-7	Май	Учитель ОБЖ

8.5. План мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Совершенствование нормативно-правовой базы по антитеррористическим мероприятиям.	Сентябрь - май	учитель ОБЖ
2.	Совершенствование учебно-материальной базы.	Сентябрь - май	директор
3.	Проработка инструкции о действиях педагогического коллектива и учащихся при террористических ситуациях.	сентябрь	классные руководители.
4.	Оформление уголка по антитеррористической деятельности.	сентябрь	учитель ОБЖ
5.	Организовать с персоналом школы инструктивно-методическое занятие по антитеррористическим действиям.	август	Директор
6.	Организация и проведение с учащимися классных часов на данную тему.	2 раза в год	Кл. руководители Учитель ОБЖ
7.	Провести практические занятия с учащимися и сотрудниками школы по	1 раз в месяц	Директор школы

	отработке плана эвакуации в случае террористического акта.		
8.	Проведение с учащимися и персоналом школы инструктажи по антитеррористической деятельности с регистрацией записи в специальном журнале	1 раз в полугодие	Директор Кл. руководители
9.	Обеспечение соблюдения правил антитеррористической безопасности при проведении детских праздников, вечеров, новогодних праздников. Установить во время их проведения дежурство работников школы.	Постоянно	Администрация Кл. руководители
10.	Организация и проведение родительских собраний с включением в повестку дня данных вопросов.	Род. собрание №1	Кл. руководители
11.	Организация и проведение школьных мероприятий на данную тему.	В течение года	Учитель ОБЖ
12	Контроль освещения около школы.	В течение года	Завхоз

8.6. План работы по противодействию терроризму и экстремизму

Цель: профилактика экстремизма, терроризма и национальной нетерпимости

Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
- совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
- воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.
- выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремистской деятельности

Наименование мероприятий	Класс	Сроки выполнения	Исполнение	Ответственный
Разработка плана мероприятий, с определением ответственных исполнителей.	_____	Август		Замдиректора по УВР, педагог-организатор
Формирование методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения террористических и экстремистских проявлений среди воспитанников школы.	1-11	Постоянно		Библиотекарь педагог-психолог
Изучение администрацией, педагогами школы нормативных документов по противодействию терроризму и экстремизму среди обучающихся.	_____	Август, сентябрь		Администрация школы, педагоги.
Проведение учебных тренировок по эвакуации на предмет обнаружения посторонних предметов в школе и других ЧС.	1 – 11 классы	В течение года		Учитель ОБЖ
Диагностическая работа по выявлению	1-11	В течение года		Педагог-психолог

обучающихся, склонных к участию в неформальных молодежных группировках, проведение индивидуальной работы по профилактике терроризма, экстремизма.	классы			
Психодиагностика по методике «Личностная агрессивность» (Ильина Е.П, Ковалёва П.А.).	3-11 классы	Январь 2024		Педагог-психолог.
Коррекционные занятия с обучающимися из «Группы риска» по толерантному воспитанию.	3 -11 классы	В течение года		Педагог-психолог
Организация и проведение индивидуальных и групповых занятий направленных на формирование установок толерантного отношения в молодежной среде.	7 – 11 классы	Октябрь, декабрь, апрель		Педагог-психолог
Консультации для родителей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.		В течение года		Педагог-психолог
Выставка литературы по теме «Терроризм –угроза обществу!»	1-11 классы	Март 2024		Библиотекарь
Тематические классные часы и беседы -«Мы против террора»; -«Терроризм и экстремизм – зло против человека»; -«Разные, но равные» - «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»; - «Толерантность - дорога к миру».	5-11 классы	Один раз в квартал		Классные руководители 5-11 классов, педагог-психолог
Занятия с обучающимися по воспитанию толерантности «Добра и зла житейские приметы».	5-6 классы	Октябрь		Классные руководители 5-6 классов, педагог-психолог
Занятия с обучающимися по воспитанию толерантности «Учимся быть терпимыми»	7-8 классы	Ноябрь		Педагог-психолог, классные руководители 7-8 классов
Лекция и презентация по профилактике экстремизма и правонарушений среди обучающихся в сфере межнациональных отношений.	9-11 классы	Декабрь		Классные руководители 9-11 классов, педагог-психолог
Проведение уроков – презентаций «Гражданин – человек свободный и ответственный». «Правоотношения и правонарушения». «Человек в системе социально-правовых норм».	9 класс 10 класс 11 класс	Январь		Учитель истории и обществознания
Мониторинг по определению социально-психологической комфортности в классном коллективе.	1-11 классы	2 раза в год		Педагог-психолог. Классные руководители
Уроки мужества в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	1-11 классы	Февраль		Классные руководители, учитель ОБЖ
Диагностика суицидальных наклонностей у школьников.	8-11 классы	Октябрь		Педагог-психолог
Диагностика уровня тревожности в школе у	1 – 11	Сентябрь, май		Педагог-психолог

обучающихся.	классы			
Распространение памяток по обеспечению безопасности детей, буклетов: - «Правила, порядок поведения и действий населения при угрозе осуществления террористического акта». - «Действия при обнаружении подозрительных предметов». - «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники». - «Как выявить террориста», «Первая помощь в случае ранения».	1-11 классы	В течение года		Педагог-организатор педагог-психолог, классные руководители

8.7. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

М е р о п р и я т и е	Срок	Ответственные
Измерять температуру обучающимся, работникам	Ежедневно – в началедня и в обед	Медработник, ответственный по охране труда
Контролировать: • соблюдение мер безопасности при приготовлениипищевой продукции; • выполнение регулярной обработки кулеров	Ежедневно	Ответственный заорганизацию питания
Выдавать работникам пищеблока перчатки и маски	Еженедельно по понедельникам	Ответственный по охране труда
Следить за качеством и соблюдением порядкапроведения: – текущей уборки;	Ежедневно	

Раздел 9. Психолого-социальное сопровождение

9.1. План работы школьного Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних

Цели:

1. Не допускать правонарушения среди учащихся школы путем проведения мероприятий воспитательно – нравственного содержания.
2. Расширить кругозор учащихся по вопросам правовой культуры.

Задачи:

1. Создание условий для проявления учащимися нравственных и правовых знаний, умений.
2. Формирование у учащихся потребности в здоровом образе жизни путем воспитания умения противостоять вредным привычкам.
3. Воспитание у учащихся нравственных качеств личности посредством развития индивидуальных интересов и способностей.
4. Организация эффективного взаимодействия всех воспитательно- образовательных структур(школы, семьи, ОМВД, КДН и ЗП) в работе с подростками «группа риска».
5. Обеспечение социальной защиты детей и подростков.

Сентябрь

1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы.
2. Привлечение учащихся в кружки, секции...
3. Обследование условий жизни опекаемых детей.
4. Социально-психологическая диагностика семей учащихся.
5. Анализ организации летней трудовой практики обучающихся.
6. Заседание Совета.

Октябрь

1. Уроки добродобия (классные часы).- (ко дню пожилого человека).
2. Родительские лектории (Путь к успеху).
3. Индивидуальные беседы с учащимися, которые являются неуспевающими.

Ноябрь

1. Социально-психологическое анкетирование обучающихся 8-11 классов по наркотической направленности.
2. Посещение уроков с целью – «Работа с трудными учащимися на уроке».
3. Уроки здоровья (беседы медицинского работника по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).
4. Участие в акции Спорт – альтернатива пагубным привычкам»

Декабрь

1. Классные родительские собрания. (По программе Путь к успеху). «Наши дети - единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».
2. Планирование работы с учащимися на зимние каникулы.
3. Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме правонарушений в школе.

Январь

1. Посещение социально-опасных семей.
2. Анализ работы педагогического коллектива с неблагополучными семьями и учащимися.

3. Беседы с учащимися 6-11 классов о законодательстве.

Февраль

1. Проверка сохранности кабинетов.
2. Совместное заседание Совета и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.
3. Анкетирование учащихся 9, 11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.

Март

1. Педагогический совет- практикум «Педагогические ситуации». Как избежать беды (суицид).
2. Посещение уроков с целью «Работа с трудными учащимися на уроке».
3. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять»
4. Совместное заседание Совета и МО классных руководителей.

Апрель

1. Психологическая готовность учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.
2. Участие в состязаниях «Удаль молодецкая» под руководством Совета Отцов.

Май

1. Проведение итогов работы Совета (анализ).
2. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися.
3. Составление плана работы на следующий год.
4. Итоговые родительские собрания во всех классах.

Июнь, июль, август

1. Трудоустройство детей во время летних каникул.
2. Контроль прохождения летней практики детьми.
3. Контроль занятости детей из неблагополучных семей.
4. Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х и 11 –х классов.

9.2. План работы ППк

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;

- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ППк:

Председатель ППк – Яушева О. Ф., заместитель директора по УВР

Секретарь ППк – Рузманова И.Ю.

Члены ППк: Рузманова И.Ю. – педагог-психолог, дефектолог

Классные руководители

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года	Члены ППк
Учащиеся			
4.	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	до 15 сентября	Члены ППк
5.	Диагностика и тестирования по вопросам	до 30 сентября	Члены ППк

	школьной зрелости первоклассников.		
6.	Обследование эмоционально – волевой сферы обучающихся 5 классов.	октябрь	Члены ППк
7.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	октябрь	Члены ППк
8.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель - май	Члены ППк
9.	Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 9 класса.	февраль-март	Члены ППк
10.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены ППк
11.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены ППк
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	
2.	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	до 10 сентября	
3.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся с ОВЗ	в течение года	
4.	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Трудности первоклассников»	в течение года	
5.	Индивидуальные консультации с родителями по организации обучения с использованием дистанционных технологий.	в течение года	
6.	Консультации в решении сложных и	в течение года	

	конфликтных ситуаций.		
ПЕДАГОГИ			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение года	Члены ППк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ОВЗ.	в течение года	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с обучающимися с ОВЗ.	в течение года	Члены ППк
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ППк
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение года	Члены ППк
6.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ОВЗ.	в течение года	Члены ППк
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	в течение года	Педагоги
2.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагоги
3.	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса.	I полугодие	Педагоги
4.	Проведение занятий с обучающимися 4–го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагоги
5.	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».	в течение года	Педагоги
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Цикл лекций для родителей будущих первоклассников: - особенности обучения учащихся,	по согласованию	Члены ППк

	<p>имеющие различные нарушения;</p> <p>- особенности обучения учащихся, имеющие нарушения зрения;</p> <p>- причины и последствия детской агрессии;</p> <p>- влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности;</p> <p>- наказание и поощрение в семье;</p>		<p>Члены ППк</p> <p>Члены ППк</p> <p>Члены ППк</p>
2.	Проблема адаптации первоклассников в школе.	по графику	Члены ППк
3.	Проблема адаптации пятиклассников в школе.	по графику	Члены ППк
ПЕДАГОГИ			
1.	Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	по графику	Члены ППк
2.	Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней.	декабрь	Члены ППк
3.	Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму.	октябрь	Члены ППк
Учащиеся			
1.	Дальнейшее самоопределение выпускников 9 класса. Выбор профессии	по графику	Члены ППк
Экспертное направление			
1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	в течение года	Члены ППк
2.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены ППк
3.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ППк
4.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	в течение года	Члены ППк

5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены ППк
6.	Участие в супервизии особых случаев из практики.	по необходимости	Члены ППк
7.	Составление характеристик на обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ППк
8.	Экспертиза индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	август-сентябрь	Члены ППк
9.	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	июнь	Члены ППк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	июнь	Члены ППк
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены ППк
4.	Написание протоколов ППк.	в течение года	Члены ППк
5.	Комплектование классов, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	август-сентябрь	Члены ППк
6.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Члены ППк
7.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены ППк
8.	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	в течение года	Члены ППк

Темы заседаний ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<i>I ЗАСЕДАНИЕ (до 5 сентября)</i>		
1.	Утверждение состава и плана ППк на 2023-2024 учебный год.	Председатель ППк
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.	Председатель ППк
3.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ППк и заявлений родителей.	Председатель ППк
<i>II ЗАСЕДАНИЕ (до 15 сентября)</i>		

1.	Проведение экспертизы индивидуальных рабочих программ, рабочих программ учебной, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Члены ППк
2.	Выделение учащихся «группы риска».	Члены ППк
III ЗАСЕДАНИЕ (октябрь-ноябрь)		
1.	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	Члены ППк
2.	Преимственность в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ППк
IV ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие.	Председатель ППк
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска» образовательных классов.	Члены ППк
3.	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.	Члены ППк
V ЗАСЕДАНИЕ (март)		
1.	Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены ППк
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на районный ПМПк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены ППк
VI ЗАСЕДАНИЕ (апрель)		
1.	Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников.	Председатель ППк
2.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	Председатель ППк
3.	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ППк, члены ППк

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят

по запросам педагогов, родителей (законных представителей)

по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости

9.3. План работы службы медиации

Цель: Организовать работу школьной службы примирения. Создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в подростковой среде.

Миссия службы:

- профилактическая: содействие устранению причин противоправного поведения школьников;
- воспитательная: способствовать самореализации детей и коллективной социально-значимой деятельности;
- организационная: оформление службы, как органа ученического самоуправления школы.
- создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в ОО.
- реализация восстановительных программ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
1.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь	Руководитель ШСП
2.	Планирование работы ШСП на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСП
3.	Работа с документацией. Изучение восстановительных технологий.	Сентябрь	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность			
4.	Обновление состава Школьной службы примирения	Сентябрь	Зам. дир. по УВР Руководитель ШСП

5.	Участие в педагогических советах	В течение года	Руководитель ШСП
6.	Участие в родительских собраниях	В течение года	Руководитель ШСП
7.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Руководитель, члены ШСП
8.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Руководитель ШСП
3. Просветительская деятельность			
9.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Руководитель, члены ШСП
10.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Руководитель ШСП
11.	Акция «В нашей школе работает ШСП». Создание буклета о деятельности Школьной службы примирения. Разработка буклетов «Давайте жить дружно»	Октябрь-ноябрь Январь	Руководитель ШСП
12.	Обучающие занятия для учащихся – членов ШСП <ul style="list-style-type: none"> • Медиатор – кто это? Какими • качествами он должен обладать • Конфликт. Причины его • возникновения. • Стратегии поведения в конфликтах. • Умение слушать и слышать. • В течение учебного • года • Повышение качества • подготовки медиаторов ШСП • Куратор ШСП • Педагоги-психологи • Навыки коммуникации • Техника «Я - высказывание» • Конструктивное решение • конфликтных ситуаций. • Наши чувства и эмоции • Как научиться справляться с • негативными эмоциями. • Процессы саморегуляции. • Самооценка подростка. • Навыки обращения за помощью и • поддержкой. • Разбор кейсов 	В течение года	Руководитель, члены ШСП
13.	Реализация дополнительной образовательной программы «Юные медиаторы-волонтеры Мордовии»	Сентябрь-май	Руководитель ШСП

14	Проведение классных часов на тему: «Способы разрешения конфликтных ситуаций» 5-7 классы, «Как научиться дружить?» 3-4 классы Просмотр передачи «Шишкин лес» «О дружбе» 1-2 классы	октябрь	Руководитель ШСП
15	«Веселые переменки» (1-4 классы).	ноябрь	Руководитель ШСП
16	Веселые эстафеты в 5-11 классах «Один за всех и все за одного»	ноябрь	Руководитель ШСП
17	«Как поступить в конфликтной ситуации» с 5-7 классы	декабрь	Руководитель ШСП
18	Беседа «Я и взрослый» (5-9 классы)	январь	Руководитель ШСП
19	Игровой тренинг «Медиация через письма» 5-9 классы	февраль	Руководитель ШСП
20	Беседа «Учимся прощать» (1-4 классы)	февраль	Руководитель ШСП
21	Беседа «Возможные конфликты – как их избежать?» 8-11 классы	март	Руководитель ШСП
22	Тренинговое занятие «Мой выбор» (7-8 классы)	март	Руководитель ШСП
23	Игровой тренинг « В поисках друга»	апрель	Руководитель ШСП
24	Занятие-тренинг «Я люблю мир» 1-4 классы	май	Руководитель ШСП
25	Консультирование для родителей «Трудные и критические периоды взросления»	март	Руководитель ШСП
26	Беседы с педагогами на тему: «Основные типы конфликтов»	март	Руководитель ШСП
27	Беседы с педагогами и родителями на тему: «Сила слова»	апрель	Руководитель ШСП
4. Реализация восстановительных программ			
14.	Работа с обращениями	В течение года	Руководитель, члены ШСП

15.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Руководитель, члены ШСП
16.	Проведение программ примирения.	В течение года	Руководитель, члены ШСП
17.	Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям»	В течение года	Руководитель, члены ШСП
18.	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	По мере необходимости	Руководитель ШСП
5. Мониторинг реализации восстановительных программ			
19.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Руководитель ШСП
6. Межведомственное взаимодействие			
20.	Межведомственное взаимодействие ШСП с КДН и ЗП и др.	В течение года	Руководитель, члены ШСП

Раздел 10. Хозяйственная деятельность

10.1 Запланированная работа на 2023-2024 учебный год по обновлению материально-технического оснащения образовательного процесса:

1. Подготовка школы к новому 2023-2024 учебному году.
2. Подготовка школы к отопительному сезону.
3. Проведение текущего ремонта в кабинетах.
4. Приобретение ученической мебели.

10.2. План работы школьной библиотеки

Цель: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации, в том числе и печатным изданиям.

Основные задачи:

- формирование фонда школьной библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

Основные функции:

- **образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- **информационная** - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;

- **культурная** - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов.

- **воспитательная** - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
Индивидуальная работа.			
1	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технический персонал, родителей.	В течение года	Библиотекарь
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Библиотекарь
3	Беседы со школьниками о прочитанном.	В течение года	Классные руководители.
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	по мере поступления	Библиотекарь
5	Выставка одной книги «Это новинка!»	по мере поступления	Библиотекарь
6	«Десять любимых книг»- рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки)	май	Библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом.			
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе.	на педсоветах, на совещаниях при директоре	Библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с учителями предметниками, направлена на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	декабрь	Библиотекарь
3	Участие в организации Дня учителя и Дня школьного библиотекаря.	5 октября, 27 мая	Библиотекарь

<i>Работа с обучающимися.</i>			
1	Обслуживание обучающихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	один раз в месяц	Библиотекарь
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями 1 класса о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодике: а) оформление стенда - рекомендация: б) ответственность за причиненный ущерб книге, учебнику, журналу.	В течение года	Библиотекарь
4	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеку каждым классом.	один раз в четверть	Библиотекарь
5	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года	Библиотекарь
6	«Летнее чтение с увлечением»- подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов истории, литературы, географии, биологии.	Май	Библиотекарь
7	«Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.	Май	Библиотекарь
<i>Работа с библиотечным активом</i>			
1	Создать актив библиотеки.	Сентябрь	Библиотекарь
2	Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет	В течение года	Библиотекарь
3	Сбор макулатуры.	В течение года	Библиотекарь
4	Проводить рейды по проверке состояния школьных учебников	2 раза в год	Библиотекарь
<i>Библиотечно-библиографические и информационные знания учащихся</i>			
1	Тема 1: Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь- 1 класс.	Сентябрь	Библиотекарь
2	Тема 2: Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами	Октябрь	Библиотекарь

	общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг- 1-2 класс.		
3	Тема 3: Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация – 2 класс.	Ноябрь	Библиотекарь
4	Тема 4: Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов: «Якстерь тяштенья» 3класс.	Декабрь	Библиотекарь
5	Тема 5: Структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист (фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие. Цель: формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выбору литературы – 2-3 класс.	Январь	Библиотекарь
6	Тема 6.Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.- 6 класс	Февраль	Библиотекарь
7	Тема7. Как построена книга. Аннотация. Предисловие. Послесловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтение книг, при работе с ними.	Март	Библиотекарь
8	Тема 8. Информационный поиск литературы для реферата. Уметь самостоятельно вести информационный поиск литературы для реферата, знать методы информационного поиска. Четко знать структуру реферата и уметь грамотно его оформлять.	Май	Библиотекарь
Массовая работа			
1	Оформить книжную выставку « Здоровый образ жизни».	Октябрь	Библиотекарь
2	Выставки юбилейным датам русских писателей:	В течение года	Библиотекарь
3	Организовать различные мероприятия к знаменательным датам: Международный день памяти жертв Холокоста День воссоединения Крыма с Россией. День Победы	В течение учебного года Декабрь Март Май	Библиотекарь Учителя литературы
Экологическое воспитание.			

1	Тропинками родного края. Электронная презентация.	Октябрь	Библиотекарь
2	Знакомство с Красной книгой Мордовии	Март	Библиотекарь
4	Природы милое творенье, цветок, ты в жизни украшенье. Выставка цветов.	Апрель	Библиотекарь Биолог
5	Берегите эти земли, эти воды. А) всё это называется природа, давайте же всегда её беречь (день экологических знаний с использованием ИКТ) Б) Эта хрупкая планета Земля (день библиографии)	Сентябрь	Библиотекарь
6	Эколого-краеведческая игра «Тропинками родного края».	Март	Библиотекарь
Правовое воспитание.			
1	Принять участие в месячнике по правовому воспитанию.	Ноябрь.	Библиотекарь
2	Что считается преступлением. Турнир знатоков права.	Декабрь.	Учитель обществознания
3	Закон. Конвенция. Право. Книжная выставка.	Январь.	Библиотекарь
4	Подбор литературы для проведения классных КТД, с учащимися по правовому воспитанию.	В течение года	Библиотекарь, кл. рук-ли.
5	Азбука прав ребёнка	В течение года	библиотекарь
Нравственное воспитание			
1	Жизнь стоит того, чтобы жить (цикл занятий). А) Подросток - подростку о вреде алкоголя (беседа). Б) Курение - основная угроза здоровью. В) Употребляешь дурь - вся жизнь, сплошная - хмурь	Ноябрь Декабрь	Кл. руководители, библиотекарь
2	Помощь в подготовке месячника пожилых людей «Партизанская доблесть»- час истории Книжная полка «Читайте книги о войне!»	октябрь ноябрь	Библиотекарь

	<p>«Чтоб жили в памяти герои земляки!»- краеведческий час</p> <p>«Герои и подвиги» - выставка литературы ко Дню памяти воинов-интернационалистов</p> <p>«Прочитать о войне, чтобы помнить»- рекомендательный список литературы</p> <p>«Мы вместе»- акция, посвященная присоединению Крыма к Российской Федерации</p> <p>«Этот день мы приближали, как могли»- выставка литературы «Бессмертный полк» - шествие жителей села.</p>	<p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>октябрь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	
3	Пропаганда литературы по краеведению.		
4	Мой отчий край, ни в чём неповторим (выставка рисунков о родном крае).	Апрель	Библиотекарь
5	Я на этой земле родился (конкурс чтецов).	Декабрь	Библиотекарь
6	Мероприятия к знаменательным датам Республики Мордовия.	В течении года.	Учителя мордовского языка.
Организация фонда библиотеки			
	Работа с фондом учебной литературы		
1	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год.	Июнь	Библиотекарь

2	<p>Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы:</p> <p>а) работа каталога, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников)</p> <p>б) составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники с учётом их требований;</p> <p>в) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;</p> <p>г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа;</p> <p>ж) приём и обработка поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных; - штемпелевание; - оформление картотеки; - занесение в электронный каталог; - составление списка классов с учётом детей из малообеспеченных семей. 	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>По мере поступления.</p>	Библиотекарь
3	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературы.	Сентябрь	Библиотекарь
4	Приём и выдача учебников.	<p>Май-июнь</p> <p>Август</p>	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Сентябрь	Библиотекарь
6	Оформление выставки: «Здравствуй, год учебный, школьный»	Сентябрь	Библиотекарь
7	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ.	Октябрь	Библиотекарь
8	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	2 раза в год.	Библиотекарь
9	<p>Работа с резервным фондом учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учёта; - размещение на хранение; - составление данных для электронной картотеки межшкольного 	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь

	резервного фонда; - передача в другие школы.		
10	Составление электронного каталога «Учебники и учебные пособия».	В течение года	Библиотекарь
	Работа с фондом художественной литературы.		
1	Своевременная обработка и регистрация в инвентаризационной книге, электронном каталоге поступающей литературы.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре: - к художественному фонду (для учащихся 1-4 классов); - к фонду периодики (для учащихся и учителей); - к фонду учебников (по требованию);	Постоянно	Библиотекарь
3	Выдача изданий читателям.	Постоянно	Библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки на стеллажах.	Постоянно	Библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотечно-информационный центр выданных изданий.	Конец четверти	Библиотекарь
6	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	Библиотекарь
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением актива библиотеки и учащихся на уроках труда в начальных классах.	На каникулах	Библиотекарь
8	Оформление книжной выставки « Эти книги вы лечили сами».	В течение года	Библиотекарь
9	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Декабрь	Библиотекарь
10	Оформление новых разделителей: - полочные разделители по темам и классам; - по новым отделам, по алфавиту.	В течение года	Библиотекарь
	Комплектование фонда периодики.		
1	Оформление подписки на 1 полугодие 2023 года.	Ноябрь	Библиотекарь
2	Оформление подписки на 2 полугодие 2024 года.	Апрель	Библиотекарь
Реклама библиотеки			

1.	Своевременно информировать читателей о проводимых мероприятиях.	В течение года	Библиотекарь
2.	Оформить отчёт за прошедший год о проделанной работе и ознакомить читателей с этим отчётом.	Июнь	Библиотекарь
3.	Провести акцию: « Подари книгу библиотеке»	Апрель	Библиотекарь
4.	Провести экскурсию по библиотеке с 1 классом.	Сентябрь	Библиотекарь
5.	Устная реклама– во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	В течение года	Библиотекарь
Профессиональное развитие			
1	Участие в районных семинарах школьных библиотекарей.	В методические дни	Библиотекарь
2	Самообразование: - чтение журналов - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле. - работа с интернетом.	В течение года	Библиотекарь
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года	Библиотекарь
4	Прохождение онлайн-курсов повышения квалификации	сентябрь	библиотекарь